

**A Pro Regio
Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és
Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.**

*Éves beszámolója,
Közhasznúsági melléklete
és Üzleti jelentése*

2014

I. Éves beszámoló	5
• Mérleg	7
• Eredménykimutatás	8
• Kiegészítő melléklet	8
A. Általános	8
1. A Társaság rövid bemutatása	8
2. Az éves beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások és az értékcsökkenési leírás elszámolásának módszere	10
B. Specifikus rész	13
1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések	13
2. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések	14
C. Tájékoztató rész	15
1. Az Ügynökség vagyoni helyzetének értékelése	15
2. Tételes előírások	18
II. Közhasznúsági melléklet	20
• Kimutatás a kapott támogatásokról	21
• Kimutatás a vagyon felhasználásáról	22
• Kimutatás a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatásokról	23
• Kimutatás a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatásokról 2.	24
• Kimutatás a cél szerinti juttatásokról	25
• Kimutatás a tőke változásáról	26
• Közhasznú tevékenység bemutatása	27
III. Közhasznú eredménykimutatás	29
Szöveges beszámoló	32
I. A társaság bemutatása	32
II. Szöveges értékelés a kimutatásokhoz kapcsolódóan	32
III. Szöveges beszámoló az Ügynökség 2014-ben végzett közhasznú tevékenységeiről	33
A. Programozás – tervezés – tanácsadás	33
B. Pályázatkezelési tevékenység	37
1. Strukturális Alapok 2007-2013 – Közreműködő Szervezeti feladatok	37
2. Hazai regionális pályázatok	48
C. Oktatás / továbbképzés	50
D. Kommunikáció	51
E. Rendezvények, konferenciák, információs napok	52
F. Teljes Minőség Menedzsment (TQM) minőségbiztosítási rendszer	55

Mellékletek	1. számú	Tárgyi eszköz tükör	58
	2. számú	2014. évi eredmény levezetés	59
	3. számú	Igénybe vett szolgáltatások részletezése	60
	4. számú	Felügyelő Bizottság tagjai	62
	5. számú	„C” rész 2.2 pontjának kiegészítése	63
	6. számú	Cash-Flow kimutatás	64
	7. számú	Közreműködő tevékenység (SLA szerződés)	65
		2013-2014 évre vonatkozó bevételei és költségei	65
	8. számú	KEOP 7.9.0/12-es kódszámú projektek	66
		2014-es évre vonatkozó elszámolt bevételei és költségei	66
2014. évi üzleti jelentés			67
1. Általános rész			68
2. A 2014. év számokban			68
Eredménykimutatás			69
Mérleg			71
2014. évi üzleti jelentés számadataihoz kapcsolódó magyarázatok			72
3. Várható fejlődés			74
4. Kutatások és kísérleti fejlesztés			74
5. Telephelyek bemutatása			74
6. Foglalkoztatáspolitikai			75
7. Környezetvédelem			75
Pénzügyi mutatók alakulása 2006-2014			76

2	0	7	4	2	1	6	4	9	4	9	9	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	1	-	0	9	-	9	1	0	3	7	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése:

Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft.

A vállalkozás címe, telefonszáma:

1146 Budapest, Hermina út 17.

Éves beszámoló

2014.

üzleti évről

PRO REGIO
Nonprofit közhasznú Kft.
1146 Budapest, Hermina út 17.
Adószám: 20/42164-2-42

Keltezés: Budapest, 2015. április 20.


Varga Tamás

a vállalkozás vezetője
(képviselője)



Statisztikai számjel:

2	0	7	4	2	1	6	4	9	4	9	9	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma:

0	1	-	0	9	-	9	1	0	3	7	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1
---	---

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Eszközök (aktívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja:

2014.12.31

(év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	106 670		311 197
2.	<i>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</i>	<i>73 042</i>		<i>258 437</i>
	3. Vagyoni értékű jogok	1 090		1 245
3.	4. Szellemi termékek	71 952		257 192
4.	<i>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</i>	<i>33 628</i>		<i>52 760</i>
5.	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
6.	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	33 628		52 760
7.	<i>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</i>			
8.	B. FORGÓESZKÖZÖK	535 058		1 069 881
9.	<i>I. KÉSZLETEK</i>	<i>48 089</i>		<i>131 901</i>
10.	1. Anyagok	1 355		1 340
11.	2. Befejezetlen termelés és félkész termék	46 734		130 561
12.	<i>II. KÖVETELÉSEK</i>	<i>26 169</i>		<i>17 279</i>
13.	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	15 943		6 536
14.	5. Egyéb követelések	10 226		10 743
15.	<i>III. ÉRTÉKPAPÍROK</i>			
16.	4. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
17.	<i>IV. PÉNZESZKÖZÖK</i>	<i>460 800</i>		<i>920 701</i>
18.	1. Pénztár, csekkek	349		421
19.	2. Bankbetétek	460 451		920 280
20.	C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	217 575		319 883
21.	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	214 992		318 847
22.	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	2 583		1 036
23.	3. Halasztott ráfordítások			
24.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	859 303	-	1 700 961

Keltezés:

Budapest, 2015. április 20.

PRO PEGIO
Nonprofit Kft.
1142 Budapest, Nemera út 17.
Adószám: 20742184-2-42

Varga Tamás

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Q sui

Statistikai számjel:

2	0	7	4	2	1	6	4	9	4	9	9	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma:

0	1	-	0	9	-	9	1	0	3	7	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	2
---	---

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Források (passzívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2014.12.31 (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	D. SAJÁT TŐKE (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. Sor)	239 094	-	253 299
2.	<i>I. JEGYZETT TŐKE</i>	<i>50 000</i>		<i>50 000</i>
3.	Ebből visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
4.	<i>II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)</i>			
5.	<i>III. TŐKETARTALÉK</i>			
6.	<i>IV. EREDMÉNYTARTALÉK</i>	<i>176 039</i>		<i>189 094</i>
7.	<i>V. LEKÖTÖTT TARTALÉK</i>			
8.	<i>VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK</i>			
9.	<i>VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</i>	<i>13 055</i>		<i>14 205</i>
10.	E. CÉLTARTALÉK	1 000	-	17 000
11.	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	1 000		17 000
12.	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre			
13.	3. Egyéb céltartalék			
14.	F. KÖTELEZETTSÉGEK	507 177		1 083 304
15.	<i>I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK</i>			
16.	<i>II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</i>			
17.	<i>III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</i>	<i>507 177</i>	-	<i>1 083 304</i>
18.	3. Vevőktől kapott előlegek	450 495		945 077
19.	4. Köt. Áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	11 635		23 066
20.	5. Váltótartozások			
21.	8. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	45 047		115 161
22.	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	112 032	-	347 358
23.	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
24.	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	100 747		114 119
25.	3. Halasztott bevételek	11 285		233 239
26.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	859 303	-	1 700 961

PRO DECIO

Nemzeti Közlöny Kft.
1146 Budapest, Lehel utca 17.

Keltezés: Budapest, 2015. április 20.

Adószám: 20742104-2-42

Varga Tamás

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjel:

2	0	7	4	2	1	6	4	9	4	9	9	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma:

0	1	-	0	9	-	9	1	0	3	7	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3	1
---	---

**Éves beszámoló összköltség eljárással készített
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
"A" változat**

Az üzleti év mérlegfordulónapja:

2014. 12. 31 (év/hó/nap)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	886 387		1 195 918
2	02. Exportértékesítés nettó árbevétele			
3	<i>I. Értékesítés nettó árbevétele</i>	886 387		1 195 918
6	<i>II. Aktivált saját teljesítmények értéke</i>	38 805		83 826
7	<i>III. Egyéb bevételek</i>	4 795		2 615
8	Ebből visszaírt értékvesztés			
9	05. Anyagköltség	34 041		57 136
10	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	186 437		232 452
11	07. Egyéb szolgáltatások értéke	6 344		11 451
12	08. Eladott áruk beszerzési értéke	17		
13	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	21		30
14	<i>IV. Anyagjellegű ráfordítások</i>	226 860		301 069
15	10. Bérköltség	396 512		631 896
16	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	61 670		91 378
17	12. Bérjárulékok	119 176		198 359
18	<i>V. Személyi jellegű ráfordítások</i>	577 358		921 633
19	<i>VI. Értéksökkenési leírás</i>	17 333		24 057
20	<i>VII. Egyéb ráfordítások</i>	22 851		35 391
21	VII. sorból: értékvesztés			
22	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	7 975		209
27	15. Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyam	6 144		6 802
28	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
32	<i>VIII. Pénzügyi műveletek bevételei</i>	6 144		6 802
39	<i>IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai</i>	-		-
40	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	6 144		6 802
41	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+A.+B)	14 119		7 011
42	<i>X. Rendkívüli bevételek</i>	4 218		7 377
43	<i>XI. Rendkívüli ráfordítások</i>	5 183		
44	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)	965		7 377
45	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C. +D)	13 154		14 388
46	<i>XIII. Adófizetési kötelezettség</i>	99		183
47	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (+E.-XII.)	13 055		14 205
50	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	13 055		14 205

Keltezés: Budapest, 2015. április 20.

Varga Tamás
A vállalkozás vezetője (képviselője)

A vállalkozás vezetője (képviselője)

2014. évi Kiegészítő melléklet

A Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény által meghatározott alapelvek, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény figyelembevételével elkészített számviteli politikájának célja olyan beszámoló összeállítása, amely a törvényeknek megfelelően a társaság anyagi, vagyoni és pénzügyi helyzetét a valóságnak megfelelően mutatja be, és rendszeres információt nyújt a tulajdonosok számára döntéseik megalapozásához.

A. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A Társaság rövid bemutatása

A cég neve: Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

A cég rövid neve: Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft.

Új cégjegyzék szám: Cg. 01-09-910372

Székhelye: 1146 Budapest, Hermina út 17.

Telephelye: 1139 Budapest, Váci út 83.

Internet cím: www.kozpontiregio.hu

Létesítő okirat kelte: 2000. május 23.

Bejegyezve: 2000. október 17.

A cég tevékenységei:

A Társaság fő tevékenységi köre: 9499 – Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A Társaság közfeladataihoz kapcsolódó közhasznú tevékenységei:

5811 - Könyvkiadás
5814 - Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
7220 - Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
7021 - PR, kommunikáció
7022 - Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7112 - Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
6399 - Máshova nem sorolt egyéb információs szolgáltatás
7490 - Máshova nem sorolt, egyéb szakmai, tudományos,
műszaki tevékenység
8559 - Máshova nem sorolt egyéb oktatás
8413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése

A Társaság tevékenységei, melyet közhasznú, és a közhasznú
tevékenység elősegítése érdekében folytatott üzletszerű
vállalkozási körben végez:

5811 - Könyvkiadás
5814 - Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
7220 - Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
7021 - PR, kommunikáció
7022 - Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7112 - Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
6202 - Információ-technológiai szaktanácsadás
6399 - Máshova nem sorolt egyéb információs szolgáltatás
7490 - Máshova nem sorolt, egyéb szakmai, tudományos,
műszaki tevékenység
8230 - Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8559 - Máshova nem sorolt egyéb oktatás
6311 - Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
7320 - Piac- közvélemény-kutatás
5913 - Film-, video- és televízió program terjesztése
9499 - Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi
tevékenység

Alapcél szerinti tevékenységek

A Társaság a céljai megvalósítása érdekében ellát minden olyan
tevékenységet, amely:

7320 – tudományos tevékenységhez, kutatáshoz,
8042 – nevelés és oktatáshoz, képességfejlesztéshez,
ismeretterjesztéshez,
9112 – kulturális tevékenységhez,
9252 – kulturális örökség megóvásához,
9252 – műemlékvédelemhez,
9133 – természetvédelemhez,
9133 – környezetvédelemhez,
9133 – az euroatlanti integráció elősegítéséhez

kapcsolódnak, különös tekintettel az aktuális európai uniós
fejlesztési források felhasználásának tervezésével és
intézményrendszerének kialakításával összefüggő feladatokra.

A cég jegyzett tőkéje: 50.000 e Ft.

A tulajdonos adatai: A Társaság tulajdonosa Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11., képviselőre jogosult: főpolgármester) és Pest Megye Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 7, képviselőre jogosult: a közgyűlés elnöke).

Részesedésük: 50-50 %

Könyvvizetés módja: kettős könyvvizetés

2. Az éves beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások és az értékesítési leírás elszámolásának módszere

A 2003. szeptember 1-jén elkészült és többször módosított Számviteli politika, számlarend és értékelési szabályzat alapján a társaság közhasznúsági mellékletet készít.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a) a számviteli törvény szerinti éves beszámolót,
- b) közhasznú eredménykimutatást,
- c) a költségvetési támogatások felhasználását,
- d) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- e) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- f) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatások mértékét,
- g) a közhasznú szervezet vezető-tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- h) a közhasznúsági tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót,
- i) A Civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) Korm. Rendelet melléklete szerint elkészített Közhasznúsági mellékletet.

Az éves beszámoló részét képező Mérleget a társaság a számviteli törvény 1. sz. melléklet „A” változata szerint állítja össze, az ún. mérlegszerű elrendezéssel.

A társaság mérleg szerinti eredményét a számviteli törvény 2. sz. melléklet „A” változata szerinti összköltség eljárással határozza meg, figyelembe véve a 2011. évi CLXXV. Törvény. 21. §-ának rendelkezéseit, melyek szerint a közhasznú szervezetek a cél szerinti tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván. A közvetett költségeket bevételei arányában osztja meg közhasznú és vállalkozási költség vonatkozásában.

2.1 A mérlegben szereplő eszközök és források értékelése

A beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások megegyeznek a számviteli törvényben meghatározott általános értékelési szabályokkal.

A befektetett eszközök beszerzési, illetve előállítási költségen kerülnek elszámolásra. A vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök esetében a Kft. nem élt a piaci értéken történő értékelés lehetőségével.

2.2 Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módja

Az értékcsökkenés elszámolásának módszere: bruttó érték alapján, lineárisan, a várható elhasználódási idő figyelembevételével történik.

A 100 e Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök és immateriális javak beszerzési költsége a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben kerül elszámolásra.

2.3 Amennyiben szükséges, az értékvesztés képzése adósonként kerül meghatározásra.

2.4 A cégnél alkalmazott szabályzatok a 2014. évben:

- Számviteli politika, értékelési szabályzat és számlarend: 2003. szeptember 01. Módosítva: 2013. december 16.
- Pénzkezelési szabályzat: 2003. szeptember 01. Módosítva: 2013. december 16.
- Leltározási és leltárkészítési szabályzat: 2003. szeptember 01. Módosítva: 2013. december 16.
- Selejtezési szabályzat: 2003. szeptember 01. Módosítva: 2013. december 16.
- Bizonylati rend: 2003. szeptember 01. Módosítva: 2013. december 16.
- Adatvédelmi szabályzat: 2003. szeptember 01., Módosítva 2011. április 15.
- Informatikai adatvédelmi szabályzat és hozzáférési jogosultsági rend: 2005. január 01. Módosítva: 2011. április 15.
- Szabályzat a gépjárművek használatáról, az útnyilvántartásáról és a költségelszámolásáról: 2010. augusztus 01. Módosítva: 2013. április 8.
- Szervezeti és Működési Szabályzat: 2008. április 1. Módosítva: 2014. november 28.
- Munkaügyi Szabályzat: 2010. november 1. Módosítva: 2014. július 18.
- Munkavédelmi Szabályzat: 2014. december 15.
- Cafeteria Szabályzat: 2008. december 23. Módosítva: 2014. január 24.
- Közbeszerzési Szabályzat: 2010. január 1. Módosítva: 2013. december 02.
- Elkülönítési Szabályzat: 2011. július 26. Módosítva: 2014. szeptember 1.
- Árazási Szabályzat: 2011. július 01. Módosítva: 2013. május 24.
- Jutalmazási Szabályzat: 2011. március 30. Módosítva: 2013. április 8.
- Folyamatszabályozási Kézikönyv: 2002. február 20. Módosítva: 2013. április 8.
- Belső Ellenőrzési Kézikönyv: 2012. augusztus 01. Módosítva: 2013. július 01.
- Szabályzat az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről: 2013. augusztus 26.
- A biztonságos működtetés eljárásrendje, folytonos üzemmenet terv és katasztrófa helyreállítási terv: 2013. március 1.
- Javadalmazási szabályzat: 2012. december 11.
- IT Stratégia és Beszerzési Terv: 2013. április 8.

Q. Gu

2.5 A szokásostól eltérő gazdasági események minősítése

A társaság a számviteli törvényben kötelezően a rendkívüli események körébe utalt tételeken kívül rendkívülinek minősíti a gazdasági eseményt, ha az

- nem áll szoros összefüggésben a rendszeresen folytatott tevékenységgel,
- összefügg a szokásos tevékenységgel, de jellegének és/vagy mértékének egyedi voltával rendkívüli hatást gyakorol a gazdálkodásra,
- az előző évhez képest egyedi jellegű,
- mértéke az előző évihez képest lényegesen eltér.

2014-ben az alábbi rendkívüli esemény történt:

A 2007-2013 közötti európai uniós programok lebonyolítását támogató intézményrendszer szervezeti kereteiről szóló 1152/2014. (III.20.) Korm. határozat, valamint a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 2014. április 15-től hatályba lépett módosítása alapján a Pro Régió Nonprofit Kft. került kijelölésre az alábbiak szerint:

- az ESZA Nkft. KMOP-4.1; 4.2; 4.3; 4.4 intézkedéseinek, valamint
- a MAG Zrt. KMOP-1.1; 1.2; 1.4; 4.5; 4.6; 4.7 intézkedéseinek Közreműködő Szervezeti feladatainak ellátására.

A megállapodást a MAG Zrt., a Miniszterelnökség, a Nemzetgazdasági Minisztérium, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, a Belügyminisztérium a regionális fejlesztési ügynökségekkel és a Pro Régió Nkft.-vel többszöri egyeztetés alapján készítette el, melynek valamennyi érintett fél együttes résztvevője, aláírója.

A MAG Zrt.-től 63 fő munkavállaló került átvételre az Ügynökségnél történő munkavégzésre az Mt. 36. § szerinti, munkáltató személyében beállt változással.

Az Ügynökség tulajdonába térítés nélküli átadással 646 darab eszköz (6 db gépjármű, 75 db számítógép, 342 db bútor, 223 db egyéb eszköz) került a MAG Zrt.-től.

Az ESZA Nkft.-től sem munkavállaló, sem eszköz nem került átvételre.

2.6. KEOP 7.9.0./12-es kódszámú projektek

Társaságunk a szöveges beszámoló részben bemutatásra kerülő két darab KEOP 7.9.0/12-es kódszámú projektre 2014. október 28-án benyújtotta az 8. számú kifizetési igénylését, melyet az Irányító Hatóság 2014. október 31-én elfogadott, majd pénzügyileg teljesített, valamint már a 9. kifizetési igénylés is beküldésre, majd jóváhagyásra került a mérlegkészítésig. A számszaki adatokat a 8. számú melléklet tartalmazza.

B. SPECIFIKUS RÉSZ

1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1.1 Az immateriális javak és tárgyi eszközök állományában bekövetkezett változást az 1.sz. melléklet mutatja.

1.2 A tárgyévben elszámolt értékcsökkenés megoszlása:

Terv szerinti		24.057 e Ft
Ezen belül:	100 e Ft feletti lineáris	12.303 e Ft
	100 e Ft alatti összegű	11.754 e Ft.

1.3 A le nem járt vevői követelések értéke: 6.536 e Ft.

Vitatott, el nem fogadott vevői követelés: -

Lejárt vevői követelés: -

1.4 A társaságnak öt évnél hosszabb futamidejű, valamint zálogjoggal terhelt kötelezettsége nincs.

1.5 Az Ügynökségnél az aktív időbeli elhatárolások értéke magas, amelyek között a 2015. évre vonatkozó biztosítások értéke, valamint a 2014. évre vonatkozó elhatárolt egyéb bevételek és az SLA szerződés szerinti tényleges teljesítés értékei szerepelnek, melyeket tételesen a Függelék tartalmaz.

1.6 A passzív időbeli elhatárolások értéke jelentős, amelyek megoszlását és értékét a Függelék tartalmazza.

1.7 Társasági adóalap korrekciós tételek:

A társasági adótörvény 20.§ (1) e) szerint nem kell az adót megfizetnie a kedvezményezett (közhasznú) tevékenysége után.

Adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás	-24.057 e Ft
Számviteli törvény alapján költségként elszámolt terv szerinti értékcsökkenési leírás	+25.928 e Ft
Céltartalék	+16.000 e Ft
Nem a gazdálkodással összefüggő költségek	+ 3.741 e Ft
Jogerős határozatban megállapított bírság	+ 197 e Ft
Egyéb növelő jogcímek	+ 6 e Ft

1.8 A közhasznú tevékenység bevételi aránya 94,95%.

A 2014. évi társasági adófizetési kötelezettség 183 e Ft.

1.9. Az Ügynökségnél jelenleg kettő peres ügy van folyamatban, illetve egy lezárt ügyben a határozat kézbesítése folyamatban van.

1. Tápiószecső Önkormányzata felperes - Pro Regio Kft. I.r., NFÜ II. r. alperesek
Tápiószecső Önkormányzatának egy kifizetési kérelme elutasításra került, mert e kifizetési kérelméhez nem nyújtott be számlát, illetve vele egy tekintet alá eső okiratot. Az elutasítást a kedvezményezett megkifogásolta, a KSZ döntését az IH helyben hagyta. A felperes ezen, elutasított kifizetés megfizetése iránt indított pert. Álláspontja szerint a kifizetési kérelemhez becsatolt iratok helyettesítik a számlát, azt külön neki nem kellett benyújtania. A NFÜ megszűnésére tekintettel a bíróság 2014. 01. 17. napján megállapította a per félbeszakadását 2014. 01. 01-jétől a jogutód perbe lépéséig, illetve perbe vonásáig. Az előzőek okán a következő tárgyalás időpontja nem ismert.

2. Ügynökségünk felperesi pozícióban vesz részt egy rendkívüli felmondás jogellenességének megállapítása és jogkövetkezményei iránti munkaügyi perben a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság előtt. A 32.M.1889/2014. szám alatti perben, a jelenleg rendelkezésünkre álló iratok alapján a munkavállalói rendkívüli felmondást nem tartjuk jogszerűnek, pernyertességre számítunk.

3. Fővárosi Törvényszék előtt 49.Mf.636.300/2014. szám alatt, munkaviszony jogellenes megszüntetéssel összefüggő vagyoni és nem vagyoni igény iránti per volt folyamatban, melyben Ügynökségünk II. rendű alperesként vesz részt. A Fővárosi Törvényszék 2015. január 30. napján meghozott ítéletével az elsőfokú bíróság ítéletét EMMI I. rendű alperessel szemben helybenhagyta, Pro Regio Közhasznú Nonprofit Kft. II. rendű alperessel szemben a pert megszüntette. A másodfokú ítélet még nem került kézbesítésre.

2. Eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

2.1 Kutatás, kísérleti, fejlesztési költség 2014. évben nem merült fel.

2.2 Értékesítés bevételeinek tevékenységenkénti bontása

Megnevezés	Összeg e Ft-ban
Közhasznú tevékenység	1.235.343
Vállalkozási tevékenység	61.195

2.3 Igénybe vett szolgáltatások és az egyéb szolgáltatások bemutatása
(részletezése a 3. sz. mellékletben)

Az igénybevett szolgáltatások között jelentős eltérés az előző évhez képest három tételnél mutatkozik. A Hirdetés, propaganda, reklám csökkenését az előző évhez képest egy 2013-ban lezárt projekt, az Oktatás, továbbképzés csökkenését pedig egy előző évi egyszeri képzés elvégzése indokolja. A posta, telefon, internet költségek növekedése a 2014.04.15.-én átvételre került feladatok ellátásához szükséges többletköltség eredménye.

C. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

1. Az Ügynökség vagyoni helyzetének értékelése

1.1 Eszközök értékelése

Eszközök megoszlása (%-ban)

Megnevezés	2013. év	2014. év
Befektetett eszközök	12,42	18,3
Forgóeszközök	62,28	62,9
Aktív időbeli elhatárolás	25,3	18,8
Összesen	100,00	100,00

A 2014. évben 230.454 e Ft értékben került befektetett eszköz aktiválásra (ennek legnagyobb tételei a MAG Zrt-től átvett eszközök, valamint a KEOP-7.9.0 pályázat forrásaiból történő beszerzések), az eszközök értékcsökkenése pedig 24.057 e Ft volt. A 2014. beszerzésekre a KEOP-7.9.0 pályázat, illetve a KMOP KSZ feladatokra kötött SLA szerződés biztosította fedezetet. Ennek eredményeképpen az Ügynökségnél a befektetett eszközök értéke több mint háromszorosára nőtt 2013. évhez viszonyítva. A befektetett eszközök aránya a mérlegfőösszeghez viszonyítva nem mutat jelentős változást.

A forgóeszközök értéke 534.823 e Ft-tal, duplájára nőtt, melyet a pénzeszközök és a készlet állományának növekedése magyaráz.

2014. évben az Ügynökség aktív időbeli elhatárolásainak értéke az előző évhez képest 102.308 e Ft-tal nőtt. Ezt magyarázza az SLA bevétel változása az előző évhez képest. Az eszközök belső szerkezeti aránya 2013. évhez képest az aktív időbeli elhatárolásokról eltolódott a Befektetett eszközök felé.

1.2 Forgóeszközök megoszlása (%-ban)

Megnevezés	2013. év	2014. év
Készletek	8,99	12,33
Követelések	4,89	1,62
Értékpapírok	-	-
Pénzeszközök	86,12	86,05
Összesen	100,00	100,00

A forgóeszközök értéke 534.823 e Ft-tal, duplájára nőtt. Ezt magyarázza a pénzeszközök állományának 459.901 e Ft összegű növekedése a tavalyi évi értékpapír- és pénzeszköz-állományhoz képest, melynek oka, hogy a Közreműködő szervezeti többletfeladatok ellátása érdekében rendkívüli SLA előleg került felvételre 500 m Ft értékben.

1.3 Források megoszlása (%-ban)

Megnevezés	2013. év	2014. év
Saját tőke	27,82	14,9
Céltartalék	0,12	0,99
Rövid lejáratú kötelezettség	59,02	63,69
Passzív időbeli elhatárolás	13,04	20,42
Összesen	100,00	100,00

A saját tőke az előző évhez képest a mérlegfőösszeggel nőtt. A céltartalékok értéke növekedett, mely a jövőbeni kötelezettségek esetleges felmerülésére került megképzésre. A rövid lejáratú kötelezettségek értéke jelentős változást mutat, a felvett rendkívüli előleg miatt. A passzív időbeli elhatárolások összege mintegy háromszorosára nőtt, mely főként a KEOP-7.9.0 pályázatok költségét tartalmazza.

1.4 Vagyoni helyzet mutatói

Megnevezés		2013. év	2014. év
Saját tőke növekedése	Mérleg szerinti eredmény	0,26	0,28
	Jegyzett tőke		
Saját tőke növekedése	Saját tőke	4,78	5,06
	Jegyzett tőke		
Tőke hatékonyság	Adózott eredmény	0,0546	0,056
	Saját tőke		

A vagyoni helyzet mutatói 2014. évben minimális eltérést mutatnak a 2013. évhez képest.

1.5 Pénzügyi helyzet mutatói

Megnevezés		2013. év	2014. év
Likviditási mutató	Forgóeszközök	1,0549	0,9876
	Kötelezettségek		
Eladósodottság	Kötelezettségek	2,12	4,27
	Saját tőke		
Nettó eladósodottság	Kötelezettségek - Követelések	2,01	4,2
	Saját tőke		

A pénzügyi helyzet mutatószámai közül az eladósodottság és a nettó eladósodottság 2014. évben eltérést mutat az előző évhez képest, melynek oka a felvett SLA előleg. A likviditási mutató mértéke csökkent, melyet szintén az SLA előlegfelvétel magyaráz. Ugyanakkor a Társaság likviditási helyzete rendkívül stabil, külső hitele nincs, több havi kötelezettségeinek megfelelő mértékű készpénzállománnyal rendelkezik.

Q. K. K.

2. Tételes előírások

2.1 Az éves beszámoló aláírására jogosult: Varga Tamás (Lakcím: 5000 Szolnok, Konstantin út 41.)

2.2 A Kft. választott könyvvizsgálója:

Németh Csabáné bejegyzett könyvvizsgáló (Lakcím: 3104 Salgótarján, Frigyes krt. 3.)
MKVK ig. szám: 000194

2.3 A beszámolót összeállította:

Sebestyén Horváth Zsófia
pénzügyi menedzser
(Lakcím: 1147 Budapest,
Ilosvai Selymes utca 94/b.)
PM regisztrációs szám: 176925

Tarcsi Mariann
gazdasági vezető
(Lakcím: 1173 Budapest,
Búbosbanka u.5/a.)

2.4 Létszám és béradatok 2014. évben

Állománycsoport	Átlagos statisztikai létszám (fő)	Bérköltség (e Ft)	Szem. jell. egyéb kifizetés (e Ft)
Főállású foglalkoztatottak	142	623 451	87 637
Megbízottak	-	4 759	-
Választott tisztségviselők	3	1 320	-
Egyéb állományon kívüli bér	-	2 366	-
Üzleti vendéglátás, reprezentáció	N/R	N/R	3 741
Összesen	145	631 896	91 378

Az Ügynökségnél 2014. évben az átlagos statisztikai létszám 142 fő szellemi foglalkozású alkalmazott volt. Megbízási szerződés alapján 4.759 e Ft került kifizetésre.

A társaság vezető tisztségviselőjének és a felügyelő bizottság tagjainak 2014. évi tevékenységükért járó díjazás összegét a közhasznúsági melléklet megfelelő táblázata tartalmazza.

Társaságunk a 2013. évtől a bázis alapú arányosítás módszerét alkalmazza az arányosítás alá tartozó levonható ÁFA meghatározásánál az ÁFA törvény 5. számú melléklet 9/a) pontja értelmében, mely kimondja, hogy az adóalany választhatja a tárgyévet megelőző évre vonatkozó végleges levonási hányadost, feltéve, hogy ilyen hányadossal rendelkezik.

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO

Nonprofit Közhasznú Kft.
1146 Budapest, Hermina út 17.
Adószám: 20742164-2-42


Varga Tamás

ügyvezető igazgató

2	0	7	4	2	1	6	4	9	4	9	9	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel vagy adószám (csekk számlaszám)

Közhasznúsági melléklet

2	0	1	4
---	---	---	---

 év

Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft.

egyéb szervezet megnevezése

1146 Budapest, Hermina út 17.

címe

PRO REGIO

Nonprofit Közhasznú Kft.

1146 Budapest, Hermina út 17.

Adószám: 2074210-2-02

Keltezés: Budapest, 2015. április 20.

Varga Tamás

a vállalkozás vezetője

(képviselője)

[Handwritten signature]

KIMUTATÁS

a kapott támogatásokról

2014. év

Támogató megnevezése	Támogatott cél	Szerződés		Kapott támogatás		Támogatás összege		Felhasználás összege		Vátozás	
		kele	bruttó összege	időpontja	Elszámolás	előző évi	tárgy évi	előző évi	tárgy évi	%	Pt
Központi költségvetési szerv						11 282	241 991	11 282	241 991	2 044,9	230 709
Nemzeti Fejlesztési Minisztérium	Területfejlesztési feladatok ellátása	2014.12.29	15 000	2015.01.15	2015.03.03	-	15 000	-	15 000		
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	KEOP 7.9.0/12-2013-0019 kódszámú projekt megvalósítása	2013.10.31	1 196 019	2015.02.16	2015.02.10	5 641	115 841	5 641	115 841	1 953,6	110 200
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	KEOP 7.9.0/12-2013-0020 kódszámú projekt megvalósítása	2013.10.31	1 196 244	2015.02.16	2015.02.10	5 641	111 148	5 641	111 148	1 870,4	105 507
Elhatárolt támogatások, és bevételként törendő elszámolásuk					2014.12.31		2		2		
Elkölönített állami pénzalap											
Helyi önkormányzat és szervei											
Kisebbségi települési önkormányzat											
Települési önkormányzat társulása											
Magánszemély											
Egyéni vállalkozó											
Jogi személyiségű gazdasági társaság											
Jogi személyiség nélküli társaság											
Közhasznú szervezet											
Szállítók (ÁPHI)											
Egyéb / EU 5. Keresetprogram											
Összesen:						11 282	241 991	11 282	241 991	5 868,8	446 416

KIMUTATÁS

a vagyon felhasználásáról

2014. év

Megnevezés	előző évi eFt	tárgy évi eFt	Változás			Megjegyzés
			%		eFt	
			+	-		
Saját tőke	239 094	253 299	5,9		14 205	
Induló tőke	50 000	50 000				
Induló tőke						
növekedésére ható tényezők						
csökkenésére ható tényezők						
Tőkeváltozás	176 039	189 094	7,4		13 055	
növekedésére ható tényezők						
csökkenésére ható tényezők	13 055	14 205				
Tárgy évi eredmény	13 055	14 205	8,8		1 150	
Tárgy évi eredmény						
növekedésére ható tényezők	862 739	1 296 538	50,3		433 799	
közhasznú tevékenység bevétele	830 795	1 235 343	48,7		404 548	
vállalkozási tevékenység bevétele	31 944	61 195	91,6		29 251	
csökkenésére ható tényezők	849 684	1 282 333	50,9		432 649	
közhasznú tevékenység költségei	830 647	1 227 031	47,7		396 384	
vállalkozási tevékenység költségei	19 037	55 302	190,5		36 265	

Q. Gue

KIMUTATÁS

A vezető tisztségviselőknek 2014. évre vonatkozóan nyújtott juttatásokról

adatok e Ft-ban

Juttatás megnevezése	Juttatás összege		Eltérés	
	előző év	tárgyév	%-ban	Ft-ban
Pénzbeli kifizetések				
munkabérek	10 354	11 400	10,10	1 046
tiszteletdíjak	1 495	1 320	-11,71	-175
megbízási díjak, költségértések				
egyéb pénzbeli kifizetések				0
Természetbeni juttatások				
Értékpapír juttatások				
Adott kölcsönök				
kamatmentes kölcsön				
Egyéb juttatások				0
Összesen	11 849	12 720	7,35	871

Q. G. M.

KIMUTATÁS

A vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatásokról 2.

2014. évre vonatkozóan

Juttatás megnevezése	Varga Tamás	dr. Gál László	Grasely Balázs	Pindroch Szilárd	Szerenka Tibor	adatok e Ft-ban	
	ügyvezető igazgató	FB tag	FB tag	FB tag	FB elnök	dr. Tóth Krisztián	FB tag
Munkabér	11 400						
Tiszteletdíjak		143	143	217	600		217
Megbízási díjak							
Költségtérítések							
Egyéb pénzbeli kifizetések (napidíj)							
Értékpapír juttatások							
Egyéb juttatások (önkéntes pénzári befizetés)							
Összesen	11 400	143	143	217	600		217
Természetbeni juttatások	cégautó, mobiltelefon, caféteria						
K.f. által fizetett SZOCHO adó	3 078	39	39	59	162		59

Q4ur

KIMUTATÁS

a cél szerinti juttatásokról

2014. év

Megnevezés	Juttatás összege		Változás			Megjegyzés
	előző évi	tárgy évi	%		Ft	
			+	-		
I. Közhasznú tevékenység keretében nyújtott	0	0				
- pénzbeli juttatások					+	
- természetbeni juttatások						
- egyéb						
II. Egyéb cél szerinti, de nem közhasznú tevékenység keretében nyújtott juttatások	0	0				
- pénzbeli juttatások						
- természetbeni juttatások						
- egyéb						
Összesen I+II	0	0				

adatok e Ft-ban

Krai

KIMUTATÁS
a tőke változásáról

2014. év

Megnevezés	Ft		
	adómentes	adókötteles	Összesen
Tőkeváltozás			
2000	186 886 467	2 207 254	189 093 721
2001	8 990 653	-	8 990 653
2002	21 544 303	1 978 246	23 522 549
2003	10 213 413	315 879	10 529 292
2004	6 114 229	232 941	6 347 170
2005*	9 710 327	113 962	9 824 289
2006	19 440 202	17 512	19 457 714
2007	19 519 476	7 811	19 527 287
2008	26 726 629	13 370	26 739 999
2009 jegyzett tőke emelés	2 569 071	11 095	2 580 166
	-	-	-
2009	38 490 000	-	38 490 000
2010	150 812 082	620 875	151 432 957
2011	97 381 117	391 089	97 772 206
2012	181 530 048	-	181 530 048
2013	21 292 591	1 125 382	22 417 973
	12 592 422	462 131	13 054 553

* előző év módosításával növelt összeg

Q. Gou

Közhasznúsági melléklet

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai		
név:	Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft.	
székhely:	1146, Budapest, Hermina út 17.	
bejegyző határozat száma:	Cg.01-09-910372	
nyilvántartási szám:		
képviselő neve:	Varga Tamás ügyvezető	
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása		
A Társaság a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tftv.) alapján végzi a regionális fejlesztési ügynökségek számára meghatározott feladatokat. A Tftv. értelmében a területfejlesztésért felelős miniszter a megyei fejlesztési programok megvalósításával összefüggő fejlesztési döntések előkészítésére és végrehajtására, valamint a területfejlesztési feladatokat ellátó területi szervek információval való ellátására és azok munkájának segítésére non-profit korlátolt felelősségű társaságot működtet. A 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján a Társaság közreműködő szervezeti feladatokat lát el az – EU Strukturális Alapjai által finanszírozott – 2007-2013-as Közép-Magyarországi Operatív Programban.		
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése:		
TEÁOR szerinti főtevékenység: 9499 Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység		
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	A területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tftv.) 17. §-a. A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 17. §-a.	
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	A Közép-magyarországi régióban (Régió) működő önkormányzatok, közigazgatási szervezetek, intézmények, vállalkozások, magánszemélyek. A 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján Közreműködő Szervezetként a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Regionális Program Irányító Hatósága.	
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	Mindenkori pályázati kiírás szerinti pályázói kör. Közvetett módon a Régió teljes lakossága: 2 971 264 fő.	
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	Területfejlesztés. A Tftv és a tulajdonosok által meghatározott szakmai és adminisztratív feladatok ellátása, a hazai decentralizált pályázatok kezelése. A tevékenységek részletes bemutatását az Ügynökség 2014. évi beszámolója tartalmazza.	
4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (lásd beszámoló Kimutatás a vagyon felhasználásáról 21. oldal)		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
Melléklet		
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
-	0	0
-	0	0

Q. G. G.

-	0	0
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
Ügyvezető igazgató	10 353	11 400
FB elnök	645	600
FB tag	136	143
FB tag	330	143
FB elnök	-	-
FB tag	289	217
FB tag	95	217
FB tag	-	-
FB tag	-	-
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	11 849	12 720
7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	862 739	1 296 538
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	0	0
D. közszolgáltatási bevétel	0	0
E. normatív támogatás	0	0
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	801 430	1 118 804
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	61 309	177 734
H. Összes ráfordítás (kiadás)	849 585	1 282 150
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	577 358	921 633
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	830 647	1 227 031
K. Adózott eredmény	13 055	14 205
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000,- \text{ Ft}]$	Igen	Igen
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	Nem	Igen
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	Igen	Igen
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	Nem	Nem
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	Igen	Igen
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	Nem	Nem

2	0	7	4	2	1	6	4	9	4	9	9	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel vagy adószám (csekkzámlaszám)

**A számviteli törvény szerinti éves,
egyszerűsített éves beszámolót készítő
szervezetek közhasznú eredménykimutatása**

2 0 1 4 év

Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft.

egyéb szervezet megnevezése

1146 Budapest, Hermina út 17.

címe

Keltezés: Budapest, 2015. április 20.

Varga Tamás

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

2	0	7	4	2	1	6	4	9	4	9	9	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel vagy adószám (csekkzámlaszám)

Az egyéb szervezet megnevezése: Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft.

Az egyéb szervezet címe: 1146 Budapest, Hermina út 17.

**A SZÁMVITELI TÖRVÉNY SZERINTI ÉVES, EGYSZERŰSÍTETT ÉVES
BESZÁMOLÓT KÉSZÍTŐ SZERVEZETEK KÖZHASZNÚ EREDMÉNYKIMUTATÁSA**

2 0 1 4 ÉV

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Összes közhasznú tevékenység bevétele (1+2+3+4+5+6)	830 795		1 235 343
2.	1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás	20 727		15 000
3.	a) alapítótól			
4.	b) központi költségvetéstől	20 727		15 000
5.	c) helyi önkormányzattól			
6.	d) egyéb, ebből 1%			
7.	2. Pályázati úton elnyert támogatás			
8.	3. Közhasznú tevékenységből származó bevétel	848 873		1 136 517
9.	4. Tagdíjból származó bevétel			
10.	5. Egyéb bevétel			
11.	6. Aktivált saját teljesítmények értéke (a+b)	- 38 805		83 826
12.	a) saját termelésű készletek állományváltozása			
13.	b) saját előállítású eszközök aktivált értéke	- 38 805		83 826
14.	B. Vállalkozási tevékenység bevétele	31 944		61 195
15.	C. Összes bevétel (A+B)	862 739		1 296 538
16.	D. Közhasznú tevékenység ráfordításai (1+2+3+4+5+6)	830 647	-	1 227 031
17.	1. Anyagjellegű ráfordítások	219 562		281 210
18.	2. Személyi jellegű ráfordítások	568 092		904 000
19.	3. Értékcsökkenési leírás	16 125		23 947
20.	4. Egyéb ráfordítások	21 869		17 874
21.	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
22.	6. Rendkívüli ráfordítások	4 999		

2	0	7	4	2	1	6	4	9	4	9	9	5	7	2	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel vagy adószám (csekkzámlaszám)

Az egyéb szervezet megnevezése:
Az egyéb szervezet címe:

Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft.
1146 Budapest, Hermina út 17.

A SZÁMVITELI TÖRVÉNY SZERINTI ÉVES, EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓT KÉSZÍTŐ SZERVEZETEK KÖZHASZNÚ EREDMÉNYKIMUTATÁSA

2 0 1 4 ÉV

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
23.	E. Vállalkozási tevékenység ráfordításai (1+2+3+4+5+6)	18 938	-	55 119
24.	1. Anyagjellegű ráfordítások	7 298		19 859
25.	2. Személyi jellegű ráfordítások	9 266		17 633
26.	3. Értékcsökkenési leírás	1 208		110
27.	4. Egyéb ráfordítások	982		17 517
28.	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
29.	6. Rendkívüli ráfordítások	184		
30.	F. Összes ráfordítás (D+E)	849 585	-	1 282 150
31.	G. Adózás előtti eredmény (C-F)*	13 154	-	14 388
32.	H. Adófizetési kötelezettség	99		183
33.	I. Tárgyévi vállalkozási eredmény (B-E)	12 907	-	5 893
34.	J. Tárgyévi közhasznú eredmény (A-D)	148		8 312

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

35.	A. Személyi jellegű ráfordítások	921 633
36.	1. Bérköltség	631 896
37.	ebből: - megbízási díjak	4 759
38.	- tiszteletdíjak	1 320
39.	2. Személyi jellegű egyéb kifizetések	91 378
40.	3. Bérjárulékok	198 359
41.	B. A szervezet által nyújtott támogatások	
42.	ebből: A Korm.rend. 16.§ (5) bekezdése szerint kötelezettségként elszámolt és továbbutalt, illetve átadott támogatás	

* Közhasznú, kiemelkedően közhasznú besorolással rendelkező közhasznú társaság esetén (C-F)

Keltezés: Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Nonprofit Közhasznú Kft.
Hermina út 17.
1146 Budapest

Varga Tamás

A vállalkozás vezetője (képviselője)

SZÖVEGES BESZÁMOLÓ

A Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft. közhasznú tevékenységéről 2014.01.01-2014.12.31. közötti időszakban

I. A társaság bemutatása a kiegészítő mellékletben szerepel

II. Szöveges értékelés a kimutatásokhoz kapcsolódóan

Kimutatás a kapott támogatásokról

A társaság 2014. évben több költségvetési támogatást kapott, melyek értékét, célját, valamint a támogatást nyújtó szervezet megnevezését a „Kimutatás a kapott támogatásokról” elnevezésű táblázatok mutatják.

Kimutatás a vagyon felhasználásáról

A vagyon felhasználásáról készült kimutatás szerint a saját tőke 5,9%-os növekedést mutat, amely a 2014. évi 14.205e Ft pozitív mérleg szerinti eredmény hatása.

A tőkeváltozás sorban összevontan kell bemutatni a tőketartalékot, eredménytartalékot, valamint e tételből külön kiemelve a tárgyévi eredményt.

A tőkeváltozásnál a tárgyidőszaki növekedésre ható tényezők között a beszámoló mérlegében feltüntetett mérleg szerinti eredmény (e Ft) szerepel. A tőkeváltozás évek szerinti értékét a „Kimutatás a tőkeváltozásról” elnevezésű tábla mutatja.

Kimutatás a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatásokról

A vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatásokat a „Kimutatás a vezető tisztségviselőknek 2014. évre vonatkozóan nyújtott juttatásokról” táblázatok tartalmazzák.

Kimutatás a cél szerinti juttatásokról

Az Ügynökség 2014. évben sem nyújtott cél szerinti juttatást.

III. Szöveges beszámoló az Ügynökség 2014-ben végzett közhasznú és egyéb tevékenységeiről

A) Programozás – tervezés – tanácsadás

1. A KÖZÉP-MAGYARORSZÁGI OPERATÍV PROGRAMHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

A Közép-Magyarországi Operatív Program (KMOP) tekintetében a 2014-es évben a hangsúly továbbra is a végrehajtáson volt. A Pro Régió Ügynökség nem kapott a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programok Irányító Hatóságtól (RFP IH) akcióterves tervezési és értékelési felkérést, így a feladata elsősorban – a KSZ feladatok ellátása mellett – a monitoring bizottsági jelentések elkészítésére, és az **adatbázisok és prezentációk összeállítására** terjedt ki. A korábbi évekhez hasonlóan elkészítette a KMOP megvalósításáról szóló Éves Jelentést, illetve az Annual Review Meeting háttéranyagát képező adattáblákat és prezentációkat.

Rendhagyó feladatot jelentett a **hátrányos helyzetű csoportokhoz kapcsolódó elemzés** feladat-meghatározásának elkészítése, amelyet az RFP IH a KMOP Monitoring Bizottság esélyegyenlőségi szervezetek által delegált civil tagja kezdeményezésére indított el. A feladat és az adatigényre vonatkozó javaslat tervezetét a korábbi kapcsolódó elemzése alapján készítette el az Ügynökség. Az elemzést az Ügynökség a 2015. évben véglegesíti.

2. A 2014-2020-AS VERSENYKÉPES KÖZÉP-MAGYARORSZÁG OPERATÍV PROGRAMHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

Az Ügynökség többször véleményezte a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program (VEKOP) 4.0-ás és 5.0-ás változatát. Az **észrevételeit eljuttatta** a Nemzetgazdasági Tervezési Hivatal (NTH), az NGM és a területi szereplők számára. Az utóbbiak felhasználták azt a saját javaslataik kidolgozása során. A véleményezés során elsősorban a rendszerszintű és a belső logikát (illetve koherenciát) érintő kérdésekre hívtuk fel a tervezők figyelmét, illetve jeleztük azokat a KMR-specifikus szempontokat, amelyeket érdemes figyelembe venni a tervezés során.

Egyebekben a Pro Régió Ügynökség a 2014-2020-as időszak tervezési megalapozása érdekében elsősorban a megyei és fővárosi tervezők számára szolgáltatott adatokat, és nyújtott **szakmai segítséget**. A Nemzetgazdasági Minisztérium, és az NTH által vezetett felkészülési folyamat részeként az Ügynökség részt vett a Megyei Tervezési Fórumokon. Az Európai Bizottság részére benyújtott Partnerségi Megállapodás rögzítette, hogy a 2014-2020. időszakban a VEKOP KSZ feladatokat az Irányító Hatóság fogja ellátni.

3. A TERÜLETFEJLESZTÉSI TÖRVÉNY ÁLTAL ELŐÍRT FELADATOK

A Területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tftv.) 17. §-a a regionális fejlesztési ügynökségek (RFÜ) számára előírta a területi szervek információval való ellátását, illetve a kapcsolattartást a régióban működő közigazgatási szervezetekkel. A fenti feladatok közvetett módon a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Pro Régió Ügynökség

között létrejött Támogatási szerződéshez (Szerződés) kapcsolódnak, amely a hazai decentralizált pályázatok kezeléséhez biztosított 2014-ben finanszírozást.

A 2014. évben a Pro Régió Ügynökség legfontosabb feladatai a 2014-2020. évi programozási időszak fejlesztéspolitikai beavatkozásainak indításához kapcsolódtak. Az új programozási időszak új jogszabályi keretrendszerrel, átalakított intézményrendszerrel és intézményi szerepkörökkel, új beavatkozási logikával és támogatási eljárásokkal indult. A területi tervezésben érintett szereplőknek alkalmazkodniuk kellett az új fejlesztéspolitikai környezet támogatása elvárásokhoz, melynek során kiemelt szerepet kapott a területi tervezők közötti koordináció. A Pro Régió Ügynökség ezen koordinációs, a területi szereplők fejlesztési elképzeléseinek, feladatkörének, tervezési dokumentumainak összehangolására irányuló feladatokban vállalt kulcsszerepet.

A kialakult gyakorlat alapján az Ügynökség állandó meghívottként vett részt a Nemzetgazdasági Minisztériumban megtartott, a területi szereplők bevonásával lezajlott egyeztetéseken, ahol részt vállalt a területi szereplők fejlesztési igényeihez, elvárásaihoz kapcsolódó vélemények koordinált, egységes keretek között történő megfogalmazásában, az igények strukturált kommunikálásban.

A Pro Régió Ügynökség szakmai partnerként, illetve területi koordinátorként is szerepet vállalt a területi kiválasztási rendszer kialakítására és alkalmazásának előkészítésére irányuló tervezési folyamatban. Előbbiekhez szorosan kapcsolódva, a Pro Régió Ügynökség tervezői szerepén túlmenően koordinációs feladatokat látott el a Közép-magyarországi régióban készülő (fővárosi, Pest megyei, érdei) Integrált Területfejlesztési Programok (ITP) tervezése során. A területi tervezők részéről jelentős igény mutatkozott a régióban készülő ITP-k tartalmi összehangolására, a rendelkezésre álló források, és fejlesztési igények régió szintű összevetésére, melyhez a Pro Régió Ügynökség hatékony segítséget tudott nyújtani. A feladat a 2015. évben is folytatódik, az Ügynökség aktív szereplője a VEKOP ITP-k előkészítésének.

Kapcsolattartás a régióban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel

A Tftv. 17.§ (2) bekezdésének a) pontja szerint a regionális fejlesztési ügynökségek kiemelt feladata a folyamatos kapcsolattartás a régióban működő közigazgatási szervezetekkel és intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében. A Pro Régió Ügynökség fenntartotta a korábban kialakult jó kapcsolatot a helyi önkormányzatokkal, vállalkozásokkal és a fejlesztésben érintett szereplőkkel.

Az Ügynökség munkatársai **számos rendezvényen** (konferencián, bizottsági és munkacsoportülésen), **megbeszélésen**, illetve szakmai konzultáción vettek részt. A megbeszélések többsége a fővárosi és megyei tervezéshez és annak minőségbiztosításához kapcsolódott. Az önkormányzati kapcsolattartás egyik hasznos fórumának a Fővárosi Agglomeráció Önkormányzati Társulás (www.faot.hu) és a Kerületi Főépítési Fórum bizonyultak.

Az Ügynökség munkatársai **részt vettek a szakmai szempontból releváns konferenciákon**, így pl. az SZPI által szervezett „Területi tervezési szakmai konferencián és konzultációs napon” (2014. 02. 11-13, és 2014. 04. 22.), a Budapest Fejlődési Irányai Konferencián (2014. 02. 26.), és a Piac és Profit által szervezett vállalkozói konferencián 2014. december 11-én.

4. ÜZLETI ALAPÚ MEGBÍZÁSOK

A Pro Régió Ügynökség Programirodája 2014-ben is tovább tudta növelni az üzleti alapú tervezési és tanácsadási tevékenységekből származó árbevételét. Az Ügynökség olyan témákban és területeken vállalt piaci alapú megbízásokat, amelyek nem összeférhetetlenek az Ügynökség közreműködő szervezeti státuszával. Elsősorban a településfejlesztési megbízások, így az integrált városfejlesztési stratégiák (IVS-ek) készítése érdekében tett a Programiroda erőfeszítéseket.

A 2014-ben az Ügynökség Programirodája az alábbi piaci alapú megbízásokat teljesítette:

A. Fővárosi Területfejlesztési tervezési feladatok

Az Ügynökség a Budapesti Főváros Városépítési Tervező Kft. mint megrendelő részére a Tftv. és a 218/2009 (X. 6.) Kormányrendelet alapján készítette el Budapest Területfejlesztési Programját (Stratégiai és Operatív munkarész), amely 2014 szeptemberében megküldésre került a kerületi önkormányzatok számára jóváhagyásra. A Program Fővárosi Közgyűlési elfogadására 2015 februárjában került sor. Az Ügynökség közreműködött továbbá a tervek „társadalmasításában” és a kapcsolódó kerületi projekt-javaslatok összegyűjtésében, illetve az Integrált Területi Program kidolgozásában, amely a korábbi területfejlesztési részprogram utódjának tekinthető.

B. Településfejlesztési tervezési feladatok

Az Ügynökség közbeszerzés keretében elnyerte Eger Megyei Jogú Város 2014-2020-as időszakra vonatkozó Településfejlesztési Konceptiójának és Integrált Településfejlesztési Stratégiájának (ITS) kidolgozására vonatkozó megbízást. A terveket több alvállalkozóval és partnerrel együttműködve készítette el a 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet alapján. A dokumentumok 2014 júliusában kerültek elfogadásra. Külön megbízás keretében került sor az Egri Integrált Területi Program 1.0-ás változatának kidolgozásra, amely az országos Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódott.

Ugyancsak közbeszerzés keretében kapott az Ügynökség – egy háromtagú konzorcium tagjaként – megbízást az érdi településfejlesztési koncepció és ITS elkészítésére. A széles partnerségi alapon elkészített munka szintén 2014 nyarán zárult.

C. Környezetvédelmi pályázatok

Az Ügynökség egyházi jogállású projektgazda megbízásából menedzselte 2014-ben egy – az NFM kezelésében lévő – KEOP-5.5.0/A/12 jelű Épületenergetikai hatékonyságot növelő projektet, illetve sikeresen elkészített egy szintén egyházi megbízású KEOP-5.5.0/E/12 jelű 79 910 940 Ft támogatásigényű pályázatot, amelyet annak nyertességét követően szintén menedzsel. Mindkét pályázat tekintetében az Ügynökség látja el a kötelező nyilvánossági feladatokat is.

D. Széchenyi Tőkebefektetési Alaphoz kapcsolódó közvetítő tevékenység

Az Ügynökség Programirodája fenntartotta az együttműködést a Széchenyi Tőkealap-kezelő Zrt.-vel az ügyfélakvizíciós és projekt előminősítési feladatokra vonatkozóan. A Széchenyi Tőkealap célja átmeneti időre történő tőkebefektetés hazai mikro-, kis- és középvállalkozásokba annak érdekében, hogy az így megszerzett tőkével megerősítsék piaci pozíciójukat, növeljék árbevételüket, fejlesszék termék- és technológiai hátterüket.

E. Pályázati értékelések

2014 januárjában az Ügynökség Megbízási szerződést írt alá a NORDA Észak-magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft.-vel (NORDA) az EMOP-1.1.1. F és B-13 kódszámú pályázati kiírásra beérkezett, pályázathoz kapcsolódó egyéni szakmai értékelések ellátására. Az Ügynökség két körben összesen 281 db értékelést készített el.

2014. márciusában az Ügynökség Megbízási szerződést írt alá a DARFÜ Dél-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.-vel (DARFÜ) a DAOP-1.1.1/DE-13 kódszámú pályázati kiírásra beérkezett, pályázathoz kapcsolódó egyéni szakmai értékelések ellátására. Az Ügynökség összesen 8 db pályázat értékelését készítette el.

2014 júniusában az Ügynökség Megbízási szerződést írt alá a DDRFÜ Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft.-vel (DDRFÜ) a DDOP-1.1.1/D-14 kódszámú pályázati kiírásra beérkezett, pályázathoz kapcsolódó egyéni szakmai értékelések ellátására. Az Ügynökség összesen 15 db pályázat értékelését készítette el.

5. KEOP-7.9.0 PROJEKTEK MEGVALÓSÍTÁSA

Az Ügynökség 2013 októberében támogatási szerződést írt alá az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program (KEOP) támogatási rendszerében „Lakossági épület energiahatékonysági potenciál felmérése” című, KEOP-7.9.0/12-2013-0019 jelű és a „Költségvetési szervek kezelésében álló, közfeladat ellátásban résztvevő épületek energiahatékonysági felújítását szolgáló 2014-2020. évi fejlesztési program és akcióterv kidolgozása” című, KEOP-7.9.0/12-2013-0020 jelű projektek megvalósítására.

A projektek keretében a 2014-2020. évi programozási időszak támogatási rendszereit megalapozó tanulmányok, fejlesztési program, támogatási konstrukciók és a KEHOP eredményes megvalósítását támogató alkalmazások kerülnek kidolgozásra. A projektek keretében ez idáig 10 db, a projektek fő tevékenységének megkezdéséhez, sikeres megvalósításához szükséges szakmai tanulmány kidolgozása történt meg, illetve sikeresen lezárult a projekt legfontosabb műszaki-informatikai feladatainak elvégzésére irányuló közbeszerzési eljárás. A feladatok teljesítésére a vállalkozói szerződésben foglaltak alapján 2015 májusában kerül sor, a projektek zárása 2015 júniusára került ütemezésre.

6. NEMZETKÖZI KAPCSOLATOK, ILLETVE PROJEKTEK

A Pro Régió Ügynökség tagja a nagyvárosi régiók hálózatának (METREX – Metropolitan Regions Expert Group, www.eurometrex.org). Az együttműködés keretében az Ügynökség megvizsgálta a formálódó projekt-alapú együttműködési lehetőségeket és a CO₂ kibocsátást érintő együttműködés kapcsán jelezte érdeklődését. ENHANCE néven részt vett egy Horizon 2020 pályázat benyújtásában, amely sajnos az első körben nem részesült támogatásban. A konzorcium 2015-ben a kapott visszajelzések alapján várhatóan módosítja, és újra benyújtja a pályázatot.

Az Ügynökség áttekintette a Micropol projekt megvalósíthatósági tanulmányát, amelynek céljaival apróbb javításokat követően szakmailag egyet tudott érteni. A projekt az innovatív foglalkoztatási formák alkalmazhatóságát vizsgálja, és az INTERREG IVC program keretéből kerül finanszírozásra.

B) Pályázatkezelési tevékenység

1. STRUKTURÁLIS ALAPOK 2007-2013 - KÖZREMŰKÖDŐ SZERVEZETI FELADATOK

A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről a Közép-magyarországi operatív program végrehajtásában közreműködő szervezetek kijelöléséről szóló 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) kijelölte az Ügynökséget a KMOP lebonyolításában résztvevő, úgynevezett Közreműködő Szervezetnek (KSz). A Rendelet 2014. április 15. napján hatályba lépett módosítása alapján Ügynökségünk a Közép-magyarországi Operatív Program valamennyi támogatási jogviszonnyal összefüggő Közreműködő Szervezeti (továbbiakban: KSz) feladatait a megszűnt szervezetektől átvette az 1.3. intézkedés (JEREMIE) kivételével.

A Közreműködő Szervezet finanszírozása a KMOP szabályszerű, hatékony és eredményes végrehajtását célzó kilenc évre szóló megállapodás (SLA) alapján történik, mely teljesítmény alapon, a tényleges költségekhez kötötten, a nyereségképzés kizárásával történik.

A KMOP átfogó célja a Közép-Magyarországi régió nemzetközi versenyképességének növelése a fenntartható fejlődés elvének érvényesítése mellett. Az átfogó cél elérése érdekében két specifikus cél, a régió versenyképességét meghatározó tényezők fejlesztése, valamint a régió belső kohéziójának és harmonikus térszerkezetének fejlesztése került kijelölésre 5 prioritástengely mentén.

1. prioritás: A tudásalapú gazdaság innováció- és vállalkozás-orientált fejlesztése

A prioritási tengely céljai:

- A kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenység erősítése a régióban.
- A régió területén működő vállalkozások működési hatékonyságának javítása, versenyképességük fokozása érdekében.
- A nagy növekedési potenciállal bíró, magas hozzáadott-értékű tevékenységek fejlesztése a régióban.

A prioritástengely elsősorban „a versenyképesség meghatározó tényezőinek fejlesztése” specifikus célhoz járul hozzá, de elősegíti a régió belüli kohézió erősítését is, köszönhetően a vállalkozások fejlesztésének és a helyi üzleti környezet támogatásának.

2. prioritás: A versenyképesség keretfeltételeinek fejlesztése

A prioritási tengely céljai:

- A régió versenyképességének elősegítése a nemzetközi úthálózatba való bekapcsolódással.
- A települések és kistérségek forgalmi viszonyainak hatékonyabb szervezése a haránt irányú közlekedési kapcsolatok fejlesztésével.
- A közösségi közlekedés módjai kihasználtságának elősegítése.

A prioritástengely elsősorban „a régió nemzetközi versenyképességének fejlesztése” specifikus cél megvalósulását segíti elő az elérhetőség, a közlekedési kapcsolatok mennyiségi

Handwritten signature

és minőségi javításával, szem előtt tartva a környezetileg fenntartható közlekedési módok térnyerését és a közlekedésbiztonságot.

3. prioritás: A régió vonzerejének fejlesztése

A prioritási tengely céljai:

- A régió turisztikai versenyképességének fejlesztése.
- Környezetvédelmi szolgáltató rendszer fejlesztése.

A régió természeti értékeinek megőrzése, rehabilitációja fenntartható hasznosítást elősegítő fejlesztések, szemléletformálás. A régió vonzerejének fejlesztése prioritási tengely keretében a turizmus, természetvédelem, természeti környezet rehabilitációja, a környezeti szolgáltatórendszer fejlesztése, a fenntartható fogyasztással és természetvédelmi szemléletformálással kapcsolatos beavatkozási irányok kerültek támogatásra.

4. prioritás: A humán közszolgáltatások intézményrendszerének fejlesztése

A prioritás tengely célja: A régió közszolgáltatási szektorának, intézményrendszerének fejlesztése a munkaerő-piaci szervezetek működési hatékonyságának javításával, a humán erőforrások minőségi erősödéséhez hozzájáruló közoktatási-művelődési, valamint szakképzési, felsőoktatási, egészségügyi és szociális szolgáltatási infrastruktúra fejlesztése révén. Az intézkedéseknek egyúttal figyelemmel kell lenniük a környezet védelmére, az elért eredményekkel arányos környezetterhelésre, energiahatékonyságra.

5. prioritás: Települési területek megújítása

A prioritási tengely célja: a települési életminőség növelése a fizikai környezet minőségének javításával és a települési vonzerő javításával. A prioritási tengely „a régió belső kohéziójának és a harmonikus térszerkezetének fejlesztése” célhoz járul hozzá.

A prioritás beavatkozási területei: integrált, szociális típusú rehabilitáció; települési központok fejlesztése az identitást erősítő funkciók előtérbe helyezésével.

KMOP előrehaladása a Pro Régió Ügynökség által kezelt Regionális Operatív Program keret (234,80 Mrd Ft) tekintetében a 2014. december 2-i Monitoring Bizottsági ülésen elhangzottak alapján:

KMOP előrehaladása	Mrd Ft/Mrd Ft	%
Forráslekötés százalékos aránya (Támogatott projektek közkiadása/Ügynökség által kezelt OP keret)	549,77/ 518,56	106
Leszerződött projektek közkiadása (Leszerződött projektek közkiadása/Támogatott projektek közkiadása)	532,92 / 549,77	97
Kifizetések aránya (Kifizetésekhez tartozó közkiadás/Leszerződött projektek közkiadása)	454,84 / 532,92	85

A fenti adatsorok is alátámasztják, hogy a KMOP végrehajtása rendkívül előrehaladott, időarányosan kiváló, az operatív program várhatóan forrásvesztés nélkül kerülhet lezárásra.

Az Ügynökség a KMOP alábbi intézkedéseinek megvalósításában lát el feladatokat:

1. prioritás: A tudásalapú gazdasági innovációs és vállalkozásorientált fejlesztése
 - K+F és innováció fejlesztés, és eredményeinek elterjesztése (1.1.),
 - KKV-k fejlesztése és technológiai modernizációjuk ösztönzése (1.2.),
 - üzleti környezet fejlesztése (1.4.),
 - helyi gazdaságfejlesztés (1.5.).
2. prioritás: A versenyképesség keretfeltételeinek fejlesztése
 - régióon belüli közlekedési kapcsolatok fejlesztése (2.1.),
 - közösségi közlekedés működési feltételeinek javítása (2.3.).
3. prioritás: A régió vonzerejének fenntartható fejlesztése
 - turisztikai vonzerő fejlesztése (3.1.),
 - természetvédelem, a természeti környezet rehabilitációja és revitalizációja (3.2.),
 - környezetvédelmi szolgáltató rendszer fejlesztése (3.3.).
4. prioritás: A humán közszolgáltatások intézményrendszerének fejlesztése
 - humán munkaerő-piaci részvételt támogató infrastruktúra fejlesztése (4.1.),
 - felsőoktatás infrastruktúra fejlesztése (4.2.),
 - egészségügyi intézmények infrastruktúra fejlesztése (4.3.),
 - társadalmi befogadást támogató infrastruktúra fejlesztése (4.4.),
 - lakosság közeli szociális szolgáltatási infrastruktúra fejlesztése (4.5.),
 - közoktatási intézmények infrastruktúra fejlesztése (4.6.),
 - elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése (4.7.).
5. prioritás: Városi és települési területek megújítása
 - integrált, szociális típusú városrehabilitáció (5.1),
 - települési központok fejlesztése az identitást erősítő funkciók előtérbe helyezésével (5.2.).

A Közreműködő Szervezet feladatköre a teljes pályázati ciklusra kiterjed:

- részvétel az operatív program és az akcióterv kidolgozásában és módosításában,
- részvétel pályázati felhívások és útmutatók, valamint támogatási szerződésminták kidolgozásában és módosításában,
- a beérkezett pályázatok formai és tartalmi ellenőrzése, értékelése,
- támogatást igénylők és kedvezményezettek szakszerű tájékoztatása,
- támogatói okirat kibocsátása, támogatási szerződések megkötése és módosítása, biztosítéki szerződések megkötése és módosítása,
- a projekt megvalósítása előrehaladásának pénzügyi és műszaki szempontból történő nyomon követése, a támogatás kifizetésének engedélyezése, folyamatba épített ellenőrzések (dokumentum alapú ellenőrzések és kockázatelemzésen alapuló helyszíni ellenőrzések) végzése, a projektek zárásával kapcsolatos feladatok ellátása, közreműködés a szabálytalanságkezelési rendszer működtetésében,
- ellenőrzési nyomvonal készítése és folyamatos aktualizálása,

- az adatok folyamatos rögzítése az Egységes Monitoring és Információs rendszerben, az adatbázis naprakészségének, hitelességének és megbízhatóságának biztosítása,
- éves munkaterv készítése és megküldése az irányító hatóságnak,
- beszámolók készítése az akcióterv és az éves munkaterv megvalósításában történő előrehaladásról, az egyes konstrukciók előrehaladásáról és a szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatok megküldése a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletben rögzített szervezeteknek.

A KSz feladatait az uniós és hazai jogszabályok – így különösen a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet és az 547/2013. (XII.30.) Korm. rendelet az egységes működési kézikönyvről_ előírásai alapján látja el. Elvégzett feladatait az elektronikus Egységes Monitoring és Irányítási Rendszerben (EMIR) dokumentálja.

1.1. Pályázati kiírások készítésében való részvétel

A 2014-es évben nem került sor új pályázati kiírás meghirdetésre.

1.2. Kiemelt projektek kezelése:

A KSz az alábbi darabszámú megvalósítás alatt és fenntartásban lévő kiemelt projektet kezeli.

Sorszám	Alintézkedés kódja és neve	Megvalósítás alatt	Fenntartás alatt
1	KMOP-2.1.1/A. A régió belüli közlekedési kapcsolatok fejlesztésének kiemelt projektjei	3	17
2	KMOP-2.1.1/A-09-2f. A régió belüli közlekedési kapcsolatok fejlesztésének kiemelt projektjei	2	3
3	KMOP-2.3.1/A. A közösségi közlekedés versenyképességét javító kiemelt projektek	2	0
4	KMOP-2.3.1/A-09-2f. A közösségi közlekedés kiemelt projektjei	1	0
5	KMOP-3.1.1/E. A turisztikai vonzerő- és termékfejlesztés előmozdítása - kiemelt projekt	1	2
6	KMOP-3.1.1/E-09-2f. A turisztikai vonzerő- és termékfejlesztés előmozdítása - kiemelt projektek	1	1
7	KMOP-3.1.1/E-12-k. Kiemelt turisztikai vonzerő- és termékfejlesztés előmozdítása	1	0
8	KMOP-3.1.1/E-13. Kiemelt és integrált vonzerő-, termék- és infrastruktúrafejlesztések támogatása	1	0
9	KMOP-3.3.1/C. Helyi és térségi jelentőségű vízrendszerek rekonstrukciója és fejlesztése	0	5
10	KMOP-4.1.2/B. Komplex rehabilitációhoz szükséges infrastrukturális feltételek megteremtése	0	1
11	KMOP-4.2.1/A. 1. A felsőoktatási tevékenységek színvonalának emeléséhez szükséges infrastruktúra fejlesztése - kiemelt projekt	1	1
12	KMOP-4.2.1/A_2. A felsőoktatási tevékenységek színvonalának emeléséhez szükséges infrastruktúra fejlesztése - kiemelt projekt	0	1
13	KMOP-4.2.1/A-09-2f. A felsőoktatási tevékenységek színvonalának emeléséhez szükséges infrastruktúra fejlesztése	0	1
14	KMOP-4.3.1/A. Kiemelt ellátást biztosító egészségügyi intézmények korszerűsítése	1	2
15	KMOP-4.3.1/A_2-09-2f. Kiemelt ellátást biztosító egészségügyi intézmények korszerűsítése	1	0
16	KMOP-4.3.1/C. Az onkológiai és gyermek onkológiai ellátást végző intézmények infrastrukturális fejlesztése	0	1
17	KMOP-4.3.1/C_2-09-2f. Az onkológiai és gyermek onkológiai ellátást végző intézmények infrastrukturális fejlesztése	1	0
18	KMOP-4.3.2/A-13. Egészségügyi szolgáltatások, járóbeteg-szakellátás fejlesztése a Közép-Magyarországi régióban	1	0
19	KMOP-4.3.2/B-13. Pszichiátriai és addiktológiai egészségügyi szolgáltatások fejlesztése a Közép-Magyarországi régióban	1	0
20	KMOP-4.3.3.A-12. Nemzeti Egészségügyi Informatikai (e-Health) Rendszer - Elektronikus közhiteles nyilvántartások és ágazati portál fejlesztése	1	0
21	KMOP-4.3.3/B_2. A Közép-Magyarországi régió egészségügyi informatikájának fejlesztése	0	1
22	KMOP-4.3.3/B-09-2f. Közép-Magyarországi régió egészségügyi informatikájának fejlesztése	1	0
23	KMOP-4.6.1/C-12. Hatékony informatikai infrastruktúra a közoktatásban	1	0
24	KMOP-4.6.1/D-13. Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztése a közoktatásban	1	0
25	KMOP-4.6.1/E-13. Végponti kapcsolatok fejlesztése a közoktatásban (Központi szolgáltatás-fejlesztés a közoktatási hálózatban)	1	0
26	KMOP-5.1.1/B. Integrált szociális város-rehabilitáció - kiemelt projekt	0	1
27	KMOP-5.1.1/B-12-k. Kiemelt projekt felhívás a Közép-magyarországi Operatív Program Szociális célú városrehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslataihoz	5	0
28	KMOP-5.2.2/A. Budapesti integrált városfejlesztési program - kiemelt projektek	0	3
29	KMOP-5.2.2/A-10-2f. Budapest integrált városfejlesztési program - Budapest városközpont	1	0
30	KMOP-5.2.2/A-13. Közterületi városrehabilitáció	1	0
	Összesen	30	40
	Mindösszesen	70	

1.3. Pályázatok kezelése

A KSz az alábbi darabszámú megvalósítás alatt és fenntartásban lévő projektet kezeli.

Sorszám	Sorcímkek	Megvalósítás alatt	Fenntartás alatt
1	KMOP-1.1.1-07/1. Piacorientált kutatás-fejlesztési tevékenység fejlesztése	2	13
2	KMOP-1.1.1-08/1. Piacorientált kutatás-fejlesztési tevékenység támogatása	0	33
3	KMOP-1.1.1-09/1. Piacorientált kutatás-fejlesztési tevékenység támogatása	2	25
4	KMOP-1.1.2-07/1. Kutatási központok fejlesztése, megerősítése	1	1
5	KMOP-1.1.2-08/1. Kutatás-fejlesztési központok fejlesztése, megerősítése	0	2
6	KMOP-1.1.3-08/A. Akkreditált innovációs klaszterek támogatása	0	4
7	KMOP-1.1.3-09/A. Akkreditált innovációs klaszterek támogatása	0	2
8	KMOP-1.1.3-09/C. Akkreditált klaszterek vállalati innovációjának támogatása	1	10
9	KMOP-1.1.4-07/1. Vállalati innováció ösztönzése	0	53
10	KMOP-1.1.4-08/1. Vállalati innováció támogatása	0	48
11	KMOP-1.1.4-09. Vállalati innováció ösztönzése	4	164
12	KMOP-1.1.4-11/A. Vállalatok komplex technológiai innovációjának támogatása	30	112
13	KMOP-1.1.4-11/B. Innovációs eredmények hasznosításának támogatása KKV-k	20	362
14	KMOP-1.1.4-11/F. Innováció a fogászatban	5	32
15	KMOP-1.1.5-08. Vállalati kutatás-fejlesztési kapacitás erősítése	1	1
16	KMOP-1.1.5-09. Vállalati kutatás-fejlesztési kapacitások erősítése	0	1
17	KMOP-1.1.6-09. Vállalkozások technológiai innovációjának ösztönzése tartós beszállítóvá válás vagy a státusz megerősítése érdekében	0	1
18	KMOP-1.2.1/A. Mikro- és kisvállalkozások technológia fejlesztése	0	146
19	KMOP-1.2.1/B. Komplex vállalati technológia fejlesztés kis- és középvállalkozások	0	45
20	KMOP-1.2.1/KHG-11. Komplex vállalati technológia-fejlesztés mikro-, kis- és	4	5
21	KMOP-1.2.1-08/A. Mikro- és kisvállalkozások technológia fejlesztése	0	167
22	KMOP-1.2.1-08/B. Komplex vállalati technológia fejlesztés mikro-, kis- és	0	41
23	KMOP-1.2.1-09/A. Mikro-, kis- és középvállalkozások technológia fejlesztése	0	352
24	KMOP-1.2.1-09/A/2. Mikro-, kis- és középvállalkozások technológiai fejlesztése	3	306
25	KMOP-1.2.1-09/B. Komplex vállalati technológia fejlesztés mikro-, kis- és	0	26
26	KMOP-1.2.1-10/A. Mikro- és kisvállalkozások technológia fejlesztése	2	144
27	KMOP-1.2.1-10/B. Komplex vállalati technológia fejlesztés mikro-, kis- és	1	25
28	KMOP-1.2.1-11/A. Mikro-, kis- és középvállalkozások technológiai fejlesztése	15	459
29	KMOP-1.2.1-11/B. Komplex vállalati technológia fejlesztés mikro-, kis- és	33	114
30	KMOP-1.2.1-11/M. Mikro- és kisvállalkozások technológiai fejlesztése	18	1421
31	KMOP-1.2.1-13/A. Mikro-, kis- és középvállalkozások technológiai fejlesztése	187	242
32	KMOP-1.2.1-13/B. Komplex vállalati technológia-fejlesztés mikro-, kis- és	189	5
33	KMOP-1.2.2. Komplex technológiai beruházás a hátrányos helyzetű kistérségekben	0	4
34	KMOP-1.2.2-08. Komplex technológiai beruházás a hátrányos helyzetű	0	3
35	KMOP-1.2.3. Nemzetközi szolgáltatóközpontok létrehozása	0	3
36	KMOP-1.2.4-08. Környezetközpontú technológia fejlesztés	0	10
37	KMOP-1.2.4-09/A. Környezetközpontú technológia fejlesztés	0	3
38	KMOP-1.2.4-09/B. Hulladékhasznosítási célú technológia fejlesztés	0	4
39	KMOP-1.2.5. Vállalati folyamatmenedzsment támogatása	0	61
40	KMOP-1.2.5-08. Vállalati folyamatmenedzsment támogatása	0	28
41	KMOP-1.2.5-09. Vállalati folyamatmenedzsment és elektronikus kereskedelem	4	271
42	KMOP-1.2.5-11. Vállalati folyamatmenedzsment és elektronikus kereskedelem	20	260
43	KMOP-1.2.6. Minőség-, környezet és egyéb irányítási rendszerek, szabványok	0	205
44	KMOP-1.2.7. E-kereskedelem, és egyéb e-szolgáltatások támogatása	0	47
45	KMOP-1.2.7-08. E-kereskedelem és egyéb e-szolgáltatások támogatása	0	31
46	KMOP-1.4.2-07/1. Logisztikai központok és szolgáltatások fejlesztése	0	3
47	KMOP-1.4.2-09/1. Logisztikai központok és szolgáltatások fejlesztése	0	3
48	KMOP-1.5.1-09. Vállalati tanácsadás	1	0
49	KMOP-1.5.2. Gazdasági együttműködések és hálózatok fejlesztése, regionális jelentőségű klaszterek közös beruházásainak támogatása, szolgáltatásainak	0	19
50	KMOP-1.5.2-11. Vállalati együttműködés és klaszterek támogatása	15	9
51	KMOP-1.5.3/A. Inkubátorházak – szolgáltatásfejlesztéssel egybekötött – építése,	0	2
52	KMOP-1.5.3/A 2.kör. Inkubátorházak szolgáltatásfejlesztéssel egybekötött építése,	0	3
53	KMOP-1.5.3/A-09. Inkubátorházak szolgáltatásfejlesztéssel egybekötött építése,	5	7
54	KMOP-1.5.3/AD-11. Az üzleti infrastruktúra és a befektetési környezet fejlesztése- ipari parkok, iparterületek és inkubátorházak támogatása	18	3
55	KMOP-1.5.3/B-09. Ipartelepítés	0	2
56	KMOP-1.5.3/B-10. Ipartelepítés	1	2
57	KMOP-1.5.3/C. Telephelyfejlesztés	0	47
58	KMOP-1.5.3/C-10. Telephelyfejlesztés	4	38
59	KMOP-1.5.3/C-11. Telephelyfejlesztés	30	60
60	KMOP-1.5.3/CB-13. Telephelyfejlesztés és iparterelepítés a területi kohézióért	94	1
61	KMOP-1.5.3/D. Ipari parkok, ipari területek telephely- és szolgáltatás- fejlesztése	0	5
62	KMOP-1.5.3/D 2.kör. Ipari parkok, ipari területek telephely- és szolgáltatás-	0	3
63	KMOP-1.5.3/D-09. Ipari parkok, ipari területek telephely- és szolgáltatásfejlesztése	3	2
64	KMOP-1.5.3/E-10. Regionális Tőkebefektetési Alap	1	0

Sorszám	Sorcímkék	Megvalósítás alatt	Fenntartás alatt
65	KMOP-2.1.1/A-11. A régió belüli közlekedési kapcsolatok fejlesztése	21	0
66	KMOP-2.1.1/B. Belterületi utak fejlesztése	0	12
67	KMOP-2.1.1/B-08. Belterületi utak fejlesztése	0	16
68	KMOP-2.1.1/B-09. Belterületi utak fejlesztése	0	28
69	KMOP-2.1.2. Kerékpárutak fejlesztése	0	15
70	KMOP-2.1.2-09. Kerékpárforgalmi hálózat fejlesztése	1	23
71	KMOP-2.3.1/B-08. Községi közlekedés előnyben részesítése	1	4
72	KMOP-2.3.1/C. Parkolók és csomópontok fejlesztése	0	5
73	KMOP-2.3.1/C-08. Parkolók és csomópontok fejlesztése	3	7
74	KMOP-2.3.1/D-09. Dunai közlekedés fejlesztése	1	0
75	KMOP-3.1.1/A. Aktív turizmus (vízi turizmus és természetjárás) infrastruktúrájának	0	4
	KMOP-3.1.1/A-09. Aktív turizmus (vízi turizmus és természetjárás)	1	0
76	infrastruktúrájának és kapcsolódó szolgáltatásainak fejlesztése		
	KMOP-3.1.1/B-09. Gyógy- és termálvíz turisztikai hasznosításhoz kapcsolódó	0	2
77	létesítmények létesítése, szolgáltatások fejlesztése	1	1
78	KMOP-3.1.1/B2-09. Műemléki termál- és gyógyfürdők fejlesztése	0	6
79	KMOP-3.1.1/C. Kulturális és örökség-turizmus fejlesztése	4	6
80	KMOP-3.1.1/C-09. Kulturális és örökségturizmus fejlesztése	0	1
81	KMOP-3.1.1/D. Keskeny nyomtávú vasutak fejlesztése	5	14
82	KMOP-3.1.1/F-11. Turisztikai szolgáltatások fejlesztése	0	2
83	szolgáltatásfejlesztés kereskedelmi szálláshelyek esetében	1	4
84	KMOP-3.1.2/A-09. Kereskedelmi szálláshelyek fejlesztése	0	1
85	KMOP-3.1.2/C. Turisztikai desztináció menedzsment szervezetek támogatása	2	0
86	KMOP-3.1.2/C-11. Helyi és térségi turisztikai desztináció menedzsment szervezetek	0	2
87	KMOP-3.1.2/D. Turisztikai látogatóközpontok fejlesztése	0	6
88	KMOP-3.2.1/A. Élőhelyek és élettelen természeti értékek megőrzését,	1	6
89	KMOP-3.2.1/A-09. Élőhelyek és élettelen természeti értékek megőrzését és	0	3
90	KMOP-3.2.1/B. Gyűjteményes növénykertek és védett történeti kertek megőrzése	1	6
91	KMOP-3.2.1/B-09. Gyűjteményes növénykertek és védett történeti kertek	0	2
92	KMOP-3.2.1/C-09. Vonalas létesítmények természet- és tájromboló hatásának	0	1
93	KMOP-3.2.3. Erdei iskola hálózat infrastruktúrális fejlesztése	0	3
94	KMOP-3.2.3-09. Erdei iskola és erdei óvoda hálózat infrastruktúrális fejlesztése	1	1
95	KMOP-3.3.1/A-09. 2000 LE alatti települések szennyvízkezelése	1	0
96	KMOP-3.3.1/A-10. 2000 LE alatti települések szennyvízkezelése	1	18
97	KMOP-3.3.1/B. Belterületi csapadékvíz-elvezetés és gyűjtés	7	21
98	KMOP-3.3.1/B-10. Belterületi csapadékvíz elvezetés és gyűjtés	0	2
99	KMOP-3.3.2. Települési hulladéklerakók rekultivációja	0	10
100	KMOP-3.3.2-09. Települési hulladéklerakók rekultivációja	0	1
101	KMOP-3.3.3. A megújuló energiahordozó-felhasználás növelése	1	16
102	KMOP-3.3.3-09. Megújuló energiahordozó felhasználás növelése	8	32
103	KMOP-3.3.3-11. Megújuló energiafelhasználás növelése	80	4
104	KMOP-3.3.3-13. Megújuló energiahordozó-felhasználás növelése	44	0
105	KMOP-3.3.3-13-2. Megújuló energiahordozó-felhasználás növelése	0	5
106	KMOP-3.3.4/A. Fenntartható életmódot és ehhez kapcsolódó viselkedésmintákat	0	14
107	KMOP-3.3.4/A-10. A fenntartható életmódot és ehhez kapcsolódó		
	KMOP-3.3.4/B. Fenntartható életmódot és fogyasztási lehetőségeket népszerűsítő,	0	5
108	teljesülésüket elősegítő mintaprojektek, beruházások		
109	KMOP-3.3.4/C. Környezetvédelmi célú informatikai fejlesztések a közigazgatásban	0	9

Sorszám	Sorcímek	Megvalósítás alatt	Fenntartás alatt
110	KMOP-4.1.1/A. TISZK rendszerhez kapcsolódó infrastrukturális fejlesztés	0	7
111	KMOP-4.2.1/B. A felsőoktatási tevékenységek színvonalának emeléséhez	0	11
112	KMOP-4.2.1/B-10. A felsőoktatási tevékenységek színvonalának emeléséhez	2	5
113	KMOP-4.3.1/B-11. „Sürgősségi, gyermek-sürgősségi ellátás fejlesztése” Perinatális Intenzív Centrumok fejlesztése Közép-Magyarországon	3	0
114	KMOP-4.3.2. Kistérségi járóbeteg szakellátás fejlesztése a Közép-Magyarországi	0	5
115	KMOP-4.4.1/B. Bentlakásos intézmények korszerűsítése	0	7
116	KMOP-4.4.2. Állami fenntartású közintézmények akadálymentesítése	0	11
117	KMOP-4.4.2/09. Állami fenntartású közintézmények akadálymentesítése	0	6
118	KMOP-4.5.1. Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások	0	11
119	KMOP-4.5.1-09. Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások	2	14
120	KMOP-4.5.2/A-2f. Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények fejlesztése és	2	7
121	KMOP-4.5.2/B-2f. A szociális alapszolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz való hozzáférés javítása és a szolgáltatások minőségének komplex	1	3
122	KMOP-4.5.2-09. Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése	0	17
123	KMOP-4.5.2-11. Bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztése	29	7
124	KMOP-4.5.3. Önkormányzatok illetőleg önkormányzati feladatellátást biztosító	0	36
125	KMOP-4.5.3-09. Egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz	0	58
126	KMOP-4.5.3-10. Egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz	0	1
127	KMOP-4.5.3-10-11. Egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz	2	42
128	KMOP-4.6.1. Közközművek intézmények beruházásainak támogatása	0	14
129	KMOP-4.6.1/A 2. Közközművek intézmények beruházásainak támogatása,	0	9
130	KMOP-4.6.1/B 2. Közközművek intézmények beruházásainak támogatása,	0	39
131	KMOP-4.6.1/B-09. Közközművek intézmények beruházásainak támogatása	1	17
132	KMOP-4.6.1-11. Nevelési intézmények fejlesztése	36	11
133	KMOP-4.7.1-13. Elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése	22	0
134	KMOP-5.1.1/A-09-2f. Szociális célú városrehabilitáció - Hagyományos építésű városi	1	0
135	KMOP-5.1.1/C-09-2f. Szociális célú városrehabilitáció - Ipari technológiával épült	3	0
136	KMOP-5.1.1/C-2f. Ipari technológiával épült lakótelepek rehabilitációja	0	4
137	KMOP-5.1.1/D1-13. Fenntartható városfejlesztési programok előkészítése	1	0
138	KMOP-5.1.1/D2-13. Fenntartható városfejlesztési programok előkészítése	1	0
139	KMOP-5.2.1/A. Kistérségi megyei fejlesztések	0	20
140	KMOP-5.2.1/A-09. Pest-megyei település-központok fejlesztése-Kistérségi megyei	2	26
141	KMOP-5.2.1/B-09-2f. Pest megyei településközpontok fejlesztése – Integrált	8	2
142	KMOP-5.2.1/B-2f. Integrált településfejlesztés Pest megyében	1	14
143	KMOP-5.2.2/B-09-2f. Budapesti integrált városfejlesztési program – Budapesti	4	2
144	KMOP-5.2.2/B-2f. Budapesti kerületi központok fejlesztése	0	8
	Összesen	1021	6233
	Mindösszesen	7254	

1.4 2014-ben elvégzett munkafolyamatok darabszáma összesen az előzőekben bemutatott projektekkel kapcsolatban

- Pályázati felhívás és útmutató, illetve szerződésminta kidolgozásában való részvétel: 0 db
- Pályázatok döntésre történő felterjesztése: 943 db¹
- Támogatási szerződéskötés: 477 db
- Támogatási szerződés módosítása: 2362 db
- Változás bejelentés elbírálása: 2661 db
- Előleg kifizetés: 311 db
- Kifizetési kérelem: 1238 db
- Projekt fenntartási jelentés elfogadása: 2842 db
- Helyszíni szemle lefolytatása: 1224 db
- Közbeszerzés ellenőrzése: 447 db

¹ IH döntések alapján

Q. Tan

1.5 2014-ben kifizetett támogatási összeg:

A KSz által kezelt prioritások esetében a 2014-ben jóváhagyott 212 db támogatási előlegfizetési kérelem, 34 db Általános Forgalmi Adó előzetes megtérítéséhez kapcsolódó előlegfizetési kérelem, és 65 db szállítói **előlegfizetési kérelem alapján 5 705,4 millió Ft** értékben történt kifizetés. Az év során 9 093 db számla került jóváhagyásra, amely alapján **összesen 45 115,5 millió Ft támogatás és 1 082,0 millió Ft önerő támogatás kifizetés** történt.

KSz által 2014. évben negyedévente teljesített kifizetések (millió forintban)

Kifizetés típusa	I. negyedév			II. negyedév			III. negyedév			IV. negyedév			2014. összesen
	Terv	Tény	%	Terv	Tény	%	Terv	Tény	%	Terv	Tény	%	
Számla alapú kifizetés	10 740,7	10 740,7	100,0	9 351,3	9 706,0	103,8	9 172,8	12 471,3	135,9	8 235,3	12 197,4	148,1	45 115,5
Előleg kifizetés	1 247,2	1 247,2	100,0	1 414,7	1 331,9	94,1	683,4	1 547,1	226,4	131,1	1 579,2	1 204,6	5 705,4
Összesen	11 987,9	11 987,9	100,0	10 766,0	11 038,0	102,5	9 856,2	14 018,5	142,2	8 366,4	13 776,6	164,7	50 820,9

A KSz az éves munkatervben szereplő 40 976,4 millió Ft-ot az 50 820,9 millió Ft kifizetésével 24 %-kal teljesítette túl.

1.6. ÁROP feladatok ellátása

A Miniszterelnökséggel kötött megállapodás alapján Közreműködő Szervezetünk a Miniszterelnökség Közigazgatási Programok Lebonyolítási Főosztálya által delegált közreműködő szervezetként lebonyolítandó ÁROP és EKOP projektek kapcsán a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben meghatározott feladatokat végzi el, különösen:

- a) szerződésmódosítási folyamat lebonyolítása, változás-bejelentések kezelése,
- b) előleg igénylés, kifizetési igénylés és Időszakos Beszámoló (IB)/Záró Beszámoló (ZB) ellenőrzése, hiánypótlása,
- c) korrekció záró kifizetési igénylés és ZB esetén,
- d) előleg igénylések és kifizetési igénylések előkészítése forrásle híváshoz,
- e) a kiválasztott projektek vonatkozásában helyszíni ellenőrzés lefolytatása,
- f) indokolt esetben szabálytalansági gyanúbejelentés megtétele,
- g) minden folyamatban a releváns EMIR rögzítés és jóváhagyás.

A feladatvégzésre a szerződésben foglaltak alapján a Miniszterelnökség kéri fel az Ügynökségünket, az általa meghatározott projektek és eljárási cselekmények vonatkozásában.

2014. év folyamán 3 körben összesen 54 projekt kifizetési kérelme került átadásra, 315 db számlával és 883.972.070 Ft támogatási összeggel. A kifizetési kérelmekhez kapcsolódóan 40 db változás-bejelentési kérelem és 1 db szerződésmódosítás is feldolgozásra került.

1.7 Munkaterv, hitelesítési jelentések összeállítása

Elkészítettük a Közreműködő Szervezet 2014. évre vonatkozó munkatervét a KSz várható tevékenységéről. Az Irányító Hatóság által kiadott formanyomtatványban szerepelnek az adott időszakra tervezett pályázati kiírások, támogatási döntések, támogatási szerződéskötések, projekt előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek és helyszíni ellenőrzések tervszámai. A fenti dokumentumot az IH ellenőrzést követően elfogadta.

Az Ügynökség köteles minden hónap 10. napjáig az előző hónap ellenőrzési tevékenységéről hitelesítési jelentést kiállítani. Az elkészített hitelesítési jelentésekben szerepelnek a KSz-re vonatkozó törzsadatok, kiemelt projektek Támogatási szerződéskötésére, illetve szerződés módosításaira vonatkozó adatok, az elvégzett helyszíni szemlék és annak eredményei, továbbá a lefolytatott szabálytalansági eljárásokkal kapcsolatos információk.

1.8 EMIR-hez kapcsolódó feladatok

Az Ügynökség feladata, hogy a pályázatok egységes nyilvántartására és kezelésére szolgáló Egységes Monitoring Információs Rendszert (a továbbiakban: EMIR) használja, valamint hogy két fő EMIR menedzsert nevezzen ki az EMIR-hez kapcsolódó feladatok koordinálására (pályázati kiírások különböző modulokhoz kapcsolódó paraméterezése, indikátorok, horizontális szempontok EMIR-ben történő paraméterezése, felmerült EMIR problémák kezelése, kapcsolattartás EMIR ügyekben a Miniszterelnökség Fejlesztési és Informatikai Főosztályával és a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóságával, valamint a WELT 2000 Kft.-vel). Az EMIR használatához jogosultság szükséges, mely modulonként elméleti és gyakorlati

oktatást követő vizsgához kötött. 2014-ben 16 munkatárs vett részt különböző EMIR modulokhoz kapcsolódó képzéseken 13 alkalommal.

Az Ügynökség részt vett az egyes EMIR modulok, továbbá az EMIR alapú, illetve az azokat kiszolgáló fejlesztésekhez szükséges tesztelésben, illetve az ezeket előkészítő tesztelési oktatásokon. A kiírt pályázatok paraméterezése során a projekt-adatlapok kitöltő programjait a KSz munkatársai tesztelték.

1.9 Szabálytalansági eljárások

A 2007-2013 programozási időszakban a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően a Közreműködő Szervezetek kötelesek mindent megtenni a támogatások rendeltetésszerű és szabályszerű felhasználása érdekében, hogy az Európai Unió, illetve a Magyar Köztársaság pénzügyi érdeke a támogatások felhasználása során ne sérüljön, ne sérülhessen. A szabálytalanságok kezelésének célja a támogatások felhasználásának bármely szakaszában a vonatkozó uniós és hazai jogszabályokban, valamint a támogatási szerződésekben lefektetett elvek és előírások sérelmének megelőzése, megakadályozása, illetve sérelem bekövetkezése esetén az eredeti állapot helyreállítása, a hibák, hiányosságok korrigálása, a szükséges intézkedések foganatosítása és esetleges szankciók alkalmazása.

2014. évben 394 darab pályázattal kapcsolatban érkezett szabálytalansági gyanú. 17 esetben szabálytalansági vizsgálat megindításának mellőzéséről született javaslat és döntés. 39 esetben szabálytalansági eljárás indult a KSz által: melyből 164 esetben megállapításra került, hogy jogszabályi és pénzügyi érdeksérelem nem történt, így a szabálytalanság elkövetése sem állapítható meg. 183 esetben bebizonyosodott a jogszabályi és pénzügyi érdeksérelem, amelynek következtében a szabálytalanságfelelős pénzügyi szankcióra tett javaslatot a KSz vezetőjének. A KSz 15 esetben átadta az Irányító Hatóság részére a szabálytalansági gyanúbejelentőt és dokumentumokat a jogszabálynak megfelelően. A KSZ vezető döntése ellen 43 esetben érkezett jogorvoslati kérelem.

2. HAZAI REGIONÁLIS PÁLYÁZATOK

A 2003. és 2009. közötti időszakban a Pro Régió Ügynökség a KMRFT munkaszervezeteként látta el 16 hazai decentralizált területfejlesztési célú pályázati kiírást (TRFC, TEK1, CÉDE, TEÚT) menedzsmentjét. 2009 után új kiírás nem jelent meg, illetve a KMRFT 2011. január 1-jén megszűnt. A 2009-ig kötött szerződések a fenntartási időszakba léptek, így a 2014. évben ezek lezárása és ellenőrzése jelentett feladatot.

Ennek keretében tehát az Ügynökség ellátta a hazai decentralizált területfejlesztési és önkormányzati fejlesztési célú előirányzatok terhére – a KMRFT mint támogató által – megkötött támogatási szerződések döntés-előkészítési szakmai feladatait. A kapcsolódó döntéseket a jogutód megyei önkormányzatok hozták meg.

Az érintett fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználására irányadó jogszabályok alapján, az abban rögzített módon az Ügynökség az **alábbi feladatokat látta el különösen:**

- dokumentáltan nyomon követte, ellenőrizte a támogatott projektek megvalósítását és a támogatás ellenében vállalt kötelezettségek teljesítését, együttműködve a feladat ellátásában érintett szervezetekkel;
- szakmai döntési javaslatot terjesztett elő a döntéshozó részére a támogatói döntést igénylő kérdésekben, így különösen a támogatási szerződés módosítása, lezárása, valamint a

támogatás esetleges visszavonása, a támogatási szerződésekhez kapcsolódóan fennálló követelések érvényesítése, illetve a mindezekkel kapcsolatos kérelmek, megkeresések tárgyában;

- kapcsolatot tartott a kedvezményezettekkel és a támogatási programokban érintett szervezetekkel;
- előzetes egyeztetett tartalommal és határidővel adatokat szolgáltatott az önkormányzatok és a Minisztérium részére.

2.1. Elvégzett tevékenységek

Az elvégzett tevékenységek körét a minisztériumi beszámoló struktúráját követve mutatjuk be, amelyet a Pro Régió Ügynökség az NGM mint támogató részére nyújtott be.

2.1.1 Az előkészített szerződésmódosítások száma

A 2014. év folyamán nem került sor szerződésmódosításra, mivel az érintett támogatási szerződések már kivétel nélkül fenntartási időszakban kerültek.

2.1.2 A benyújtott szerződésmódosítási kérelmek száma, oka, elbírálásuk eredménye, az elutasított és megkötött szerződésmódosítások aránya

A 2014. év folyamán nem került sor szerződésmódosításra, mivel az érintett támogatási szerződések már kivétel nélkül fenntartási időszakban kerültek.

2.1.3. Lezárásra előkészített szerződések száma 2014. január 1-jétől

A 2014. évben 274 db támogatási szerződés lezárás került előkészítésre, ebből 165 db szerződés került **lezárásra** - jegyzőkönyv, egyoldalú döntéshozói nyilatkozat, illetve jogszabály alapján.

2.1.4. A támogatási szerződésekkel kapcsolatban elvégzett ellenőrzések száma

A támogatási szerződések lezárása érdekében a Pro Régió Ügynökség a nem materiális tárgyú projektek kivételével (tervek, rendezvények) valamennyi szerződés esetében teljes körű helyszíni ellenőrzést folytatott le, amelyek egy részét a Magyar Államkincstárral (MÁK) közösen végezte el.

A szerződések fenntartási időszakának zárulásával összhangban, **2014-ben 348 db helyszíni ellenőrzés került lefolytatásra**, az alábbiak szerint:

- | | |
|--|---------|
| a) dokumentum alapú ellenőrzések: | 0 db; |
| b) helyszíni ellenőrzések (MÁK-kal közösen végzett): | 246 db; |
| c) helyszíni ellenőrzések (Pro Régió NKft. által végzett): | 102 db. |

2.1.5. A pályázati rendszer működtetésével, a támogatott projektek megvalósulásának nyomon követésével kapcsolatos tapasztalatok összegzése

2012. január 1-jén a KMRFT megszűnését követően a Pest Megyei Önkormányzat lett a jogszabályban kijelölt utódszervezet. A 2014. év során a korábbiakban kialakított és bejáratott ügymenet nem változott, a döntéshozó szervezet és a pályázatokat kezelő szervezet közötti munkakapcsolat megfelelő volt.

Valamennyi támogatási szerződés a fenntartási időszakába került, melyek folyamatosan zárási időszakba lépnek. Általánosságban elmondható, hogy **a kedvezményezettek a projekt fenntartási kötelezettségeiknek eleget tesznek**, a projektek fennakadás nélkül zárhatóak.

A helyszíni szemlék során – tekintve, hogy a műszaki megvalósulás és a pénzügyi elszámolás korábban már ellenőrzésre került – nem került sor olyan tényező megállapítására, mely alapján kezdeményezni kellett volna valamilyen szankció megállapítását.

Több önkormányzatnál 2011. évben új elektronikus eszközkarton rendszer került bevezetésre, így az aktiválási időpont és értékcsökkenés folyamatos vezetésének ellenőrzéséhez a korábbi eszközkartonra is szükség van. A jövőbeli helyszíni ellenőrzések során az ellenőrzések meggyorsítása érdekében célszerű ennek a váltásnak a tényére előre rákérdezni.

2.1.6 Visszafizetési kötelezettségekhez kapcsolódóan beérkezett és elbírált részletfizetési kérelmek száma. Az azokhoz kapcsolódóan előkészített támogatói döntések száma, tartalma.

A 2014. év folyamán **nem került sor visszafizetési kötelezettségekhez kapcsolódóan szerződésmódosításra.**

A 2014. év folyamán támogatási döntés **vi**sszavonására vonatkozó döntés **nem született.**

C) Oktatás / továbbképzés

Az Ügynökség Munkaügyi Szabályzatának megfelelően történik a bekerülő és meglévő munkatársak folyamatos fejlesztése.

Az előző években megszokott rendszer szerint minden új munkavállaló „új belépők oktatásban” részesült, mely betekintést nyújt alapszinten az Ügynökség működésébe.

2014. november 20-án az Ügynökség munkatársai egy Szakmai nap/Belső továbbképzés keretében fejlesztették kompetenciáikat, illetve tájékoztatót kaptak az eljárásrendi változásokról, az 272/2014. kormányrendeletéről a Nemzetgazdasági Minisztériumtól.

Munkavállalóink a 2014-es év folyamán részt vettek a Miniszterelnökség által szervezett standard alapképzésen, valamint további szakirányú képzéseken is.

D) Kommunikáció

Az Ügynökség a KSZ kommunikációs tevékenységét a 2014. évben a Miniszterelnökség Kommunikációs Főosztályával és a többi KSZ-szel együttműködve központosított formában végezte.

▪ Média-megjelenések, háttéranyagok

- ✓ Rendszeres sajtófigyelés.
- ✓ A Közép-magyarországi régiót érintő aktuális pályázatokra és kiemelt projektekre vonatkozó hírek e-mailben történő kiküldése a régió aktív szereplői számára.

▪ Honlap

- ✓ A www.proregio.hu honlap tartalmának folyamatos aktualizálása.
- ✓ EU-s pályázati felhívások közzététele, illetve a pályázatokkal kapcsolatos hasznos tudnivalók feltüntetése.
- ✓ Az ÚSZT-hez kapcsolódó információk folyamatos frissítése.

▪ Irodai ügyfélszolgálat

Az ügyfélszolgálat valamennyi meghirdetett támogatási konstrukcióhoz kapcsolódó ügyfél-tájékoztatási és információs feladat egységes rendszerben történő ellátásával foglalkozik, valamint részt vesz a Miniszterelnökség és a KSZ, illetve az irányító hatóság és a KSZ közötti kommunikáció koordinálásában. A KSZ ügyfélszolgálatának további fő feladatai:

- ✓ Ellátja az egyablakos tájékoztatási rendszeren érkező, és a hatáskörébe tartozó, illetve a közvetlenül hozzá érkező megkeresések kezelését.
- ✓ A pályázat iránt érdeklődők tájékoztatása a pályáztatás folyamatáról.
- ✓ A Miniszterelnökség Kommunikációs Főosztálya által kialakított Belső Információs Rendszer (továbbiakban: BIR) segíti az intézményrendszer munkatársainak munkáját és a kedvezményezettek tájékoztatását. A BIR-en keresztül érkezett megkereséseket az ügyfélszolgálat kezeli.
- ✓ A Pro Régió Ügynökséghez közvetlenül telefonon és e-mailen beérkező kérdéseket az ügyfélszolgálati munkatársak válaszolják meg konzultálva az adott intézkedés felelőseivel.
- ✓ A KSZ a kezelésében álló pályázati kiírások esetében a Miniszterelnökség végső döntését követő "projektfejlesztés" időszakában, a Támogatási Szerződés megkötése előtt, és/vagy azt követően a kedvezményezettek részére interaktív információs napot, úgynevezett workshopot szervez.

A Miniszterelnökség központi közbeszerzésén keresztül a kedvezményezettek részére biztosított workshop szervezése (meghívók kiküldése, a jelentkezők regisztrációja), amennyiben szükséges, a megfelelő tárgyalóterem, háttértechnika biztosítása (számítógépes kivetítés), a rendezvény alatt fotódokumentáció készítése (fényképezés).

- ✓ Adatokat biztosít az ügyfél-megkeresésekről.
- ✓ Kezeli a „Gyakran Ismételt Kérdések” hatáskörébe tartozó tartalmakat.
- ✓ A Miniszterelnökség által kezelt intézményi BIR-en keresztül adatokat és információkat szolgáltat az Ügyfélkezelési és információszolgáltatási kézikönyvben leírtak szerint. Információkat szolgáltat a pályázati portál (www.palyazat.gov.hu) számára, amely minden esetben a pályázati információk megjelenítésének elsődleges eszköze.
- ✓ A TSZ (Támogatási Szerződés) kötése előtt az ügyfelekkel személyesen az intézkedés csoportból senki nem érintkezhet (ez igaz az e-mail-re és a telefonra is), ezért minden

- alkalommal, mikor az ügyfélnek szükséges bejönnie, az ügyfélszolgálat dolga ennek megszervezése, lebonyolítása, és a szükséges iratok előkészítése. Ilyen eset értékelő lapokba való betekintés, vagy dokumentum átadás/átvétele esetében fordulhat elő.
- ✓ Általános tájékoztató (kör) e-mailek kiküldése kedvezményezettek részére.

▪ Társadalmi felelősségvállalás

2014-ben is hangsúlyt fektettünk – a költséghatékonyság mellett – a társadalmi felelősségvállalásra (corporate social responsibility - CSR).

Az év folyamán is folytatódtak a már meglévő, a munkatársak közérzetét, munkakörülményeit javító belső CSR tevékenységek:

- a „Kerékpárral a munkahelyre” programon történő részvétel, a kollégák részére kerékpártároló, valamint a szükséges alapvető körülmények biztosítása (pl. zuhanyzó kialakítása),
- védőoltás biztosítása a munkavállalók számára,
- Zöld Iroda kézikönyv,
- papír, kupak és csokoládépapír gyűjtés óvodák részére.

A CSR tevékenységünk nemcsak munkatársainkat érintették.

E) Rendezvények, konferenciák, információs napok

▪ Sajtótájékoztatók

A Kedvezményezettek által megrendezésre kerülő **sajtótájékoztatók**, rendezvények lebonyolításában, megfelelő arculatának megteremtésében nagy szerepet vállalt a 2014-es évben is Ügynökségünk. A rendezvényeken, a lehetőségekhez mérten a KSZ munkatársai részt vettek (28 db eseményen a tárgyévben) annak érdekében, hogy az uniós forrásból megvalósuló pályázatok megfelelő kommunikációt kapjanak.

Az Ügynökség kommunikációs munkatársa minden eseményt rögzített a BIR rendszerbe, annak érdekében, hogy az esetleges kormányzati, képviselői, minisztériumi részvételtől döntés születhessen.

2014. február 4. kedd	Pestszentimre városközpont funkcióbővítő rehabilitációja c. projekt zárórendezvény
2014. február 27. csütörtök	Budapesti Kerékpáros Közösségi Közlekedési Rendszer kialakítása c. projekt kapcsán szervezett sajtótájékoztató
2014. március 1. péntek	Belváros új főutcájának kiépítése II. ütem c. projekt zárórendezvénye
2014. március 17. hétfő	Térségi elérhetőség javítása a 3116-os jelű mellékúton c. projekt kapcsán projekt és útfelújítási évindító rendezvény
2014. március 27. csütörtök	A budapesti közösségi közlekedés fejlesztése – a Pesti úton buszsáv kialakítása útpálya-szélesítéssel c. projekt ünnepélyes projektzáró rendezvénye
2014. április 3. csütörtök	A Várkert Bazar I. ütemének átadó ünnepsége
2014. április 29. kedd	Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása c. projekt zárórendezvénye
2014. április 30. szerda	Szociális városrehabilitáció Ferencvárosban, József Attila

2014. május 13. kedd	Terv I. ütem c. projekt kapcsán bokrétaünnep Újbuda Kulturális Központ ünnepélyes projektzáró rendezvénye, a megújított Gomba, valamint a B32 Galéria átadó ünnepsége
2014. július 4. péntek	A Meditop Kft. üzemavató ünnepsége
2014. július 11. péntek	A „Csömör, Rét utcai bekötő út, valamint a kapcsolódó körforgalmú csomópont építése” c. projekt átadó ünnepsége
2014. augusztus 29. péntek	Bölcsődei férőhelybővítés, valamint a minőségi nevelés feltételeinek megteremtése c. projekt kapcsán tagintézmény átadása
2014. szeptember 4. csütörtök	Térségi elérhetőség javítása a 3116-os jelű mellékúton c. projekt átadó rendezvénye
2014. szeptember 8. hétfő	A Budapesti Kerékpáros Közösségi Közlekedési Rendszer kialakítása c. projekt átadó rendezvénye
2014. szeptember 8. hétfő	A Perinatális Intenzív Centrum fejlesztése a Honvéd Kórházban c. projekt átadó rendezvénye
2014. szeptember 18. csütörtök	Vasad község bölcsőde átadó ünnepség
2014. szeptember 25. csütörtök	A Szociális városrehabilitáció Ferencvárosban c. projekt átadó ünnepsége
2014. szeptember 26. péntek	A Rézgombos vállalkozói inkubátorház átadó ünnepsége
2014. szeptember 26. péntek	Az érdi Szivárvány Óvoda Meseház tagóvodájának ünnepélyes megnyitója
2014. szeptember 30. kedd	A főváros 2014-2020-as programozási időszak tervdokumentumainak megalapozása és elkészítése c. projekt kapcsán a tervdokumentáció bemutatása
2014. október 1. szerda	FUTÁR projekt zárórendezvénye
2014. október 7. kedd	A Csepel kapuja c. projekt zárórendezvénye
2014. október 8. szerda	Kapacitásbővítés a budaörsi Csicssergő Óvoda Rózsa utcai tagóvodájában c. projekt zárórendezvénye
2014. október 9. csütörtök	A Gát utca 3-5. sz. átadó ünnepsége a József Attila Terv keretében
2014. október 28. kedd	Az OPAI fejlesztése c. projekt nyitórendezvénye
2014. október 28. kedd	A Hid a generációk között c. projekt projektbejárása
2014. november 11. kedd	A Csillaghegyi Makovecz Bölcsőde ünnepélyes megnyitója
2014. december 10. szerda	A Fóti úti bölcsőde ünnepélyes átadása

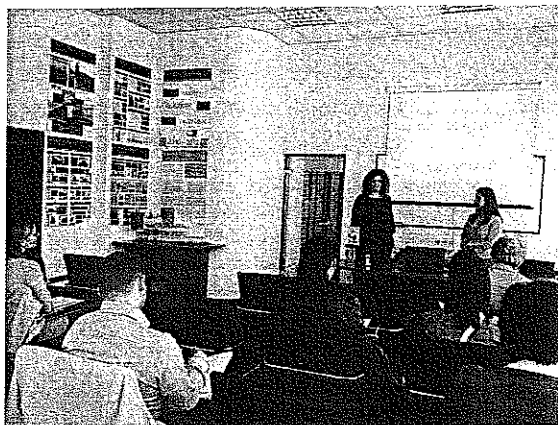


▪ Workshopok / információs napok / szakmai fórumok

A 2014. év nyertes pályázatainak kedvezményezettjei a Pro Régió Ügynökség által szervezett egyeztető workshopon, szakmai napon vettek részt, amelyek során a szerződéskötés és a projektmegvalósítás időszakában várható feladatok (szerződéskötés feltételei, tájékoztatás és nyilvánosság, monitoring, kifizetési kérelem, határidők stb.) kerültek részletes ismertetésre.

A workshopok, információs napok időpontjai és témái:

- **2014. március 10-én** *Megújuló energiahordozó-felhasználás növelése” (KMOP-3.3.3-13-2)* című pályázati kiírásunk kedvezményezettjei számára
- **2014. április 23-án** *Megújuló energiahordozó-felhasználás növelése” (KMOP-3.3.3-13)* című pályázati kiírásunk kedvezményezettjei számára



F) Teljes Minőség Menedzsment (TQM) minősegbiztosítási rendszer

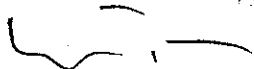
Az Ügynökség szolgáltatásainak folyamatos továbbfejlesztése, illetve magas minőségi szintű biztosítása érdekében 2002 januárjától folyamatszabályozási rendszert működtet, melynek alkalmazása minden tevékenységi területre kiterjed. A rendszert a TQM (Total Quality Management) követelményei alapján alakítottuk ki. A rendszert négy szinten dokumentáltuk:

- I. szint** Minőségpolitikánk, amelyben meghatároztuk céljainkat, küldetésünket.
- II. szint** A Folyamatszabályozási Kézikönyv, amelyben közzé tesszük minőségpolitikánkat, leírjuk folyamatszabályozási rendszerünket.
- III. szint** A folyamatszabályozási eljárások azoknak a tevékenységeknek a részleteit határozzák meg, amelyek biztosítják, hogy a lehető legjobb szolgáltatást nyújtsuk.
- IV. szint** Az igazgatói utasítások, nyilvántartások és nyomtatványok, melyek a szolgáltatás minőségét és a rendszer hatékony működését biztosítják.

A folyamatszabályozási rendszer működésének és fejlesztésének biztosítása érdekében évente kétszer belső felülvizsgálatot és vezetői értékelést folytatunk le. Indokolt esetekben lehetőség van a rendszer egyes részeinek felülvizsgálatára, illetve továbbfejlesztésére is. Apróbb kiegészítésekre, illetve módosításokra az év során több alkalommal sor került.

PRO REG.

Nonprofit Közhasznú
1146 Budapest, Hermina
Adószám: 2074211


Varga Tamás
ügyvezető igazgató

A beszámolóban használt rövidítések

BIR: Belső Információs Rendszer

ÉARFÜ: Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft

EMIR: Egységes monitoring információs rendszer – az EU alapjaiból nyújtott pénzügyi támogatások felhasználásával megvalósuló programok figyelemmel kísérése céljából létrehozott egységes ügyviteli számítógépes rendszer

HÖF-CÉDE: Önkormányzati Fejlesztések Támogatása Területi Kötöttség nélkül

HÖF-TEKI: Területi Kiegyenlítést Szolgáló Önkormányzati Fejlesztések Támogatása

IH: Irányító Hatóság

ITS: Integrált Településfejlesztési Stratégia

KDOP: Közép-Dunántúli Operatív Program

KEOP: Környezet és Energia Operatív Program

KKV: Kis- és középvállalkozások

KMOP: Közép-Magyarországi Operatív Program

KSz: Közreműködő Szervezet - az ÚMFT (II. Nemzeti Fejlesztési Terv - NFT) és ÚSZT végrehajtására kijelölt szervezet

METREX: Metropolitan Regions' Expert Group

NFM: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium

NGM: Nemzetgazdasági Minisztérium

NTH: Nemzetgazdasági Tervezési Hivatal

OP: Operatív Program

RFÜ: regionális fejlesztési ügynökség

ROP: Regionális Operatív Program

RFP IH: Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Programok Irányító Hatóság

SLA: Service Level Agreement

SZMSZ: az Ügynökség szervezeti és működési szabályzata

SZPI: Széchenyi Programiroda

TEUT: Települési önkormányzati szilárd burkolatú belterületi közutak burkolat felújítása

Tftv.: Területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény

TRFC: Terület- és Régió Fejlesztési Célelőirányzat

TQM: Total Quality Management

ÚSZT: Új Széchenyi Terv

VEKOP: Versenyképest Közép-Magyarország Operatív Program

MELLÉKLETEK

Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft.

Tárgyi eszköz tükör

2014. év

1 sz. melléklet

adatok e Ft-ban

adatok a P+O-ban

Megnevezés	Bruttó érték			Elszámolt értékesítéskor			Nettó érték					
	Nyitó	Növ.	Csökkl.	Záró	Nyitó	Növ.	Csökkl.	Záró	Nyitó	Növ.	Csökkl.	Záró
IMMATERIÁLIS JAVAK												
Vagyoni jogok	6 732	795	-	7 527	5 642	640	-	6 282	1 090	155	-	1 245
Szellemi termékek	48 118	257 192	-	305 310	48 118		-	48 118	-	257 192	-	257 192
EGYÉB ÉPÍTMÉNYEK	4 157	-	-	4 157	4 157		-	4 157	-	-	-	0
MŰSZAKI BEREDEZÉSEK												
Járművek	53 362	26 920	4 065	76 217	26 919	7 228	2 565	31 582	26 443	-	- 18 192	44 635
EGYÉB BEREDEZÉSEK												
Egyéb berend., felszerelés	24 738	208		24 946	23 250	762		24 012	1 488	208	762	934
Irodatechnika, számítástechnika	41 510	5 537	5 259	41 788	35 813	4 043	5 259	34 597	5 697	1 494	-	7 191
Kisértékű tárgyi eszköz	39 982	11 755	730	51 007	39 982	11 755	730	51 007	-	-	-	0
BERUHÁZÁSOK	-			-				-	-			0
ÖSSZESEN	218 599	302 407	10 054	510 952	183 881	24 428	8 554	199 755	34 718	259 049	- 17 430	311 197

Handwritten signature

2014. évi Eredménylevezetés (e Ft)

Adózás előtti eredmény	14 388
(eredménykimutatás E sora)	
Adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek	24 057
- Adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás	24 057
 Adózás előtti eredményt növelő jogcímek	45 872
- a várható kötelezettségekre és a jövőbeni költségekre képzett céltartalék	16 000
- A Szt. alapján költségként elszámolt terv szerinti értékcsökkenési leírás	25 928
- Nem a vállalkozási bevételszerző tevékenységgel kapcsolatos ktgek, ráfordítások	3 741
- Jogerős határozatban megállapított bírság	197
- Egyéb adóalapnövelő tétel	6
 Adóalap	36 203
 Társasági adó	3 620
Adómentesség *	- 3 437
 2014. évi adókötelezettség	183
 Mérleg szerinti eredmény	14 205

*

Közhasznú tevékenység bevételi aránya 94,95%

Adómentesség aránya, mértéke

$$36\,203 \times 94,95\% \times 10\% = 3\,437$$

A kiegészítő melléklet B rész 2.3 Igénybe vett szolgáltatások és egyéb szolgáltatások pontjának részletezése

5241 Hirdetési, propaganda, reklám költség részletezése

Megnevezés	Összeg (Ft)
Álláshirdetések	580 693
Fő utca kézikönyv	14 750
Grafikai munkák, logó, szórólap, névjegykártya	70 000
Összesen	665 443

5251 Oktatás, továbbképzés

Megnevezés	Összeg (Ft)
Tanfolyamok, továbbképzések, konferenciák	340 467
Belső képzések	195 000
Összesen	535 467

5271, 5272, 5273 Posta, telefon, Internet költség

Megnevezés	Összeg (Ft)
Posta	9 543 328
Vezetékes telefon	3 137 326
Mobil telefon	2 736 390
Internet	1 287 938
Összesen	16 704 982

Asen

A kiegészítő melléklet B rész 2.3 Igénybe vett szolgáltatások és egyéb szolgáltatások pontjának részletezése

5281 Szakértői díjak

Megnevezés	Összeg (Ft)
Közbeszerzési tanácsadás, helyszíni ellenőrzés / Origó Kft., Magyar Energia Kontroll, EM Beruházó Kft., GINPRO Kft., Nagy és Pál Ügyvédi iroda, Nagy és Kiss Ügyvédi iroda, Pador Energy Kft.	50 597 931
Pályázatokkal kapcsolatos szakértés (KSZ) / Origó Kft., Magyar Energia Kontroll, EM Beruházó Kft., Pador Energy Kft., BB Profit Kft., Mészáros Csaba e.v., Karrier.hu Kft.	30 172 824
Pályázatokkal kapcsolatos szakértés / Nagy és Pál Ügyvédi iroda, NLC tanácsadói csoport Kft., ÖKO Zrt, Aczél Várospítész Bt., Bardóczi Sándor e.v., Virág Tünde e.v., Értéktérkép Kft., Közlekedés Fővárosi Tervező Iroda Kft., Adla Bt., Kész Közmű Kft., CDC Kft., Ecorys Magyarország Kft.	12 934 000
Összesen	93 704 755

529 Egyéb szolgáltatások

Megnevezés	Összeg (Ft)
Hálózatkarbantartás, honlap feltöltés / High Ware Bt.	6 480 000
NTG csatlakozási díj, MAGTÁR információs rendszerek üzemeltetése / NISZ ZRT.	9 137 332
Könyvvizsgálat / Németh Csabáné	4 281 000
Rendszeres jogi tanácsadás / Dr. Maklári Róbert	7 956 249
Eseti ügyvédi tanácsadás / Funtig Ügyvédi Iroda, Dr. Stumpf János, Dr. Takács Éva Ügyvédi iroda	2 188 320
Belső ellenőrzés / ECI-Magyarország Nemzetközi Tanácsadó Kft.	4 200 000
Gépjárművekkel kapcsolatos költségek (autópályadíj, parkolás, autósztatás, behajtási engedély)	2 277 054
Iratmegsemmisítés, szoftverkövetés, adatfeldolgozás, hitelesítés, egyéb	2 775 606
Takarítás, mosatás, kulcsmásolás, képerkeztetés, egyéb	2 302 119
Közjegyző, üzemorvos, irodai szolgáltatás, munkavédelem	1 837 318
Összesen	43 434 998

Handwritten signature or mark.

Felügyelő Bizottság 2013. március 12-2014. május 25.

elnök: Szerenka Tibor

tagok: Graselly Balázs
Dr. Gál László

Felügyelő Bizottság 2014. május 26-

elnök: Szerenka Tibor

tagok: Pindroch Szilárd
Dr. Tóth Krisztián

"C" rész 2.2 pontjának kiegészítése

Állománycsoport	Bérijellegű költség	Napiidij	Személyi jellegű egyéb	Természetbeni juttatás utáni SZJA	adatok e Ft-ban	
					TB + rehab. járműk + szakképz.	
Főállású szellemi foglalkoztatottak	622 345	0	76 305	10 620		194 707
Állományon kívüli dolgozók	8 231					2 094
Választott tisztségviselők (FB)	1 320					356
Üzleti vendéglátás, reprezentáció			3 741	712		1 202
Összesen	631 896	0	80 046	11 332		198 359

CASH - FLOW KIMUTATÁS 2014. év

Megnevezés		Előző év	Tárgyév
I.	Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás	476 295	688 855
1.	Adózás előtti eredmény	13 154	14 388
2.	Elszámolt amortizáció +	17 333	24 427
3.	Elszámolt értékvesztés		16 000
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete		
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye		
6.	Szállítói kötelezettség változása	3 119	11 431
7.	Egyéb rövidlejáratú kötelezettség változása	- 26 491	564 696
8.	Passzív dőbeli elhatárolások változása	67 701	235 326
9.	Vevőkövetelés változása	- 14 886	9 407
10.	Forgóeszközök /vevő és pénzeszköz nélkül/ változása	199 094	- 84 329
11.	Aktív időbeli elhatárolás változás ellentétes előjellel	217 370	- 102 308
12.	Fizetett, fizetendő adó /nyereség után/ -	- 99	- 183
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -		
II.	Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz változás	- 74 587	- 228 954
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	- 79 770	- 230 454
15.	Befektetett eszközök eladása +	5 183	1 500
16.	Kapott osztalék		
III.	Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz változás	-	-
17.	Részvénykibocsátás bevétele /tőkebevonás/ +		
18.	Kötvénykibocsátás bevétele		
19.	Hitelfelvétel		
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök, bankbetétek beváltása		
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz		
22.	Részvénybevonás /tőkeleszállítás/ -		
23.	Kötvényvisszafizetés		
24.	Hiteltörlesztés / visszafizetés		
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök, bankbetétek összege		
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz		
27.	Alapítokkal szembeni kötelezettségek		
IV.	Pénzeszköz változás	401 708	459 901

Budapest, 2015. április 20.

Közreműködői tevékenység (SLA szerződés) 2013-2014 évre vonatkozó bevételei és költségei (ezer Ft)

Megnevezés	Bázis év	Tárgyév	Összesen
Év	2013	2014	
Teljesítménydíj, Beruházási díj, Különbözeti díj	801 430	1 104 642	1 906 072
Bevételek összesen	801 430	1 104 642	1 906 072
Aktivált saját teljesítmény	-	83 826	45 021
Anyagköltség	29 621	53 562	83 183
Igénybevett szolgáltatás	170 756	211 490	382 246
Egyéb szolgáltatás	5 401	7 772	13 173
Anyagjellegű ráfordítás	205 778	272 824	478 602
Béreköltség	362 322	603 085	965 407
Személyi jellegű egyéb kifizetés	54 008	79 362	133 370
Bérijárulékok	107 989	187 181	295 170
Személyi jellegű ráfordítások	524 319	869 628	1 393 947
Értékcsökkenési leírás	11 834	16 409	28 243
Egyéb ráfordítások	16 391	17 090	33 481
Költségek és ráfordítások összesen	758 322	1 175 951	1 934 273
Eredmény	4 303	12 517	16 820

D. K.

KEOP 7.9.0/12-es kódszámú projektek 2014-es évre vonatkozó elszámolt bevételei és költségei (e Ft)

Megnevezés	Bázis év		Tárgyév		Összesen
Év	2013		2014		
	KEOP-7.9.0/12-2013-0019	KEOP-7.9.0/12-2013-0020	KEOP-7.9.0/12-2013-0019	KEOP-7.9.0/12-2013-0020	
Bevételek összesen	5 641	5 641	115 841	111 148	238 271
Anyagköltség	-	-			-
Igénybevett szolgáltatás	4 000	4 000	111 525	106 864	226 389
Egyéb szolgáltatás	-	-			-
Anyagjellegű ráfordítás	4 000	4 000	111 525	106 864	226 389
Béreköltség	1 227	1 227	3 096	3 075	8 625
Személyi jellegű egyéb kifizetés	67	67	337	333	804
Bérijamlékok	347	347	883	876	2 453
Személyi jellegű ráfordítások	1 641	1 641	4 316	4 284	11 882
Költségek és ráfordítások összesen	5 641	5 641	115 841	111 148	238 271
Eredmény	-	-	-	-	-

Q4ai

**A Pro Régió Ügynökség
(Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési
és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.)**

Üzleti jelentés

2014. év

1. Általános rész

A 2014. évi üzleti évben az Ügynökség legnagyobb kihívása az Új Széchenyi Terv céljainak és a tulajdonosváltással együtt járó szemléletváltásnak való maradéktalan megfelelés, illetve és az önálló operatív programra támaszkodó 2007-2013. évek közötti akciótervi projektek megvalósításának nyomon követése, ellenőrzése és a támogatások kifizetése volt. A 2014. év egyik legnagyobb változása ezen a területen, hogy 2014. április 15-től – a KMOP 1.3. intézkedés kivételével – az Ügynökség látja el az összes KMOP intézkedés Közreműködő Szervezeti feladatait. Ezzel párhuzamosan további jelentős feladatot jelentett az év során a hazai fejlesztési források decentralizációjából adódó pályázatkezelési tevékenység, illetve azok lezárása.

Mindezek mellett az Ügynökség folytatta eddigi szakmai és központosított kommunikációs tevékenységeit, továbbá szakmai tapasztalatára alapozva aktív szerepet vállalt a Közép-magyarországi régió területén folyó területfejlesztési szakmai tevékenységben.

A Közreműködő Szervezet finanszírozása a KMOP szabályszerű, hatékony és eredményes végrehajtását célzó kilenc évre szóló megállapodás (SLA) alapján történik, mely teljesítmény alapon, a tényleges költségekhez kötötten, a nyereségképzés kizárásával történik.

Az Ügynökség Programirodája 2014-ben is elvégezte a területfejlesztési törvény által a regionális fejlesztési ügynökségek számára előírt feladatokat: információellátás, és kapcsolattartás a közigazgatási szereplőkkel, ennek keretében kiemelten a megyei területfejlesztési tervezés szakmai támogatása. Az Iroda a korábbi évekhez képest nagyobb arányban vállalt – piaci alapú – tervezési és pályázatírási megbízásokat, amelynek keretében településfejlesztési stratégiákat illetve koncepciókat készített, továbbá gazdaságfejlesztési és energetikai pályázatokat menedzselt.

Az Ügynökség a KEOP 790-ás pályázati felhívás keretében két országos épületenergetikai előkészítési projekt megvalósítására kötött támogatási szerződést. Az ehhez kapcsolódó menedzsment, közbeszerzési és előkészítési feladatokat elvégezte.

2015-ben az új programozási időszakra való tervek elkészítése mellett az iroda önkormányzati tanácsadói és projekt menedzsment tevékenységét kívánjuk erősíteni.

2. A 2014. év számokban

A táblázatokban a 2014. évi működéssel kapcsolatos tényleges összegek, valamint a 2014. évre tervezett összegek szerepelnek. A szöveges részben a számadatokhoz tartozó magyarázatok találhatók.

Eredménykimutatás

	Tétel megnevezése	2014. terv	2014. tény
1.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	1 443 580	1 195 918
2.	Export értékesítés nettó árbevétele	0	0
I.	Értékesítés nettó árbevétele (1.+2.)	1 443 580	1 195 918
3.	Saját termelésű készletek állományváltozása	30 000	83 826
4.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (±3.±4.)	30 000	83 826
III.	Egyéb bevételek	5 000	2 615
	Ebből: Visszaírt értékvesztés	0	0
5.	Anyagköltség	56 373	57 136
6.	Igénybe vett anyagjellegű szolgáltatások értéke	316 294	232 452
7.	Egyéb szolgáltatások értéke	9 671	11 451
8.	Eladott áruk beszerzési értéke (ELÁBÉ)	0	0
9.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	30
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.)	382 338	301 069
10.	Béreköltség	721 928	631 896
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	93 843	91 378
12.	Bérjárulékok	210 191	198 359
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)	1 025 962	921 633
VI.	Értékcsökkenési leírás	22 224	24 057
VII.	Egyéb ráfordítások	55 466	35 391
	Ebből: Értékvesztés	0	0
A	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-7 410	209

13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0
	Ebből: Kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	0	0
	Ebből: Kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége	8 000	6 802
	Ebből: Kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0
16.	Egyéb kapott járó kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0
	Ebből: Kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	0
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)	8 000	6 802
18.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése	0	0
	Ebből: Kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
	Ebből: Kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0
20.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0	0
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.)	0	0
B	Pénzügyi műveletek eredménye (VIII.-IX.)	8 000	6 802
C	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (A+B)	590	7 011
X.	Rendkívüli bevételek	0	7 377
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0
D	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)	0	7 377
E	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (C+D)	590	14 388
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	183
F	ADÓZOTT EREDMÉNY (E-XII.)	590	14 205
22.	Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra részesedésre	0	0
23.	Jóváhagyott osztalék	0	0
G	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (F+22.-23.)	590	14 205

Főbb mérlegtételek

Megnevezés	2014. terv	2014. tény
Befektetett eszközök összesen	2 055 000	311 197
I. Immateriális javak	2 005 000	258 437
II. Tárgyi eszközök	50 000	52 760
<i>Ebből: Ingatlanok és kap. vagy. ért. jogok</i>	0	0
<i>Ebből: Beruházások</i>	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
<i>Ebből: Részesedések</i>	0	0
Forgóeszközök	675 400	1 069 881
I. Készletek	80 400	131 901
II. Követelések	31 000	17 279
<i>Ebből: Vevőkövetelések</i>	25 000	6 536
III. Értékpapírok	0	0
IV. Pénzeszközök	564 000	920 701
Aktív időbeli elhatárolások	400 000	319 883
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	3 130 400	1 700 961
Saját tőke	239 684	253 299
I. Jegyzett tőke	50 000	50 000
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	
III. Tőketartalék	0	
IV. Eredménytartalék	189 094	189 094
V. Lekötött tartalék	0	
VI. Értékelési tartalék	0	
VII. Mérleg szerinti eredmény	590	14 205
Céltartalékok	0	17 000
Kötelezettségek	800 716	1 083 304
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
<i>Ebből: Kapcsolt vállalkozásokkal szemben</i>	0	0
<i>Ebből: Beruházási célú hosszú l. hitelek</i>	0	0
<i>Ebből: Egyéb hosszú l. hitelek</i>	0	0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	800 716	1 083 304
<i>Ebből: Szállítók</i>	20 000	23 066
<i>Ebből: Rövid lejáratú hitelek és kölcsönök</i>	0	0
Passzív időbeli elhatárolások	2 090 000	347 358
FORRÁSOK ÖSSZESEN	3 130 400	1 700 961

2014. évi üzleti jelentés számadataihoz kapcsolódó magyarázatok

Az Ügynökség tevékenységének bevételei 2014. évben 2013. évhez képest 50 %-kal (862.739 e Ft-ról 1.296.538 e Ft-ra), jelentősen nőtt a többletfeladatok ellátásához kapcsolódó bevétel növekedés miatt.

Az egyes sorokban jelentkező alul-, vagy túlteljesítés nem feltétlenül a tervezés hibája, hanem többek között a tervezéskor még fennálló jelentős bizonytalanságokból ered.

Bevételek (nettó összegek)

Az értékesítés nettó árbevétele a tervhez képest 17%-al alacsonyabb lett, mely a tervezéskor a költségfinanszírozást vette alapul, mivel a költségek is alacsonyabbak lettek a tervezettnél, így a bevétel is ehhez viszonyult.

A saját termelésű készletek értéke először 2011-ben jelent meg a Társaság könyveiben, az új SLA szerződés elemeként. Értéke negyedévente kerül megállapításra, az NFÜ-höz benyújtásra kerülő negyedéves teljesítési jelentések alapján. 2012 volt az első év, ahol ez a tétel tervezésre került, azonban ez a negyedéves elszámolások miatt, csak nagyon nehezen tervezhető éves szinten. A tervhez képesti eltérés köszönhető annak, hogy az év során a WIP állomány jelentősen növekedett, az átvett többletfeladatok miatt.

Az egyéb bevételek értéke 2,3 m Ft-tal alacsonyabb lett a tervnél, melynek oka, hogy tárgyi eszköz értékesítés a tervezettel ellentétben alacsonyabb mértékben történt.

A pénzügyi bevétel a tervhez képest alacsonyabb lett, ez a magasabb költségtömeg miatt keletkezett alacsonyabb mértékű diszkontkincstárjegy vásárlásnak és a csökkenő kamatoknak köszönhető.

Költségek, ráfordítások (nettó összegek)

Az igénybe vett szolgáltatások tervhez képesti csökkenésének oka, hogy a KSz tevékenységekhez kapcsolódó szakértői költségek esetében Ügynökségünk alacsonyabb mértékben vett igénybe szakértői kapacitást, mint a tervben jelzett érték.

A bérköltség tekintetében szintén megtakarítást sikerült elérni a tervhez képest. Ennek oka, hogy a költségekben szereplő tervezett bónusz értékét, a negyedévek során a díjképzésbe be nem vonható hatékonysággal össze kellett vezetni, így a kifizethető bónusz összege ennek megfelelően lecsökkent.

Az egyéb ráfordítások összege szintén alacsonyabb, mint a tervezett érték, így ezen a soron is megtakarítást sikerült elérni.

A 2014. évben mind az Üzemi tevékenység eredménye, mind a Mérleg szerinti eredmény meghaladta az Üzleti Tervben kitűzött célokat.

Társaságunk pénzügyi helyzete az elmúlt év során is stabil volt, kötelezettségeinknek folyamatosan és időben eleget tettünk. A menedzsment sikerrel fordít figyelmet arra, hogy a bevételek alakulásával arányosak maradjanak a költségek is, valamint az Ügynökség mindenkor likviditása biztosított legyen.

A Mérleg kiegészítése

Eszközök

A 2014. évre az Ügynökségnél összesen 58.852 e Ft-os beruházást terveztünk (irodabútorok, számítógépek, monitorok, nyomtatók, gépjárművek), amely 45.215 e Ft összegben valósult meg. A 2013-ra tervezett gépjármű beszerzés áthúzódott 2014-re, így a 2014. évben nem került sor új gépjármű beszerzésére.

A pénzeszközök értéke összességében véve magasabb a tervezettnél, melynek oka, hogy az SLA előleg még nem került elszámolásra valamint újabb rendkívüli előleg került folyósításra a többletfeladatok zökkenőmentes lebonyolítása érdekében.

Az aktív időbeli elhatárolások értéke a tervhez képest alacsonyabb, melynek oka, hogy csak 1 negyedév SLA bevétele szerepel és előleg elszámolás sem történt.

Források

A saját tőke értéke a jegyzett tőkét, az eredménytartalékot és a mérleg szerinti eredményt tartalmazza.

A saját tőke magasabb értéke a tervezettnél magasabb Mérleg szerinti eredménynek köszönhető.

A céltartalék sor az SLA szerződés év végi zárása kapcsán várható kötelezettségekre került megállapításra, valamint mivel a perek időben elhúzódtak, ezért a meglévő céltartalék nem került feloldásra.

A rövid lejáratú kötelezettségek értéke az év végén fennálló tartozásokat foglalja magában: 2014. december havi bért, valamint a bér utáni SZJA, TB. fizetési kötelezettséget, szállítói tartozást, vevőktől kapott előleget, illetve egyéb rövid lejáratú kötelezettséget.

A rövid lejáratú kötelezettségek tervtől magasabb értéke a vevőktől kapott előlegek miatt tér el. A KSz munkaterve alapján, annak 50%-a előleg formájában biztosítva van számunkra, mivel a 2014. évi munkaterv alapján nem csökkent az igénybe vehető összeg, valamint rendkívüli előleg került felvételre, így ez került kimutatásra.

A passzív időbeli elhatárolások értékének tervhez képesti csökkenésének oka a KEOP 7.9.0 pályázat zárási időpontjának 2015-re történt meghosszabbítása, így a projekt lebonyolítása még folyamatban van.

A mérleg fordulónapja után bekövetkezett lényeges események

Az Ügynökség legnagyobb – a közreműködői feladatok ellátáshoz kapcsolódó – bevételi forrását biztosító SLA szerződés révén, a 2014. évben kiemelkedő színvonalon elvégzett, előzetesen munkatervben rögzített feladatok után, 1 106 millió Ft bevétel realizálódott. 2015 februárjában leadásra került a 2015. évre vonatkozó munkaterv.

A 2011. évi SLA módosítás következtében a 2014. IV. negyedévi elszámolás csak késve, 2015-ben került elfogadásra az Irányító Hatóság által.

Az 1152/2014. (III. 20.) sz. Korm. határozat értelmében átalakult a 2007-2013-as regionális operatív programok végrehajtási rendszere. 2014. április 15-től a Közép-Magyarországi Operatív Program összes intézkedése tekintetében a Pro Régió Ügynökség vette át a közreműködő szervezeti feladatokat a Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.-től (MAG), illetve az ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.-től.

Várható fejlődés

2015-ben az Ügynökség egyik legnagyobb feladata a meglévő projektek hibátlan és gördülékeny kezelése mellett, a kifizetési terv teljesítése lesz, ehhez kapcsolódóan a programzárás közeledtével a projektek végső pénzügyi zárásával kapcsolatos feladatokat is el kell végezni.

A tervezésért felelős Programiroda alapvető célkitűzése az NGM és a tulajdonosok által adott feladatok szerződésszerű ellátása, a KEOP-790-ás projektek ütemezett és sikeres menedzselése, és a piaci alapú megbízások számának növelése, különösen a településfejlesztési tervezés területén (járásközponti és kerületi ITS-k elkészítése), valamint az ITP-k elkészítésében történő szakmai közreműködés. Az önkormányzati ügyfélkör kiszolgálása mellett, fenn szeretnénk tartani a vállalati ügyfelekkel kialakított jó kapcsolatot is.

Kutatások és kísérleti fejlesztés

A Pro Régió Ügynökség 2015-ben nem tervez kutatási és kísérleti fejlesztési tevékenységet folytatni, kivéve, ha az év során erre vonatkozó minisztériumi, vagy piaci alapú megbízást kap.

Telephelyek bemutatása

A cég székhelye egy „A” kategóriás irodaházban található ~ 1.100 m²-en a 1146 Budapest, Hermina út 17. szám alatt.

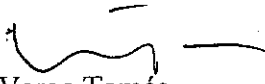
A Pro Régió Ügynökség 2014. évben a tevékenységi volumen bővítésével párhuzamosan telephelyet létesített a szintén „A” kategóriás 1139, Budapest, Váci út 83. szám alatti Center Point Irodaházban, 756 m² alapterületen.

Foglalkoztatáspolitikai

Szervezetünk foglalkoztatáspolitikájának célja, hogy megfelelő szakértelemmel rendelkező, rendszeres továbbképzéseken részt vevő munkatársak és vezetők foglalkoztatásával hatékonyan, a jogszabályi követelmények maradéktalan betartásával, a pályázóink tevékenységét segítve vegyünk részt a Közép-Magyarországi Operatív Program végrehajtásában. Fentieken túlmenően kiemelt figyelmet fordítunk munkatársaink egészségének megőrzésére a CSR tevékenység keretein belül munkahelyi sportfoglalkozásokkal. Az Ügynökség általános célként és etikai elvként fogalmazza meg, hogy a foglalkoztatás során megelőzi és megakadályozza a munkavállalók hátrányos megkülönböztetését, tiszteletben tartja a munkavállalók emberi értékeit, emberi méltóságát, egyediségét.

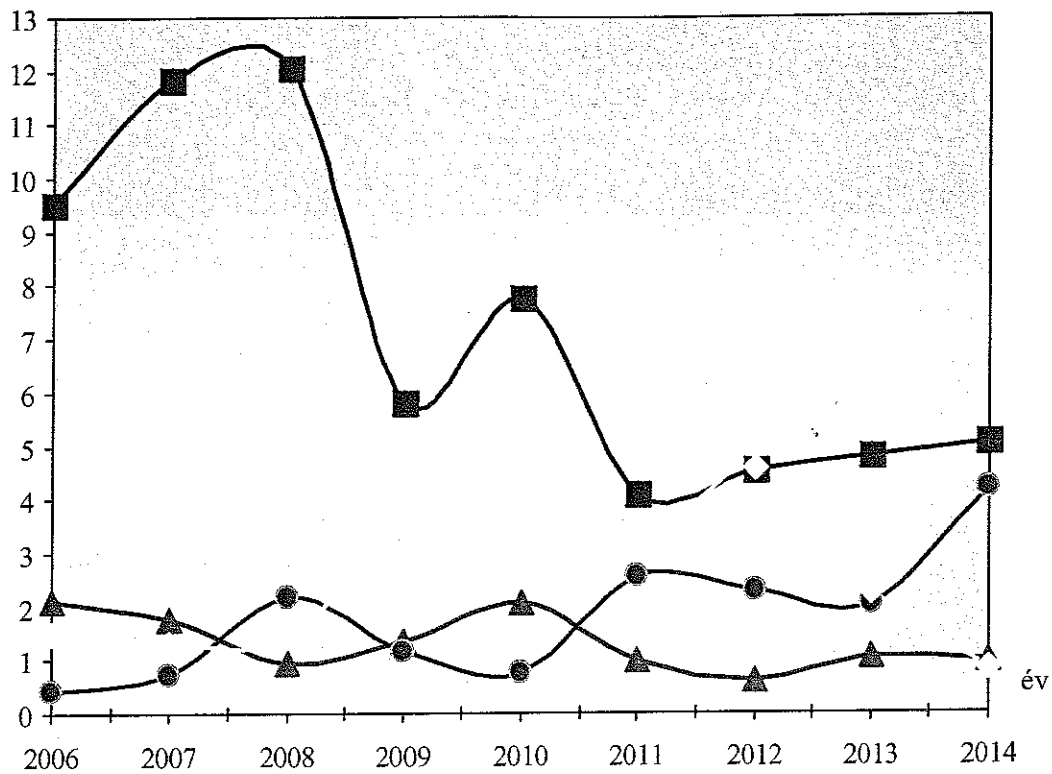
Környezetvédelem

A környezetvédelem igényeinek szervezetünk „A zöld iroda program” keretében kidolgozott Zöld Iroda Kézikönyv előírásainak követésével tett eleget. A Kézikönyv a környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. törvény rendelkezéseivel és a vonatkozó egyéb jogszabályokkal összhangban került kialakításra, amelyet abból a célból hozott létre az Ügynökség, hogy a munkavégzés során elkerülhetetlen környezetterheléssel a legkisebb mértékű környezeti behatást és igénybevételt idézze elő; megelőzze a környezetszennyezést (pl. szelektív hulladékgyűjtéssel); kizárja a környezetkárosítást, hogy ezáltal működésünk közvetlen környezeti hatása mérséklődjön.


Varga Tamás
ügyvezető igazgató


Tarcsi Mariann
gazdasági vezető

Pénzügyi mutatók alakulása 2006-2014



▲ Likviditási mutató

 ● Nettó eladósodottság

 ■ Saját tőke növekedés
 Működés biztonsági mutató

Likviditási mutató = $\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Kötelezettségek}}$

Nettó eladósodottság = $\frac{\text{Kötelezettségek} - \text{Követelések}}{\text{Saját tőke}}$

Saját tőke növekedés = $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Jegyzett tőke}}$

Működés biztonsági mutató = $\frac{\text{Saját tőke} + \text{Hosszú lejáratú kötelezettség}}{\text{Befektetett eszközök}}$

FÜGGELÉKEK

Q4w

LELTÁR 2014. december 31.

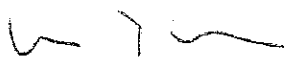
Pénzeszközökről

(elszámolási betétszámlák, pénztár, lekötött betét)

Sorsz.	Megnevezés	Számlaszám	Összeg (Ft)
1.	MÁK elszámolási betétszámla		919 816 354
2.	MÁK VIP kártyafedezeti számla		294 850
3.	MÁK Intézményi kártyafedezeti számla		68 305
4.	MÁK VIP kártyafedezeti számlához kapcsolódó fedezetbiztosítási számla		100 000
5.	Pénztár	Jkv. alapján	420 705
6.	Valutapénztár		-
Összesen			920 700 214

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Nonprofit Közhasznú Kft.
1143 Budapest, Hermina út 17.
Adószám: 20742164-2-42


Varga Tamás
ügyvezető igazgató

Jegyzőkönyv a 2014. 12. 31-i pénztárban lévő pénzeszközökről

A Pro Regio Nonprofit Közhasznú Kft. házi pénztárában
2014. december 31-én az alábbi címletezésű pénzeszközök voltak.

Címletjegyzék Házipénztár

Darab	Címlet	Összeg (Ft)
6	20 000	120 000
16	10 000	160 000
16	5 000	80 000
14	2 000	28 000
12	1 000	12 000
25	500	12 500
20	200	4 000
11	100	1 100
24	50	1 200
26	20	520
23	10	230
231	5	1 155
-	2	-
-	1	-
Összesen		420 705

Budapest, 2015. április 20.


Tarcsi Mariann
gazdasági vezető

PRO REGIO
Nonprofit Közhasznú Kft.
1143 Budapest, Hermina út 1/
Adószám: 20742184-2-42


Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Befektetett eszközökről

113 Vagyoni értékű jogok

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
1.	113/001	Telefon belépési díj	3 920	3 920	-
2.	113/002	Telefon belépési díj	3 920	3 920	-
3.	113/003	Telefon belépési díj	3 920	3 920	-
4.	113/004	Telefon belépési díj	640	640	-
5.	113/005	Telefon belépési d.-30/4082137	640	640	-
6.	113/006	Telefon belépési d.-30/4082138	640	640	-
7.	113/007	Nagy Machinátor ikt,könyv.prog	711 400	119 625	591 775
8.	1141/001	Könyvelő program	60 000	60 000	-
9.	1141/002	MS Projekt 2000 Moll Licence	126 900	126 900	-
10.	1141/003	MS Projekt 2000 Moll Licence	126 900	126 900	-
11.	1141/004	MS Projekt 2000 Moll Licence	126 900	126 900	-
12.	1141/005	MS Projekt 2000 Moll Licence	126 900	126 900	-
13.	1141/006	MS Projekt 2000 Moll Licence	126 900	126 900	-
14.	1141/007	Adobe Photoshop 6	269 000	269 000	-
15.	1141/008	Adobe Photoshop 6	269 000	269 000	-
16.	1141/009	Adobe Photoshop 6	269 000	269 000	-
17.	1141/010	Coral Draw 10.	124 900	124 900	-
18.	1141/011	Coral Draw 10.	124 900	124 900	-
19.	1141/012	MapInfo Prof. v6.5 szoftver+	675 000	675 000	-
20.	1141/013	Coral Ventura 8	139 000	139 000	-
21.	1141/014	MS Project licence OLP	126 900	126 900	-
22.	1141/033	MS Office Xp OLP NL	90 000	90 000	-
23.	1141/034	MS Office Xp OLP NL	90 000	90 000	-
24.	1141/052	Iktató program	17 100	17 100	-
25.	1141/053	MS Windows Server Cal 2003	8 000	8 000	-
26.	1141/054	MS Windows Server Cal 2003	8 000	8 000	-
27.	1141/055	MS Windows Server Cal 2003	8 000	8 000	-
28.	1141/056	MS Windows Server Cal 2003	8 000	8 000	-
		Átvétel	3 646 380	3 054 605	591 775

LELTÁR 2014. december 31.
Tárgyi eszközökről

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
		<i>Áthozat</i>	<i>3 646 380</i>	<i>3 054 605</i>	<i>591 775</i>
29.	1141/057	MS Exchange Cal 2003.All.Lang.	15 000	15 000	-
30.	1141/058	MS Exchange Cal 2003.All.Lang	15 000	15 000	-
31.	1141/059	MS Exchange Cal 2003.All.Lang.	15 000	15 000	-
32.	1141/060	MS Exchange Cal 2003.All.Lang.	15 000	15 000	-
33.	1141/065	Windows Xp.prof.	35 000	35 000	-
34.	1141/071	Windows Xp.prof.	34 000	34 000	-
35.	1141/077	Office 2003 OLPNL	104 000	104 000	-
36.	1141/079	Windows Xp.prof.	33 000	33 000	-
37.	1141/084	Windows Xp.prof.	33 000	33 000	-
38.	1141/085	Windows Xp.prof.	33 000	33 000	-
39.	1141/087	Windows Xp.prof.	32 000	32 000	-
40.	1141/090	Windows Xp.prof.	32 000	32 000	-
41.	1141/093	MATÉRIA 2004 térinformatikai	200 000	200 000	-
42.	1141/094	BUTÉRIA 2004.térinformatikai	140 000	140 000	-
43.	1141/095	MS Windows Off.2003 SGS	849 000	849 000	-
44.	1141/096	Brightshore Arcserve Backup	169 000	169 000	-
45.	1141/097	MS Office 2003 prof.hu.OLN	76 000	76 000	-
46.	1141/098	MS Office 2003 Prof.hu.OLN	76 000	76 000	-
47.	1141/099	MS Office 2003 Prof.hu.OLN	76 000	76 000	-
48.	1141/100	MS Office 2003. prof.hu.	76 000	76 000	-
49.	1141/101	MS Office 2003 prof.hu.	76 000	76 000	-
50.	1141/102	MS Office 2003 prof.hu.	76 000	76 000	-
51.	1141/103	MS Office 2003 prof.hu.	76 000	76 000	-
52.	1141/104	MS Office 2003 prof.hu.	76 000	76 000	-
53.	1141/105	MS Office 2003 prof.hu.	76 000	76 000	-
54.	1141/106	MS Office 2003 prof.hu.	76 000	76 000	-
55.	1141/107	Adobe Photoshop Update Win.	60 000	60 000	-
56.	1141/108	Adobe Photoshop Update Win.	60 000	60 000	-
57.	1141/113	MS Win7 Pro 32 szoftver EU	44 450	44 450	-
58.	1141/114	MS Win7 Pro 32 szoftver EU	44 450	44 450	-
59.	1141/115	MS Win7 Pro 32 szoftver EU	44 450	44 450	-
60.	1141/116	MS Win7 Pro 32 szoftver EU	44 450	44 450	-
61.	1141/117	MS Win7 Pro 32 szoftver EU	44 450	44 450	-
62.	1141/118	MS Office 2010 PC szoftver EU	60 960	60 960	-
63.	1141/119	MS Office 2010 PC szoftver EU	60 960	60 960	-
64.	1141/120	MS Office 2010 PC szoftver EU	60 960	60 960	-
65.	1141/121	MS Office 2010 PC szoftver EU	60 960	60 960	-
66.	1141/122	MS Office 2010 PC szoftver EU	60 960	60 960	-
67.	14-00-00656	Nexonbér bérügyviteli rendsz./létszámböv	530 000	64 624	465 376
68.	14-00-00721	Nexonbér program létszámbővítés	190 000	1 995	188 005
					-
Összes 113			7 527 430	6 282 274	1 245 156

PRO REGIO

Nonprofit Közhasznú Kft.

1143 Budapest, Harmónia út 17

Adószám: 20742164-2-42

Varga Tamás

ügyvezető igazgató

Budapest, 2015. április 20.

LELTÁR 2014. december 31.

Befektetett eszközök

1141 Szellemi termék

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
1.	1141/061	ROP KSZ Működési kézikönyv	8 500 000	8 500 000	-
2.	1141/064	Adatvédelmi és Inform.Szabályzat	500 000	500 000	-
3.	1141/109	Project-partner kezelő rendsze	3 000 000	3 000 000	-
4.	1141/110	Régió Operatív Program (7 év)	28 117 945	28 117 945	-
5.	1141/111	Városrehab.végrehajt.kézikönyv	5 000 000	5 000 000	-
6.	1141/112	MISa integr.pr. fejlesztés	3 000 000	3 000 000	-
7.	14-00-00819	KEOP0019 szellemi termék	132 149 921		132 149 921
8.	14-00-00820	KEOP0020 szellemi termék	125 041 956		125 041 956
Összes 1141			305 309 822	48 117 945	257 191 877

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Közhasznú Kft.
1141 Szellemi termék
2014.12.31. 2014.12.31. 2-42

Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Tárgyi eszközökről
124 Egyéb építmények

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
1.	124/001	Bérelt ingatlanon végzett felújítás	1 334 182	1 334 182	-
2.	124/002	Bérelt ingatlanon végzett felújítás	2 565 694	2 565 694	-
3.	124/003	Bérelt ingatlanon végzett felújítás	256 751	256 751	-
Összes 124			4 156 627	4 156 627	-

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Nonprofit Közhasznú Kft.
1135 Budapest, Rákóczi út 17.
Levelezési cím: 20748104-2-02
Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Tárgyi eszközökről
141 Egyéb berendezések, felszerelések

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
1.	141/001	Flipchart tábla	39 796	39 796	-
2.	141/002	Olympus diktáfon	107 576	107 576	-
3.	141/005	Casio Q3300 digit. fényk.	270 400	270 400	-
4.	141/007-038	Irodabútor /vezetői+titk.	3 054 525	3 054 525	-
5.	141/039-050	Forgószekek (12db)	534 000	534 000	-
6.	141/051-075	Irodabútor /PI.+ gazd.ir.	1 039 486	1 039 486	-
7.	141/076-095	Silla tárgyalószekek (20db)	331 520	331 520	-
8.	141/096-104	Üvegajtó (9db)	1 200 000	1 200 000	-
9.	141/105-187	Bútorok	4 090 071	4 090 071	-
10.	141/187a	Titkársági szekrény átalakítás	18 000	18 000	-
11.	141/188-201	Szalagfüggöny (14db)	229 502	229 502	-
12.	101/202-203	Bőr várófülke (2db)	242 999	242 999	-
13.	141/204-207	Apla konyhai szék (4db)	65 360	65 360	-
14.	141/208-213	Lila Wing szánkótálcás szék (6db)	203 148	203 148	-
15.	141/214-221	Lila Wing forgószekek (8db)	450 755	450 755	-
16.	141/222	Konyhabútor	156 000	156 000	-
17.	141/223	Recepció	700 000	700 000	-
18.	141/224-235	Salgó polcok (12db)	369 150	369 150	-
19.	141/236-238	DCB3212 Digitális telefon (3db)	139 500	139 500	-
20.	141/239	DCB3213 Telefon	82 000	82 000	-
21.	141/240	Behatolásjelző rendszer	218 000	218 000	-
22.	141/242-249	Irodabútor/pályázati iroda	300 955	300 955	-
23.	141/250	Klímagépek	747 000	747 000	-
24.	141/251-262	Irodabútor/pályázat	393 048	393 048	-
25.	141/263,264	Hűtőszekrény ZT75 (2db)	65 584	65 584	-
26.	141/265	Mosogatógép ESF6145	75 992	75 992	-
27.	141/266	SAECO Vienna kávéfőzőgép	92 779	92 779	-
28.	141/267-291	Bútorok	1 985 030	1 985 030	-
29.	141/292	Vizuál tábla nagy	69 776	69 776	-
30.	141/294	Canon PowerShot digit fényk+mem	141 800	141 800	-
31.	141/295	Gio II 20-30 Wildanilin ülőgarnitúra	242 814	242 814	-
32.	141/297-301	Bútorok	488 670	488 670	-
33.	141/308-310	Bútorok	1 031 590	1 031 590	-
34.	141/311-333	Bútorok	2 918 195	2 918 195	-
35.	141/334	Trezor	400 000	400 000	-
36.	141/335,336	Moderátor készülék	464 880	464 880	-
37.	141/337-343	Bútorok	886 405	626 703	259 702
38.	141/344	Szekrény-függő mappa tárolós	214 100	112 622	101 478
39.	141/345-348	Munkaasztal (4db)	474 861	228 267	246 594
40.	141/349-350	ANATOM típusú irodai szék (2db)	202 946	83 530	119 416
41.	14-00-00782-783	Paraván, natúr fa	208 026	1 734	206 292
Összes 141			24 946 239	24 012 757	933 482

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Nonprofit Közhasznú Kft.
1047 Budapest, Reményi út 17
Telefon: 20742164-2-42

Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Tárgyi eszközökről

142 Egyéb járművek

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
1.	142/009	SAAB 9-3 KTJ-904, LIN5D 1,9	9 356 941	6 356 941	3 000 000
2.	142/012	Mazda3 1.6i LAE-309, 1568 cm3	4 105 350	2 605 350	1 500 000
3.	142/014	Mazda6 2.0i LIN-855 ében feket	6 634 286	4 134 286	2 500 000
4.	142/015	LEXUS LPB-274,IS250	9 525 530	6 525 530	3 000 000
5.	142/016	Mazda3 1.6 TX - LUD403	5 175 119	2 592 302	2 582 817
6.	142/017	Mazda3 1.6 TX - LUD405	5 175 119	2 592 302	2 582 817
7.	142/018	Mazda3 1.6iTX- LZK953	5 023 929	2 139 470	2 884 459
8.	142/020	Mazda 3 1.6i TE MFT754	4 300 000	1 182 905	3 117 095
9.	14-00-00001	Mazda3 gépkocsi G120 Sedan MNX-661	5 940 985	834 246	5 106 739
10.	14-00-00002	Mazda6 gépkocsi 2.0i Attract. MNX-662	7 652 235	1 141 366	6 510 869
11.	14-00-00650	Opel A-H Astra MCP-131	2 159 000	237 257	1 921 743
12.	14-00-00651	Opel A-H Astra MCP-132	2 042 000	220 519	1 821 481
13.	14-00-00652	Opel A-H Astra MCP-135	1 978 000	211 367	1 766 633
14.	14-00-00653	Opel A-H Astra MFF-822	2 351 000	264 713	2 086 287
15.	14-00-00654	Opel A-H Astra MIL-219	2 470 000	281 735	2 188 265
16.	14-00-00655	Opel A-H Astra MIL-218	2 327 000	261 278	2 065 722
Összes 142			76 216 494	31 581 567	44 634 927

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Nonprofit Közhasznú Kft.
1038 Budapest, Herman Ottó út 17.
Levegőutcai 2074-2184-2-62

Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Tárgyi eszközökről
143 Egyéb berendezések, felszerelések

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
1.	143/011	Pentium 4 szgép	368 000	368 000	-
2.	143/012	Írásvetítő Quantum2523	149 950	149 950	-
3.	143/014	Spirálozógép PB 300	52 488	52 488	-
4.	143/015	Iratmegsemmítő Rexel	80 256	80 256	-
5.	143/020	Hálózatépítés 42 végponttal	618 000	618 000	-
6.	143/037	NEC Vt660K Projector	596 000	596 000	-
7.	143/060	Pentium 4 számítógép	112 000	112 000	-
8.	143/070	HP 2420 DN laserprinter	229 000	229 000	-
9.	143/074	LG 1715 S monitor (1db)	52 500	52 500	-
10.	143/083	Hp laserjet 1320N	81 600	81 600	-
11.	143/111	Celeron számítógép+Wind+XP	188 400	188 400	-
12.	143/112	Nikon LS-E050 skenner +RAM+disk	232 000	232 000	-
13.	143/116	HPQ proliant ML 350 szerver	1 690 000	1 690 000	-
14.	143/122	HP laserjet 2420 DN printer	299 000	299 000	-
15.	143/124	3M X551 projektor+vetítővászon	635 000	635 000	-
16.	143/126	Digikamera JVC GZ-MG70	154 000	154 000	-
17.	143/127	Jumpes SSG-5 tűzfal	293 600	293 600	-
18.	143/128	HP Compaq notebook nx6310	148 000	148 000	-
19.	143/130-138	Pentium4 számítógép (8db)	1 104 000	1 104 000	-
20.	143/140-162	Pentium4 számítógép (20db)	3 588 000	3 588 000	-
21.	143/163	Hálózatépítés 45 végpontra	629 999	629 999	-
22.	143/166-175	Monitor LG 1953 SF (10db)	396 000	396 000	-
23.	143/176-198	Monitor LG 1919/53 (19db)	836 000	836 000	-
24.	143/199	Dell Latitude notebook	287 853	287 853	-
25.	142/211	Projector Acer PD323	198 054	198 054	-
26.	143/212	Lézer nyomtató HP2605	99 000	99 000	-
27.	143/213	Hálózatépítés 45 végpontra	3 998 333	3 998 333	-
28.	143/214,215	Monitor LG 1750 (2db)	96 000	96 000	-
29.	143/220	Számítógép Pentium4+OEM	137 000	137 000	-
30.	143/223-225	Monitor LG 19" 1953SS	76 000	76 000	-
31.	143/226-239	Dell NB Insp. notebook (14db)	3 887 000	3 887 000	-
32.	143/240,241	XPS M1330 notebook (2db)	638 000	638 000	-
33.	143/242	Nyomtató HP laserjet	185 000	185 000	-
34.	143/243	Nyomtató Canon PIXMA	72 000	72 000	-
35.	143/244,245	Monitor LG 19" L222WS (2db)	76 000	76 000	-
36.	143/246	Kamera HDD-Sony	179 917	179 917	-
		Átvétel	22 463 950	22 463 950	-

Folytatás a következő oldalon!

Folytatás az előző oldalról!

LELTÁR 2014. december 31.

Tárgyi eszközökről

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
		Áthozat	22 463 950	22 463 950	-
37.	143/247	Epson EB- W6 projector	246 600	246 600	-
38.	143/248-250	Számítógép HW80+Vista (3db)	561 000	561 000	-
39.	143/251-253	Monitor LG L19 (3db)	94 500	94 500	-
40.	143/254	Számítógép HW80+Vista	111 000	111 000	-
41.	143/255	Monitor LG L19	31 500	31 500	-
42.	143/256	Nyomtató FS-1028MFP	114 000	114 000	-
43.	143/258	Számítógép HWPC-1005+Windows	181 500	181 500	-
44.	143/259	Monitor LG-L 1942	32 500	32 500	-
45.	143/264-274	Számítógép HWPC 1103 munkaáll. (11db)	1 870 000	1 870 000	-
46.	143/275-280	Monitor LG 1942/012ND (6db)	198 000	198 000	-
47.	143/281-289	Számítógép +Win07,Off.2010 (9db)	1 512 000	1 512 000	-
48.	143/290	Monitor LG E1910 012NDTC9A345	41 250	41 250	-
49.	143/291	Monitor LG E1910 012NDUN9A350	41 250	41 250	-
50.	143/292	Monitor LG E1910 012NDXQ62698	41 250	41 250	-
51.	143/293	Monitor LG E1910 012NDYG9A362	33 000	33 000	-
52.	143/294	Monitor LG E1910 012NDSK14718	41 250	41 250	-
53.	143/295	Monitor LG E1910 012NDUN14726	41 250	41 250	-
54.	143/296	Monitor LG E1910 012NDWE14705	41 250	41 250	-
55.	143/297	Monitor LG E1910 012NDWE14729	41 250	41 250	-
56.	143/298	Monitor LG E1910 012NDXQ14730	41 250	41 250	-
57.	143/299	Monitor LG E1910 012NDZJ11557	33 000	33 000	-
58.	143/300-307	Számítógép Win07,Off.2010 (8db)	1 680 000	1 680 000	-
59.	143/308	Monitor LG E1910 012NDJX9A332	33 000	33 000	-
60.	143/309	Monitor LG E1910 012NDKD9A373	41 250	41 250	-
61.	143/311	Monitor LG E1910 012NDQA9A364	41 250	41 250	-
62.	143/312	Számítógép HW PC 1105+MS Win 7	210 000	210 000	-
63.	143/313	Monitor LG E1910S	41 250	41 250	-
64.	143/314	HP Procure 4108 switch	152 400	149 359	3 041
65.	143/315	HP Ultrium 1840SCSI meghajtó	480 000	423 554	56 446
66.	143/316-318	HP 600GB HOT-PLUG szerver disk (3db)	390 000	344 157	45 843
67.	143/319-324	HWPC1202 számítógép Win7 office (6db)	1 168 200	1 000 730	167 470
68.	143/325	HP Proliant DL380 G5 szerver	1 689 100	721 865	967 235
69.	143/326-343	HW PC 1301 számítógép+beüzem. (18db.)	2 057 400	1 022 773	1 034 627
70.	143/344-345	Notebook Dell Latitude5430+beüzem. (2db)	454 660	155 792	298 868
		Átvitel	36 251 060	33 677 530	2 573 530

Folytatás a következő oldalon!

Folytatás az előző oldalról!

**LELTÁR 2014. december 31.
Tárgyi eszközökről**

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Halmazott écs.	Nettó
		<i>Áthozat</i>	<i>36 251 060</i>	<i>33 677 530</i>	<i>2 573 530</i>
71.	14-00-00657	HW PC 1401 számítógép+betüzem.	114 300	27 655	86 645
72.	14-00-00661	Kyocera M2035 nyomtató	138 430	30 081	108 349
73.	14-00-00662	Dell Optiplex 3020SF számítógép+WIN7/8	1 028 700	186 912	841 788
74.	14-00-00664	Dell Optiplex 3020SF számítógép+WIN7/8	685 800	120 224	565 576
75.	14-00-00667	Dell Latitude E5430 Notebook/Win7/8	244 475	39 735	204 740
76.	14-00-00671-676	Dell OptiPlex 3020SF számítógép+WIN7/8	1 028 700	153 096	875 604
77.	14-00-00680-681	HW PC 1401 számítógép+betüzem.	228 600	26 716	201 884
78.	14-00-00686	Dell OptiPlex SF3020 számítógép WIN7/8	171 450	18 785	152 665
79.	14-00-00688-690	HW PC 1401 számítógép+betüzem.+periféria	358 140	34 335	323 805
80.	14-00-00705-706	Dell Latitude E5430 notebook	419 100	35 586	383 514
81.	14-00-00707	HW PC1401 számítógép+betüzem.+periféria	119 380	9 919	109 461
82.	14-00-00194-195	Nyomtató Központi	1 000 000	235 960	764 040
Összes 143			41 788 135	34 596 534	7 191 601

Budapest, 2015. április 20.

Pro Regio
Nonprofit Közhasznú Kft.
1051 Budapest, Hermina út 17.
Telefonszám: 20742164-2-42

Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Kisértékű tárgyi eszközök

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Értécsökkenés
1.	50/007,008	Képmegvilágító lámpa 2db	20 784	20 784
2.	50/009	Mikrohullámú sütő	15 992	15 992
3.	50/010	Hűtőszekrény	43 992	43 992
4.	50/015	Virágálátét	10 700	10 700
5.	50/023	Termosz (2db)	4 304	4 304
6.	50/024	Papírvágógép	29 960	29 960
7.	50/027-043	Asztali lámpa 17db	82 408	82 408
8.	50/044,045	Állófogas (2db)	38 240	38 240
9.	50/064	Diktafon ICR D80 NXMK2	23 992	23 992
10.	50/067	Sharp 387R számológép	7 040	7 040
11.	50/068	APC 420 inet szünetmentes	36 000	36 000
12.	50/071	Tárgyalószék Rumba fekete	15 120	15 120
13.	50/072-074	Jola bárshék sárga (3db)	23 760	23 760
14.	50/075	Szalagfüggöny	45 200	45 200
15.	50/076-079	Asztali lámpa (4db)	12 768	12 768
16.	50/080	Számológép Sharp EL-2607	23 990	23 990
17.	50/081-086	Tárgyalóshék Rumba kék (6db)	90 720	90 720
18.	50/087	Diktafon ICR B80 NX	23 992	23 992
19.	50/088	Hűtőshék ZT 161 AD	41 992	41 992
20.	50/089-129	Bútorok	1 176 030	1 176 030
21.	50/131	Stave tükör	6 392	6 392
22.	50/132,133	Hercules állványok	9 900	9 900
23.	50/136,137	Nokia fülhallgató (2db)	2 640	2 640
24.	50/167-169	Bútorok	67 000	67 000
25.	50/172-174	Állófogas	15 351	15 351
26.	50/175-177	Tárgyalóshék Rumba (3db)	47 250	47 250
27.	50/178	Vetítővászon	22 075	22 075
28.	50/179,180	Fényképezőgép tok	7 343	7 343
29.	50/181	Mikrohullámú sütő	13 325	13 325
30.	50/182	Headset Nokia mobilhoz	3 250	3 250
31.	50/183	Rack shékény - fali 3U	12 000	12 000
32.	50/195	Állvány digikamerához Manfrottó 7188	19 000	19 000
33.	50/196	Táska digikamerához Lowepro NOVA	6 417	6 417
Összes			1 998 927	1 998 927

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Közhasznú Kft.
1051 Budapest, Hermina út 17
Adószám: 20742164-2-42

Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Kisértékű tárgyi eszközök

(Ft)

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Értécsökkenés
1.	100/017	Celeron 3.2 GHz számítógép	95 000	95 000
2.	100/031	Monitor 17" LG 1753SF TFT (8db)	44 000	44 000
3.	100/033-056	Irodabútorok Hermina irodaház 7.emelet	1 639 160	1 639 160
4.	100/057-059	VTP hálózatbővít.,presenter,ATX tápegys.	47 200	47 200
5.	100/062-070	Görgös irodai szék "Cazzaro"Hermina A/7. (9db)	602 100	602 100
6.	100/071	Szünetmentes áramforrás APC 1000 iNET	91 000	91 000
7.	100/076	Egykerekű mérőkerék	28 000	28 000
8.	100/078	Kerekcsútmérő	31 100	31 100
9.	100/079-081	Vonalkódolvasó LS2208 OSB-s olvasó kit (3db)	72 000	72 000
10.	100/082	Kocsi/kézi - iratszallító	13 325	13 325
11.	100/093	Hűtőszekrény ZRT 16JB	34 917	34 917
12.	100/094	Hűtőszekrény ZRC 280	58 250	58 250
13.	100/095	Mosogatógép ZDF 501	74 916	74 916
14.	100/096-097	Mikrohullámú sütő EMM 2005	26 500	26 500
15.	100/098	SAECO Odea kávéfőzőgép	83 333	83 333
16.	100/122-256	Irodabútorok Hermina irodaház 2.emelet	9 435 231	9 435 231
17.	100/257-443	Irodabútorok Hermina irodaház 2.emelet	10 074 714	10 074 714
18.	100/463	Nokia 3310C/SL mobiltelefon	23 940	23 940
19.	100/466-471	Internet modem Hanhua /Vodafone (6db)	75 000	75 000
20.	100/472-487	Szalagfüggöny (16db)	280 000	280 000
21.	100/488	Plactronics fejhallgató+adapter	44 800	44 800
22.	100/489-490	Zuhanykabin (2db)	96 732	96 732
23.	100/492-493	Vizuáltábla Rocada-600 (2db)	26 718	26 718
24.	100/508-531	Dexion salgó polc (24db)	876 000	876 000
25.	100/532-550	Dexion salgó polc (19db)	712 500	712 500
26.	100/551	Szalagfüggöny (4db)	120 000	120 000
27.	100/552	Nokia Bluetooth Headset	16 658	16 658
28.	100/554	CanoScan Lide 90	15 000	15 000
29.	100/555	DVD recorder Panasonic	50 000	50 000
30.	100/556	Sporteszköz	14 656	14 656
31.	100/557	Sporteszköz (evezőpad)	70 327	70 327
32.	100/558-561	Sporteszköz (boxzsák+kesztyűk)	27 333	27 333
33.	100/562	Kávéfőző-DYR 124-8700	10 825	10 825
34.	100/563,564	Sporteszköz (kesztyű)	24 817	24 817
35.	100/565,566	Cipősszekrény	52 500	52 500
36.	100/567-588	Monitor 19" LG 1918 (22db)	591 800	591 800
37.	100/589	Kihangosító	42 417	42 417
38.	100/590	Parafatábla	7 850	7 850
39.	100/591	Szék	9 917	9 917
40.	100/592-601	Dexion salgó polc (10db)	285 000	285 000
	Átvitel		25 925 536	25 925 536

Folytatás a következő oldalon!

Folytatás az előző oldalról!

	Áthozat		25 925 536	25 925 536
41.	100/602	Asztalvég	14 400	14 400
42.	100/603	Létra	14 158	14 158
43.	100/604	Nyomtató-Xerox Phaser 6280	94 000	94 000
44.	100/605	Fax - Canon	66 000	66 000
45.	100/606	Fényképezőgép- Samsung	15 920	15 920
46.	100/607	Fényképezőgép- Samsung	20 464	20 464
47.	100/628-673	Bútorok (2.em. bővítés)	3 724 009	3 724 009
48.	100/674-679	Dexion salgó polc (6db)	294 100	294 100
49.	100/680	Kerékpártároló "százlábú"	62 000	62 000
50.	100/681-683	Bútorok	86 580	86 580
51.	100/684	Server Dell PE SC430	80 000	80 000
52.	100/685	Nyomtató-Xerox Phaser 3435	64 900	64 900
53.	100/686,687	GPS Tom-tom XL IQR (2db)	58 688	58 688
54.	100/693-695	Palackprés (3db)	30 000	30 000
55.	100/696	Fax-Canon L160, SN:GRA03	83 000	83 000
56.	100/697	Spirálozógép- OpusBono	30 000	30 000
57.	100/698,699	Diktafon -Sony ICD-UX808 (2db)	55 000	55 000
58.	100/701,702	Mérőkerék egykerekű SK3 (2db)	56 000	56 000
59.	100/703-708	Mobiltelefon Nokia6303c (3db)	57 576	57 576
60.	100/709-713	GPS Tom-tom Start2 (5db)	152 950	152 950
61.	100/714	Mikrohullámú sütő"Elektrolux"	14 720	14 720
62.	100/715	Salgo polc - 6 polcos állvány	28 226	28 226
63.	100/716	Salgo polc - 6 polcos állvány	28 225	28 225
64.	100/717	Salgo polc - 6 polcos állvány	28 225	28 225
65.	100/718	Salgo polc - 6 polcos állvány	33 966	33 966
66.	100/719	Salgo polc - 6 polcos állvány	33 966	33 966
67.	100/720	Salgo polc - 6 polcos állvány	33 966	33 966
68.	100/721	Salgo polc - 6 polcos állvány	33 966	33 966
69.	100/722	Salgo polc - 6 polcos állvány	33 966	33 966
70.	100/723	Salgo polc - 5 polcos állvány	27 747	27 747
71.	100/724	Salgo polc - 5 polcos állvány	27 747	27 747
72.	100/725	Kangoo Jumps cipő 39-es méret	48 000	48 000
73.	100/726	Kangoo Jumps cipő 36-37 méret	48 000	48 000
74.	100/727	Kangoo Jumps cipő 36-37 méret	48 000	48 000
75.	100/728	Kangoo Jumps cipő 36-37 méret	48 000	48 000
76.	100/729	Kangoo Jumps cipő 43-es méret	48 000	48 000
77.	100/730	Mobiltelefon Panasonic Dect	5 192	5 192
78.	100/731	Fiókos alátét F	87 973	87 973
79.	100/732	Fiókos alátét F	87 973	87 973
80.	100/733	Fiókos alátét F	87 973	87 973
81.	100/734	Fiókos alátét F	87 973	87 973
82.	100/735	Munkaszék görgős Ü1	95 348	95 348
83.	100/736	Munkaszék görgős Ü1	95 348	95 348
	Átvitel		32 097 781	32 097 781

Folytatás a következő oldalon!

Folytatás az előző oldalról!

	Áthozat		32 097 781	32 097 781
84.	100/737	Iratszekrény polcos,nyitott	74 348	74 348
85.	100/738	Iratszekrény polcos,nyitott	45 349	45 349
86.	100/739	Iratszekrény polcos,nyitott	45 349	45 349
87.	100/740	Iratszekrény polcos,nyitott	45 349	45 349
88.	100/741	Salgo polc - 6 polcos állvány	48 500	48 500
89.	100/742	Salgo polc - 6 polcos állvány	48 500	48 500
90.	100/743	Salgo polc - 6 polcos állvány	48 500	48 500
91.	100/744	Salgo polc - 6 polcos állvány	48 500	48 500
92.	100/745	Salgo polc - 6 polcos állvány	48 500	48 500
93.	100/746	Spirálozógép- Copius	36 655	36 655
94.	100/747-748	Kézikocsi lehajtható fogantyús (2db)	54 026	54 026
95.	100/749-752	Tárgyalószék (4db)	96 393	96 393
96.	100/753	FTP szerver diszk	25 000	25 000
97.	100/754	MS Windows 7 Pro szoftver 099	35 000	35 000
98.	100/755-756	MS Office 2010 szoftver (099) (2db)	96 000	96 000
99.	100/757	Vízforraló/Haus EU	6 490	6 490
100.	100/758	HW PC 1301 számítógép+beüz.	90 000	90 000
101.	100/759-760	Nokia C2-01/SL mobiltelefon (2db)	53 980	53 980
102.	100/761-762	Nokia C2-05/SL mobiltelefon (2db)	42 880	42 880
103.	100/763	Nokia 113/SL mobiltelefon	14 953	14 953
104.	100/764	Nokia C2-05/SL mobiltelefon	18 890	18 890
105.	100/765	Kávéfőző/Saeco Superautomatica	82 550	82 550
106.	100/766	Mikrohullámú sütő/Candy	18 990	18 990
107.	100/767	APC Smart 1400 UPS szünetm.táp	50 800	50 800
108.	100/768-772	MS Win7 Pro32bit hu szoftver (5db)	222 250	222 250
109.	100/773-777	MS Office 2013HU HB szoftver (5db)	355 600	355 600
110.	100/778	Apple iPad mini Cellular 16Gb	75 402	75 402
111.	100/779-783	MS WIN 7Pro 32bit Hu Szoftver (5db)	234 950	234 950
112.	100/784	Főnöki fotel Buffalo	39 370	39 370
113.	100/785-786	Samsung ML-2165 nyomtató (2db)	36 000	36 000
114.	100/787	Dohányzó asztal	55 118	55 118
115.	100/788	Étkező asztal	63 373	63 373
116.	100/789-794	Étkezőszék (6db)	125 349	125 349
117.	100/795-797	Számítógép HWPC1301+beüzem. (3db)	270 000	270 000
118.	100/798-799	MS Office2013 HB szoftver (2db)	147 320	147 320
119.	100/800-805	MS Win 7Pro 32bit hu szoftver	238 350	238 350
120.	100/806	Mosogatógép	80 000	80 000
	Átvétel		35 216 365	35 216 365

Folytatás a következő oldalon!

Folytatás az előző oldalról!

	Áthozat		35 216 365	35 216 365
121.	14-00-00003-9	Immobiliser	167 300	167 300
122.	14-00-00658	HW PC 1401 számítógép+beüzem.	90 000	90 000
123.	14-00-00663-665	Dell E2414/1 monitor	842 010	842 010
124.	14-00-00666-670	TP-Link MA260 mobil stick	124 333	124 333
125.	14-00-00677	Dell E2414 monitor	49 530	49 530
126.	14-00-00678	HW PC 1401 számítógép+beüzem.	90 000	90 000
127.	14-00-00684-687	Dell E2414 monitor	148 590	148 590
128.	14-00-00694-696	Dell E2414 monitor	160 020	160 020
129.	14-00-00697	Nokia108 mobiltelefon	30	30
130.	14-00-00698-701	TP Link MA260 mobil stick	45 212	45 212
131.	14-00-00702-704	Nikon Coolpix L29 fényképezőgép	72 390	72 390
132.	14-00-00708	Dell E2414 monitor	53 340	53 340
133.	14-00-00710	HW PC1401 számítógép+beüzem.	90 000	90 000
134.	14-00-00712	Dell E2414 monitor	42 000	42 000
135.	14-00-00713-717	Ruhafogas	29 950	29 950
136.	14-00-00718	Samsung M2022 nyomtató	18 415	18 415
137.	14-00-00719-720	Ruhafogas	14 720	14 720
138.	14-00-00722-750	Görgös,karfás szék	1 712 595	1 712 595
139.	14-00-00751-780	Konténer 3fiókos	1 094 232	1 094 232
140.	14-00-00784-802	Íróasztal	650 050	650 050
141.	14-00-00803-806	Rekeszműanyag,m50	39 624	39 624
142.	14-00-00807-818	Asztali lámpa	121 920	121 920
143.	14-00-00011	Címke nyomtató	5 000	5 000
144.	14-00-00012-20	Digitális fényképezőgép	25 000	25 000
145.	14-00-00021-84	IP Telefon	405 000	405 000
146.	14-00-00085-86	Mobil nyomtató	7 000	7 000
147.	14-00-00087-92	MobilNet Stick	18 000	18 000
148.	14-00-00120-179	Monitor	1 289 000	1 289 000
149.	14-00-00180-190	Notebook	315 000	315 000
150.	14-00-00191-193	Nyomtató	90 000	90 000
151.	14-00-00212	Pendrive	1 000	1 000
152.	14-00-00213	Projektor	15 000	15 000
	Átvitel		43 042 626	43 042 626

Folytatás a következő oldalon!

Folytatás az előző oldalról!

	Áthozat		43 042 626	43 042 626
153.	14-00-00214-273	Számítógép	2 645 000	2 645 000
154.	14-00-00274-277	Táblaszámítógép	90 000	90 000
155.	14-00-00278	Vetítővászon (Projektorhoz)	10 000	10 000
156.	14-00-00279-296	Vonalkód leolvasó	105 000	105 000
157.	14-00-00297	Dohányzóasztal	400	400
158.	14-00-00298	Étkezőasztal	4 800	4 800
159.	14-00-00303-318	Étkezőszék	4 800	4 800
160.	14-00-00319-321	Főnöki fotel	5 000	5 000
161.	14-00-00322-392	Görgős szék	35 500	35 500
162.	14-00-00393	Görgős vezetői szék	2 000	2 000
163.	14-00-00394	Hálózati vízautomata (CW)	40 000	40 000
164.	14-00-00395	Hutoszekrény	24 000	24 000
165.	14-00-00399-470	Íróasztal	112 800	112 800
166.	14-00-00471	Kávéfőző	2 000	2 000
167.	14-00-00472	Konténer	177 500	177 500
168.	14-00-00544-546	Mikrohullámú sütő	15 000	15 000
169.	14-00-00547	Mosogatógép	8 000	8 000
170.	14-00-00548-552	Polcos szekrény	10 000	10 000
171.	14-00-00553	Szallagfüggöny	500	500
172.	14-00-00554-606	Szekrény	115 500	115 500
173.	14-00-00607-608	Tárgyaló fotel	2 000	2 000
174.	14-00-00609	Tárgyaló szék	500	500
175.	14-00-00610-614	Tárgyalóasztal	15 000	15 000
176.	14-00-00615-630	Tárgyalószék	30 500	30 500
177.	14-00-00631-649	Zárható szekrény	38 000	38 000
Összes			46 536 426	46 536 426

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Közhasznú Kft.
Budapest, Hermina út 17.
Tel: 20742164-2-42

Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Kisértékű immateriális javak

Sorsz.	Leltár sz.	Megnevezés	Bruttó	Értécsökkenés
1.	100i/031-038	Windows Vista Bus.operációs rendszer (8db)	272 000	272 000
2.	100i/039-046	MS Office 2003 Prof Edition oem hu (8db)	544 000	544 000
3.	100i/055	Windows XP Professional operációs rendszer	34 000	34 000
4.	100i/056	MS Office 2003 Prof Edition oem hu	68 000	68 000
5.	100i/057-061	Szerver hozzáférési license MS SBS CAL 2003 (5db)	455 000	455 000
6.	100i/062	Virtuális magánhálózat szoftver Juniper VPN	75 000	75 000
7.	100i/063-065	Windows 2003 CAL (3db)	275 001	275 001
8.	100i/067-076	MS Windows Server cal (10db)	100 000	100 000
9.	100i/077-086	MS Exchange Server cal (10db)	213 500	213 500
10.	14-00-00659-693	MS Windows 7Pro szoftver (8db)	348 130	348 130
11.	14-00-00709-711	MS Windows7 szoftver (2db)	86 260	86 260
Összes			2 470 891	2 470 891

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Közhasznú Kft.
Budapest, Henni út 17
Tel: 20742103-2-42


Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Egyéb készletek

Sorsz.	Megnevezés	Mennyiség (db)	Beszerzési érték	Összeg
1.	Fő utca kézikönyv	208	2 950	613 600
2.	Fő utca cd	38	1 600	60 800
3.	Társadalmi Atlasz	41	8 200	336 200
4.	Almanach 2007-2010.	66	5 000	330 000
5.	Befejezetlen termelés			89 015 846
6.	Hatékonytalanság			41 544 807
Összes				131 901 253

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Közhasznú Kft.
1053 Budapest, Helmina út 17.
Telefonszám: 20742164-2-42


Varga Tamás
ügyvezető igazgató



LELTÁR 2014. december 31.

Követelések

Sorsz.	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Belföldi követelések	6 536 387
2.	Előírt tartozások	30 000
3.	Óvadék	9 655 844
4.	Költségvetéssel szembeni követelés	880 978
5.	Egyéb követelések	122 494
6.	Szállítói számla Áfa tartalma	36 887
7.	Adóhatósági eljárási illeték	2 000
8.	Helyi iparüzési adó késedelmi pótlék	998
9.	Táppénzzel kapcsolatos elszámolás	13 062
Összesen		17 278 650

Budapest, 2015. április 20.

PRO REGIO
Nonprofit Közhasznú Kft.
Budapest, Hermina út 17.
Törzsi: 20742164-2-42


Varga Tamás
ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Aktív időbeli elhatárolások

Sorsz.	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Követeléskezelés reg. díja 2014. IV. névre	1 409 855
2.	SLA szerződés tényleges bevétel IV.név	289 848 119
3.	Mobiltelefondíj bevétel elhatárolása	23 087
4.	Közhasznú bevétel NGM_SZERZ/127/2014 alapján	15 000 000
5.	ÁROP 2014.III., IV. név bevétel elhatárolása	12 566 033
6.	APAFI cégfigyelő modul felhasznál.jog/14218	128 751
7.	Új Ügyvéd Jogtár 2015.05.31-ig/14284	52 705
8.	APAFI adós,cégfigyelő modul 2015.I.név / 14181	26 180
9.	MFT754 Casco 2014.11.22-2015.02.21/14609	16 286
10.	LPB274 Casco 2014.12.11-2015.01.10/14657	7 329
11.	Casco LUD403 2014.12.02 - 2015.03.01/14658	25 960
12.	Casco LZK953 2014.12.19 - 2015.03.18/14659	22 642
13.	Casco KTJ904 2014.12.01 - 2015.02.28/14660	45 082
14.	Vagyonbiztosítás 2015.01.01 - 2015.06.30/14732	140 364
15.	CascoLPB274 2015.01.11-2015.02.10/14738	22 721
16.	KGFB I.névre Központos autók/14739	58 822
17.	KGFB I.névre LIN855/14739	12 851
18.	LIN855 Casco 2014.11.20-2015.02.19/14607	31 470
19.	Casco MCP-131 2014.10.23-2015.01.22/14597	5 165
20.	Casco MIL-218 2014.10.23-2015.01.22/14598	5 165
21.	Casco MCP-135 2014.10.23-2015.01.22/14596	5 165
22.	Casco MFF-822 2014.10.23-2015.01.22/14596	5 165
23.	Casco MIL-219 2014.10.23-2015.01.22/14599	5 165
24.	Casco MCP-132 2014.10.23-2015.01.22/14600	5 165
25.	MNX-662 Casco 2014.10.08-2015.01.07/14524	3 025
26.	MNX-661 Casco 2014.10.08-2015.01.07/14525	2 646
27.	Casco LUD405 2014.12.02 - 2015.03.01/14658	25 960
28.	Casco LAE309 2014.12.20 - 2015.03.19/14661	36 118
29.	Új Ügyvéd Jogtár 2015.01-12hó/14707	158 115
30.	Casco MNX662 2015.01.08-2015.04.07/14733	41 343
31.	Casco MNX661 2015.01.08-2015.04.08/14734	34 411
32.	KGFB I.névre EU-s autók/14739	45 971
33.	KGFB I.névre Váci úti autók/14739	66 240
Összesen		319 883 074

Budapest, 2015. április 20.

Varga Tamás
 ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Kötelezettségek

Sorsz.	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Vevőktől kapott előleg (SLA)	932 795 000
2.	Vevőktől kapott előleg (KEOP-7.9.0/12-2013-0019)	6 140 913
3.	Vevőktől kapott előleg (KEOP-7.9.0/12-2013-0020)	6 140 907
4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból	23 066 080
5.	Társasági adó elszámolás	183 000
6.	SZJA elszámolás	11 900 000
7.	Egészségügyi hozzájárulás elszámolás	3 622 086
8.	Rehabilitációs hozzájárulás elszámolás	2 169 000
9.	Cégaudó elszámolás	518 859
10.	ÁFA elszámolás	1 584 577
11.	Helyi iparűzési adó	449 435
12.	Jövedelemelszámolás	42 307 297
13.	Nyugdíjjárulék elszámolás	6 186 134
14.	Egészségbiztosítási és munkaerőpiaci járulék elsz.	5 197 000
16.	Szociális hozzájárulási adó elszámolás	16 579 000
17.	Szakképzési hozzájárulás	357 771
18.	egyéb rövid lejáratú köt.	24 076 664
19.	Önkéntes egészségpénztár	30 065
Összesen		1 083 303 788

Budapest, 2015. április 20.

Varga Tamás
 ügyvezető igazgató

LELTÁR 2014. december 31.

Passzív időbeli elhatárolások

Sorsz.	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	KEOP 7.9.0-ás pályázatok bevételeinek elhatárolása	220 624 549
2.	Rekreációs szolgáltatás 12.hó/15021	320 040
3.	Mobilszolg.számlája 2014.12.hó/15022	320 414
4.	Iroda takarítás 12.hó/15025	166 538
5.	Vezetékes telefonköltség 01.h előfiz, 12.h beszélgetés/15030	108 462
6.	Futárszolgálat 2014/12. hó/15039	23 446
7.	Jogi tanácsadás 2014.12.11 - 2015.01.10/15033	133 333
8.	Elektromos áram 2014.11.hó Kp/15001	370 551
9.	Autótisztítás 12.hó/15009	36 100
10.	Postaköltség 099 Központ 2014/12. hó/15028	851 478
11.	Fénymásoló használati díj felhaszn. 2014/12.hó/15046	313
12.	Elektromos áram 2014.10,11 hó / szerverklíma/15047	20 435
13.	Bankköltség	501 235
14.	12.havi áram elhat./15118	359 164
15.	12.havi szerverklíma áram elhat./15119	9 527
16.	Jogi tanácsadás 2014/12.hó/15019	609 600
17.	Közbeszerzési tanácsadás 12.hó/15024	2 357 120
18.	Internet szolgáltatás díja 2014/12.hó/15062	79 985
19.	Vezetékes telefon ktg. 2014/12.hó/15063	25 686
20.	Mobiltelefon ktg. 2014/12.hó/15063	7 199
21.	MAGTÁR infó.rendszerek üzemeltetése 2014/07-12.hó/15157	7 018 592
22.	Kulcsok Eu iroda 5db/15033	21 463
23.	2014. évi üzemeltetési különbözet / 15200	1 335 068
24.	NGM_SZERZ/127/2014 projekt könyvvizsgálat / 15202	381 000
25.	Üzemeltetési díj átalány 2014.07.01 - 12.31 / 15203	394 381
26.	Arányosítás alá tartozó ÁFA	266 527
27.	2014. KSZ bónusz jutalom és járuléka	86 133 301
28.	Közbeszerzési tanácsadás KEOP1 / 15053	4 953 000
29.	Közbeszerzési tanácsadás KEOP2 / 15052	4 953 000
30.	Jogi tanácsadás KEOP1 / 15004	590 550
31.	Jogi tanácsadás KEOP2 / 15005	590 550
32.	Jogi tanácsadás KEOP1 / 15050	590 550
33.	Jogi tanácsadás KEOP2 / 15051	590 550
34.	Térítés nélkül átvett eszközök értékének elhatárolása	12 614 171
Összesen		347 357 878

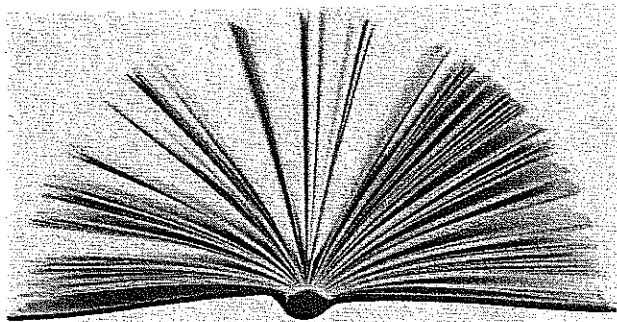
Budapest, 2015. április 20.

Varga Tamás
 ügyvezető igazgató

Németh Csabáné
Kamarai tag könyvvizsgáló

H-1136
Budapest Tátra utca 44. III/1.
HUNGARY

Telefon: (36-1) 373-09-67
Fax: (36-1) 373-09-68
E-mail: valamintbp@valamint.hu



Független könyvvizsgálói jelentés

A Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. tulajdonosának

A közhasznú éves beszámolóról készült jelentés

Elvégeztem a **Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** mellékelt 2014. évi közhasznú éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely közhasznú éves beszámoló 2014. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből - melyben az eszközök és források egyező végösszege 1.700.961 ezer Ft, a közhasznú tevékenységének mérleg szerinti eredménye 8.312 ezer Ft, a vállalkozási tevékenységének mérleg szerinti eredménye 5.893 ezer Ft -, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, továbbá a számvitel politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége a közhasznú éves beszámolóért

A vezetés felelős a közhasznú éves beszámolónak a számviteli törvényben és a civil szervezetekről szóló törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes közhasznú éves beszámoló elkészítése.

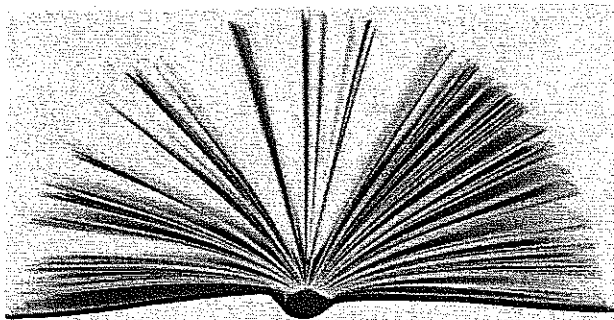
A könyvvizsgáló felelőssége

A könyvvizsgáló felelőssége a közhasznú éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján. A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban hajtottam végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy a könyvvizsgáló megfeleljen az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot

Németh Csabáné
Kamarai tag könyvvizsgáló

H-1136
Budapest Tátra utca 44. III/1.
HUNGARY

Telefon: (36-1) 373-09-67
Fax: (36-1) 373-09-68
E-mail: valamintbp@valamint.hu



úgy tervezze meg és hajtsa végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzen arról, hogy a közhasznú éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni a közhasznú éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve a közhasznú éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felmérése is, a könyvvizsgáló megítélésétől függnének. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló a közhasznú éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a vállalkozás belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint a közhasznú éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék megadásához.

Záradék (vélemény)

Véleményem szerint a közhasznú éves beszámoló megbízható és valós képet ad a **Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** 2014. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben és a civil szervezetekről szóló törvényben foglaltakkal összhangban.

Egyéb jelentéstételi kötelezettség az üzleti jelentésről és a közhasznúsági mellékletéről

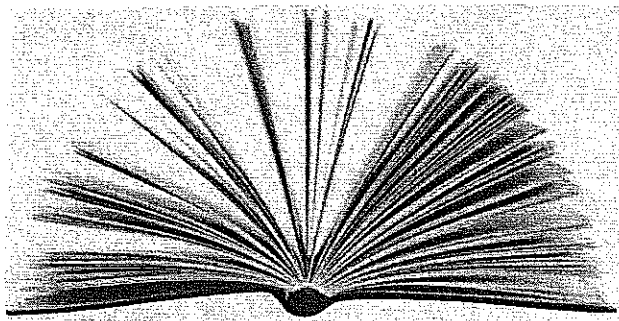
Elvégeztem a **Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.** mellékelte 2014. évi közhasznú éves beszámolójához kapcsolódó, 2014. december 31-i fordulónapra vonatkozó üzleti jelentésének és közhasznúsági mellékletének vizsgálatát.

A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvényben, a közhasznúsági mellékletnek a civil szervezetekről szóló törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért. A könyvvizsgáló felelőssége az üzleti jelentés, a közhasznúsági melléklet és az ugyanazon üzleti évre vonatkozó közhasznú éves beszámoló összhangjának megítélése. Az üzleti jelentéssel és a közhasznúsági melléklettel kapcsolatos munkám az üzleti jelentésnek és a közhasznúsági mellékletnek a közhasznú éves beszámolóval való összhangjának megítélésére korlátozódott

Németh Csabáné
Kamarai tag könyvvizsgáló

H-1136
Budapest Tátra utca 44. III/1.
HUNGARY

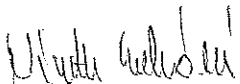
Telefon: (36-1) 373-09-67
Fax: (36-1) 373-09-68
E-mail: valamintbp@valamint.hu



és nem tartalmazta egyéb, a Társaság nem auditált számviteli nyilvántartásaiból levezetett információk áttekintését.

Véleményem szerint a **Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft.** 2013 évi üzleti jelentése és közhasznúsági melléklete a Pro Regio Közép- Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. 2014. évi közhasznú éves beszámolójának adataival összhangban van.

Budapest, 2015. április 24.


Németh Csabáné
Kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK ig. szám: 000194

