

Adatkezelési tájékoztató

üzleti partnerek részére

A személyes adatai védelme fontos számunkra, ezért a jelen Adatkezelési tájékoztatóban ismertetjük, hogy a Pro Regio Közép-magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Ügynökség) az üzleti tevékenysége során milyen személyes adatot, milyen célból és jogalappal kezel, továbbá milyen szervezési és technikai intézkedéseket tesz meg az adatvédelmi szabályok betartása érdekében. Az Ügynökség az üzleti tevékenysége, működése során természetes személyekkel, jogi személyekkel és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel, illetve azok képviselőivel kerül üzleti kapcsolatba (továbbiakban: Ügyfél). Az adatvédelmi jogszabályok a természetes személyeket „érintett”-nek nevezik, ezért az „Ügyfél” mellett ezt a kifejezést is használjuk az Adatkezelési tájékoztatóban.

Az Adatkezelési tájékoztató az érintetteket megillető adatvédelmi jogokat is tartalmazza.

1. Az adatkezelő megnevezése, elérhetőségei

Adatkezelő: **Pro Regio Közép-magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft.** (a továbbiakban: Adatkezelő vagy Ügynökség)

Székhelye: 1071 Budapest, Városligeti Fasor 47-49.

Telephely és postacím: 1071 Budapest, Városligeti Fasor 47-49.

Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Céggjegyzékszám: 01-09-910372

Adószáma: 20742164-2-42

E-mail címe: proregio@proregio.hu

Telefonszáma: +36 (1) 951-1438

Honlap: www.proregio.hu

2. Az adatkezelésre vonatkozó fontosabb jogszabályok

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről (GDPR vagy Általános adatvédelmi rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számviteli tv.)

3. Adatkezelési tevékenységek

Személyes adatot kezelni mindig meghatározott célból (adott feladat ellátása érdekében) és jogalapon (felhatalmazás az adatkezelésre) lehetséges. Az adatkezelés célját jelentő tevékenységeket, azok jogalapjait, a kezelt adatok körét, valamint az adatkezelés időtartamát vagy annak számítási módját az alábbiak tartalmazzák. Az Ügynökség a felsorolt célokból kezelt személyes adatok segítségével profilalkotást (valamilyen jellemző alapján végzett csoportosítás) és automatizált döntéshozatalt (gépi úton hozott, az érintettre ható döntés) nem alkalmaz.

Azokat a lehetséges címzetteket vagy azok kategóriáit (milyen fajta szervezet), amikor jogszabály vagy valamilyen szervezeti érdek azt kívánja, hogy a személyes adatokat harmadik fél számára továbbítsuk, az „Adattovábbítás” című részben (5. pont) tüntettük fel.

3.1. Szerződés előkészítéséhez (ajánlatkéréshez) kapcsolódó adatkezelés

A kezelt személyes adatok köre:

az ajánlatkérő Ügyfél neve, e-mail címe, telefonszáma, az ajánlatkérésben megadott egyéb adatai (pl. címe, kért szolgáltatás tartalma, időpontja)

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont – szerződés előkészítése

A személyes adatok kezelésének időtartama:

amennyiben az ajánlatkérést követően nem történik megrendelés, akkor az ajánlatadástól számított 30 nap, minden más esetben a Ptk. 6:22. § alapján a szerződés teljesítésétől számított 5 év

3.2. Megrendeléshez, szerződéskötéshez kapcsolódó adatkezelés

A kezelt személyes adatok köre:

a megrendelő/szerződő Ügyfél neve/megnevezése, (számlázási) címe, e-mail címe, telefonszáma, szállítási címe; megrendelt szolgáltatás adatai (pl. tevékenység/szolgáltatás, időtartam, mennyiség stb.)

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

ha az érintett a szerződő fél: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont – szerződés teljesítése;

ha az Érintett nem szerződő fél: GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont – az Ügynökség szerződés teljesítéséhez fűződő jogos érdeke

A személyes adatok kezelésének időtartama:

Ptk. 6:22. § alapján a szerződés teljesítésétől számított 5 év, illetve ha a szerződés bizonylatnak minősül, a szerződés teljesítésétől számított 8 év a Számviteli tv. 169. § (2) bekezdés alapján

Az Ügynökség által kötött szerződésekhez kapcsolódó adatkezelés tartalmazza a jogi személy (ideértve az egyéni vállalkozót is) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adószámát és cégjegyzékszámát/nyilvántartási számát is, amelyek nem minősülnek személyes adatnak, a természetes személyek adóazonosító jele azonban személyes adat. Természetes személy adóazonosító jelét csak abban az esetben tartalmazza a szolgáltatási szerződés, ha ezt az érintett kifejezetten (írásban) kéri. A szerződés csak előzetesen és kifejezetten (írásban) kért esetekben tartalmaz további azonosítókat (pl. pályázati szám).

3.3. Szerződés előkészítése, illetve teljesítése (kapcsolattartás) érdekében történő adatkezelés

A kezelt személyes adatok köre:

az ajánlatkérő/megrendelő/szerződő Ügyfél és ha van, kapcsolattartójának neve, e-mail címe és telefonszáma, kapcsolattartáshoz kötődő egyéb adatok (pl. feladat, gyorsan kezelhető probléma)

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

ha az Érintett szerződő fél: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont – szerződés előkészítése vagy teljesítése

ha az Érintett nem szerződő fél (kapcsolattartó): GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont – az Ügynökség szerződés előkészítéséhez, teljesítéséhez fűződő jogos érdeke

A személyes adatok kezelésének időtartama:

amennyiben nem történik megrendelés, akkor az ajánlatadástól számított 30 nap, minden más esetben a Ptk. 6:22. § alapján 5 év

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ajánlatkérő/szerződő fél esetén a kapcsolattartó természetes személy fenti adatain kívül a szerződő fél megnevezését, székhelyét és/vagy levelezési címét, központi telefonszámát is kezeljük; ezek azonban nem minősülnek személyes adatnak.

3.4. Számlázás, szerződés teljesítésével összefüggő pénzügyi adatok kezelése

A kezelt személyes adatok köre:

az Ügyfél neve, számlázási címe, szolgáltatás megnevezése, mennyisége, összege, elektronikus fizetés esetén elektronikus fizetési információk (pl. fizetési szolgáltató megnevezése, tranzakcióazonosító), Ügyfél által kért vagy a befizetés azonosításához szükséges egyéb adat (pl. projektfeladat megnevezése, időpontja)

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont – Áfa tv. 159. § (1) bekezdése, valamint a Számviteli tv. 166. § (1) bekezdése szerinti jogi kötelezettség teljesítése

A személyes adatok kezelésének időtartama:

Számviteli tv. 169. § (1) bekezdése alapján a számla/bizonylat keletkezésétől számított 8 év

A számlázáshoz kapcsolódó adatkezelés tartalmazza a jogi személy (ideértve az egyéni vállalkozót is) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adószámát is, amely nem minősül személyes adatnak, a természetes személyek adóazonosító jele azonban személyes adat. Természetes személy adóazonosító jelét csak abban az esetben tartalmazza a számla, ha ezt kifejezetten (írásban) kéri.

A szolgáltatás ellenértékének kifizetésével kapcsolatos információkról (pl. név, fizetési tranzakció azonosítója, időpont, összeg) az Ügynökség a fizetési szolgáltatótól tájékoztatást kap. A fizetési szolgáltató adatkezelésével (beleértve az Ügynökség számára továbbított személyes adatok pontos körét is) és adatvédelmével kapcsolatos tájékoztatást a fizetési szolgáltató bocsátja az érintett rendelkezésére.

3.5. Szerződéssel összefüggő jogi igények érvényesítése

A kezelt személyes adatok kezelésének célja:

Az Ügynökség az általa teljesített vagy teljesítendő szolgáltatással kapcsolatos igényei érvényesítése céljából – pl. igénybe vett szolgáltatással kapcsolatos nemfizetés, károkozás –, vagy a szerződéssel kapcsolatban egyéb vita, igény felmerülése esetén az érdekei védelme céljából kezeli az Ügyfél alábbi személyes adatait, függetlenül attól, hogy az igényt melyik fél terjeszti elő. A szerződéssel kapcsolatosan felmerülő jogvita, követelés érvényesítése esetén létfontosságú szerepe van a bizonyíthatóság érdekében a szerződés megőrzésének, akár bírósági eljáráshoz vagy azon kívül van arra szükség. A kezelt személyes adatok a perképviselőre igénybe vett ügyvéd/jogtanácsos, illetve a bíróság részére továbbíthatók.

A kezelt személyes adatok köre:

az Ügyfél neve, természetes személyazonosító adatai, az igénybe vett szolgáltatással és a jogi igényrel kapcsolatos személyes adatok (pl. kár megnevezése, kárérték)

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja – az Ügynökség jogi igénye érvényesítéséhez fűződő jogos érdeke

A személyes adatok kezelésének időtartama:

a Ptk. 6:22. § alapján a jogi igény érvényesítésétől számított 5 év

3.6. Érintetti jogok gyakorlásával kapcsolatos adatkezelés

A kezelt személyes adatok köre:

név, érintetti jog gyakorlásával kapcsolatos adatok (témája, időpontja, teljesítéssel kapcsolatos adatok)

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja – az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [Jogsabályi háttér: GDPR 5. cikk (2) bek., 12. cikk]

A személyes adatok kezelésének időtartama:

az érintett jogai érvényesítésének vagy a személyes adatok kezelésével összefüggő panasz elintézésének lezárásától számított 5 év (Ptk. szerinti általános elévülési idő). Ha az érintett jogainak érvényesítése, az érintetti panasz elintézése hatósági vagy bírósági eljárást von maga után, az e pont szerinti adatkezelés időtartama a hatósági vagy bírósági eljárás iratainak megőrzési idejéig tart.

4. Adatfeldolgozás

A személyes adatokhoz az Ügynökséggel szerződött partnerek, illetve az üzleti tevékenységben közreműködő szervezetek munkatársai is hozzáférhetnek, kizárólag szerződés alapján, továbbá a szerződésben foglalt feladataik ellátása érdekében és az ahhoz szükséges mértékben.

Az Ügynökség adatkezelésében közreműködő üzleti partnereinek egy része adatkezelőnek, más része adatfeldolgozónak minősül a személyes adatok kezelése szempontjából. Az Ügynökség valamennyi üzleti partnerével szerződést köt, amelyben mindkét fél kötelezettséget vállal az adatvédelmi alapelvek érvényesítésére.

Az adatfeldolgozók a személyes adatokhoz hozzáférhetnek, azokkal az Ügynökség megbízása alapján adatkezelési műveleteket végezhetnek (pl. könyvelés, számlázás, honlap üzemeltetése). Az adatfeldolgozók önálló adatkezelési döntést nem hoznak, kizárólag az Ügynökséggel kötött szerződés és a kapott utasítások szerint jogosultak eljárni. Az Ügynökség csakis olyan adatfeldolgozókat vesz igénybe, amelyek megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel garantálják a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot. Az adatfeldolgozóra háruló konkrét feladatokat és felelőségeket az Ügynökség és az adatfeldolgozó közötti szerződés tartalmazza.

Az Ügynökség a szerződések előkészítésével és teljesítésével (ideértve a pénzügyi teljesítést is) kapcsolatos személyes adatokat elektronikusan kezeli, amelyhez a Nagy Machinátor nevű számítógépes programot veszi igénybe. A Nagy Machinátor nevű számítógépes program fejlesztője és forgalmazója a PROGEN Mérnöki Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (székhely: 1118 Budapest, Homonna u. 8/A, cégjegyzékszám: 01 09 169361 adószám: 10788110-2-43), amelynek adatvédelmi és adatbiztonsági elveiről itt: <https://www.progen.hu/adatvedelmi-tudnivalok/> olvashatók további részletek.

5. Adattovábbítás

Az Ügynökség csak jogszabályban meghatározott célból és módon, dokumentáltan adja át az általa kezelt személyes adatokat harmadik fél (pl. hatóság, bíróság, vagy más állami szerv) számára.

6. Adatbiztonság

Az Ügynökség megfelelő informatikai, szervezeti és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés vagy azok jogosulatlan megváltoztatása, megsemmisülése ellen. Az informatikai rendszerben tárolt személyes adatokhoz való hozzáférés naplózott, vagyis mindig ellenőrizhető, hogy ki, mikor, milyen személyes adatahoz fért hozzá. A kezelt személyes adatokhoz az Ügynökség erre felhatalmazott, képzésben részesült munkatársai férhetnek hozzá, kizárólag a munkaköri feladataik ellátása érdekében és az ahhoz szükséges mértékben.

7. Az érintett jogai az adatkezeléssel kapcsolatban

7.1. Tájékoztatás kéréséhez, hozzáféréshez való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Ügynökségtől arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, továbbá az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, az érintett mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította azokat.

Abban az esetben, ha az érintett az e pont szerinti tájékoztatást több példányban kéri, az Adatkezelő jogosult a többlet példányok elkészítésének adminisztratív költségeivel arányos és ésszerű mértékű díjat felszámítani.

Amennyiben az érintett e pont szerinti hozzáférési joga hátrányosan érinti mások jogait és szabadságait, így különösen mások üzleti titkait, vagy szellemi tulajdonát, az Ügynökség jogosult az érintett kérelmének teljesítését szükséges és arányos mértékben megtagadni.

Tekintettel arra, hogy a hozzáférési jog gyakorlása az érintett számára biztosított, az Ügynökség a kérelem teljesítését megelőzően a kérelmező személyazonosítását kéri. Az Adatkezelő a kérelem megfelelő teljesítése érdekében a beadvány tartalmának pontosítását, a kért információk, adatkezelési tevékenységek megnevezését kérheti az érintettől.

Az Ügynökség az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az érintett által megadott elérhetőségre küldött válaszlevélben teljesíti.

7.2. Helyesbítéshez való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Ügynökség módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy egyéb elérhetőségét) vagy egészítse ki a hiányos személyes adatokat.

Az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, amelynek megtörténtéről az érintettet az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

Az Ügynökség a helyesbített adatokról tájékoztatja azokat, akiknek az érintett személyes adatait továbbította, feltéve, hogy a tájékoztatás nem lehetetlen vagy nem igényel az Adatkezelőtől aránytalan erőfeszítést.

7.3. Adathordozhatósághoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Ügynökség rendelkezésére bocsátott, rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő. Az adathordozhatósághoz való jog akkor gyakorolható, ha: az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, vagy olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett is szerződő fél (beleértve azt az esetet is, amikor az érintett kérésére a szerződés megkötését megelőző lépések megtételére kerül sor); és az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adathordozhatósághoz való jog gyakorlásának minősül, ha az érintett kérelmére az Ügynökség – amennyiben ez technikailag megvalósítható – közvetlenül továbbítja az érintett személyes adatait a másik adatkezelő számára.

Az e pont szerinti adathordozhatósághoz való jog nem teremt kötelezettséget arra vonatkozóan, hogy az Ügynökség és az érintett kérelmében megjelölt másik adatkezelő egymással műszakilag kompatibilis információs rendszereket vagy alkalmazásokat vezessenek be vagy tartsanak fenn.

Abban az esetben, ha az érintett adathordozhatósághoz való joga hátrányosan érinti mások jogait és szabadságait, így különösen mások üzleti titkait, vagy szellemi tulajdonát, az Ügynökség jogosult az érintett kérelmének teljesítését a szükséges mértékben megtagadni.

7.4. Adatkezelési hozzájárulás visszavonásához való jog

Az érintett bármikor visszavonhatja az adatkezeléshez adott hozzájárulását, amely nem érinti a hozzájárulás visszavonása előtti adatkezelés jogszerűségét.

Az adatkezeléshez történő hozzájárulás visszavonása egyúttal a személyes adatok törlését is jelenti (lásd következő pont) az Adatkezelőnél.

7.5. Törléshez való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti az Ügynökségtől az összes vagy egyes személyes adatainak törlését, amennyiben az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amely miatt gyűjtötték, illetve kezelték;
- az érintett visszavonja az adatkezeléshez adott hozzájárulását és nincs más jogalap a személyes adatok kezelésére;
- az érintett tiltakozik a személyes adatai jogos érdek jogalapon történő vagy közvetlen üzletszerzés érdekében történő (ideértve a közvetlen üzletszerzéshez alkalmazott profilalkotást is) kezelése ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre vonatkozó tagállami vagy uniós jogban előírt kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- a személyes adatok gyűjtésére a GDPR 8. cikk (1) bekezdésében említett (gyermekek számára nyújtott), információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatban került sor.

A törlést az Ügynökség abban az esetben nem teljesíti, ha az adatkezelés

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog (lásd: 7.1. pont) gyakorlása céljából, vagy
- az adatkezelőre vonatkozó tagállami vagy uniós jog szerinti kötelezettség teljesítése érdekében, vagy
- a népegészségügy területét érintő közérdek alapján, ha az adatkezelés szakmai titoktartás hatálya alatt álló személy által vagy felelőssége mellett történik, vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez, vagy
- közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási, illetve statisztikai célból szükséges, és a személyes adatok törlése valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné e célok elérését.

Az Ügynökség az érintett törlési kérelmét legfeljebb egy hónapon belül feldolgozza, és az eredményről az érintettet az általa megadott elérhetőségre küldött levéllel értesíti.

Az Ügynökség a személyes adatok törléséről tájékoztatja azokat, akiknek az érintett személyes adatait korábban továbbította, feltéve, hogy tájékoztatás nem lehetetlen vagy nem igényel az Adatkezelőtől aránytalan erőfeszítést.

7.6. Adatkezelés korlátozásához (zároláshoz) való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Ügynökség korlátozottan kezelje (zárolja). A zárolás az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített tárolással történik. Ez azt jelenti, hogy a tároláson kívül más adatkezelési művelet nem végezhető az adattal. A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelentkező indok szükségessé teszi a személyes adatok zárolt tárolását. A személyes adatok zárolását kérheti az érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy a személyes adatait az Ügynökség jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy a személyes adatokat az Adatkezelő ne törölje. Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Ügynökség zároltan kezeli a személyes adatokat, a hatósági eljárás befejezését követően pedig – a hatóság vagy bíróság döntésnek megfelelően – törli vagy tovább kezeli azokat.

7.7. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Ügynökség a személyes adatot a saját vagy harmadik fél jogos érdeke alapján kezeli. Tiltakozhat az érintett az adatkezelés ellen például, ha az Ügynökség a saját vagy harmadik fél jogos érdeke alapján az érintett személyes adatát közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná vagy felhasználná.

Az Ügynökség az érintett tiltakozását legfeljebb egy hónapon belül megvizsgálja, és az eredményről (beleértve az esetleg jogellenesen kezelt személyes adat törléséről szóló közlést is) az érintettet az általa megadott elérhetőségre küldött levéllel értesíti.

8. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési és jogorvoslati lehetőségek

Az érintett a személyes adatainak kezelésével és védelmével kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében az Ügynökséghez fordulhat az 1. pontban megjelentkező elérhetőségeken keresztül.

Ha az érintett úgy véli, hogy a személyes adatai védelméhez fűződő jogai sérelmet szenvedtek, jogorvoslatért fordulhat az adatvédelmi felügyeletet ellátó hatósághoz:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
levelezési címe: 1363 Budapest, Pf. 9.
telefon: +36 (1) 391-1400
honlap: www.naih.hu
email: ugyfelszolgalat@naih.hu

Ha az érintett a személyes adatai kezelésének jogellenességét tapasztalja, bírósági eljárást (polgári pert) kezdeményezhet az Adatkezelő ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <https://birosag.hu/torvenyszekek>)

9. Az Adatkezelési tájékoztató frissítése és elérhetősége

Az Ügynökség fenntartja a jogot, hogy a jelen Adatkezelési tájékoztatót egyoldalúan módosítsa. Az Adatkezelési tájékoztató módosítására különösen abban az esetben kerülhet sor, ha arra jogszabályváltozás, adatvédelmi felügyeleti hatósági gyakorlat, üzleti igény, illetve újonnan felfedezett biztonsági kockázat miatt szükség van.